

PROTOKOŁ
z obrad XXXVIII Sesji VIII kadencji Rady Miasta
Rawa Mazowiecka w dniu 28 kwietnia 2022r.

Sesja Rady Miasta odbyła się w sali widowiskowej Miejskiego Domu Kultury w Rawie Mazowieckiej. Uczestniczyło 15 radnych.

Ponadto w sesji uczestniczyli: Burmistrz Miasta Piotr Irla, Z-ca Burmistrza Artur Piotrowski, Skarbnik Miasta Jolanta Witczak, Sekretarz Jolanta Wróblewska Naczelnicy Wydziałów oraz zaproszeni goście. W sesji uczestniczył Starosta Rawski Józef Matysiak.

Obrady XXXVIII Sesji otworzyła **Przewodnicząca Rady Miasta Grażyna Dębska**. Powitała radnych przybyłych na Sesję. Na podstawie listy obecności stwierdziła prawomocność obrad. Obecnych 15 radnych. Zwróciła się z pytaniem czy są uwagi do proponowanego porządku obrad.

Burmistrz Piotr Irla zwrócił się z wnioskiem o wprowadzenie do porządku punktu „ autopoprawka do zmiany budżetu”.

Innych propozycji do porządku obrad nie było.

Przewodnicząca Rady Grażyna Dębska poddała pod głosowanie wniosek Burmistrza

Wniosek zostały przyjęte jednogłośnie. Głosowało 15 radnych, za- 15, przeciw -0, wstrzymujących- 0. Wykaz imienny głosowania w załączeniu.

Przewodnicząca Rady Miasta Grażyna Dębska przedstawiła proponowany porządek obrad:

1. Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie quorum.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu z obrad XXXVII Sesji Rady Miasta.
4. Wyrażenie zgody na nabycie udziałów w nieruchomościach w drodze darowizny.
5. Przystąpienie do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Rawa Mazowiecka, obręb ewidencyjny Nr 4, przy ul. Południowej i ul. Polnej.
6. W sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi i ustalenia stawki tej opłaty.
7. W sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe.
8. W sprawie określenia terminu, częstotliwości i trybu uiszczenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe oraz zmiany uchwały Nr XII/88/15 Rady Miasta Rawa Mazowiecka z dnia 29 grudnia 2015 r. w sprawie określenia terminu, częstotliwości i trybu uiszczenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie miasta Rawa Mazowiecka.

9. W sprawie ustalenia ryczałtowej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe.
10. Podjęcie uchwały w sprawie realizacji zadań wskazanych we wniosku właściwym na realizację projektu pn. „Poprawa dostępności obiektów rawskich szkół podstawowych nr 2 i nr 4 dla potrzeb osób niepełnosprawnych i ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi.
11. Zmiana budżetu na 2022 rok.
12. Zmiana uchwały w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Rawa Mazowiecka na lata 2022–2025 i prognozy długu.
13. Określenie zakresu pomocy, która może być zapewniona przez Miasto Rawa Mazowiecka obywatelom Ukrainy.
14. Uchwała w sprawie dopuszczenia zapłaty podatków i opłat stanowiących dochody budżetu Miasta Rawa Mazowiecka instrumentem płatniczym.
15. Sprawozdanie z realizacji Uchwały Nr XXIX/257/21 Rady Miasta Rawa Mazowiecka z dnia 24 czerwca 2021 r. w sprawie przyjęcia „Programu Ochrony Zdrowia Psychicznego na lata 2021 – 2022 dla Miasta Rawa Mazowiecka.
16. Ocena zasobów pomocy społecznej oraz sprawozdanie z działalności Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rawie Mazowieckiej za rok 2021.
17. Informacja o umowach cywilnych zawartych przez Burmistrza Miasta i jednostki organizacyjne miasta w I kwartale 2022.
18. Sprawozdanie Burmistrza Miasta o jego pracy między sesjami.
19. Interpelacje, zapytania.
20. Zakończenie obrad.

Uwag nie było.

Ad 3. Przyjęcie protokołu z obrad XXXVII Sesji Rady Miasta.

Protokół z obrad XXXVII sesji Rady Miasta został przyjęty bez uwag.

Następnie głos zabrał Starosta Rawski Józef Matysiak.

Starosta Rawski Józef Matysiak zabierając głos zwrócił się do Rady Miasta Rawa Mazowiecka z prośbą o poparcie apelu do władz rządowych RP o przyznanie dofinansowania na kolejną szpitalną inwestycję – utworzenia oddziału geriatry, opieki długo terminowej i chirurgii jednego dnia.

Władze Powiatu starają się o dofinansowanie z Polskiego Ładu. Inwestycję oszacowano na 40 mln złotych. Do projektowanego drugiego budynku miałyby być przeniesione oddziały , zabiegowy, chirurgia i ginekologia. W tej samej sprawie głos zabrała Dyrektorka Szpitala Pani Małgorzata Leszczyńska oraz Dyrektor ds. lecznictwa Mariusz Klincewicz.

Ad. 4. Wyrażenie zgody na nabycie udziałów w nieruchomościach w drodze darowizny.

Temat referowała Magdalena Bernacik Naczelnik Wydziału Gospodarki Terenami. Powiedziała m.in.

Przedmiotem projektu uchwały jest wyrażenie zgody na nabycie w drodze darowizny udziałów w nieruchomościach stanowiących własność osób fizycznych, położonych w obrębie 7 miasta Rawa Mazowiecka, oznaczonych numerami ewidencyjnymi: 27/13 o pow. 0,1034 ha i 27/14 o pow. 0,1807 ha.

Zgodnie z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego miasta Rawa Mazowiecka działka nr 27/13 położona jest na terenie o symbolu 7.2.4.KD-D przeznaczonym pod tereny dróg publicznych – ulica dojazdowa, natomiast działka nr 27/14 na terenie o symbolu 7.2.2.KD-L przeznaczonym pod tereny dróg publicznych - droga lokalna. Teren działek nr 27/13 i 27/14 stanowi odpowiednio przedłużenie ulicy Gabrieli Zapolskiej i poszerzenie ulicy Dolnej.

Nabycie udziałów w ww. działkach następuje w celu dostosowanie parametrów tych dróg do parametrów określonych w miejscowym planie, co pozwoli w przyszłości na zaplanowanie i zrealizowania inwestycji w zakresie urządzeń infrastruktury technicznej i drogowej.

Stosownie do dyspozycji § 6 pkt 2 uchwały Nr XXXVIII/303/09 Rady Miasta Rawa Mazowiecka z dnia 2 września 2009 r. w sprawie zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Miasta Rawa Mazowiecka - zgoda organu stanowiącego Gminy Miasta Rawa Mazowiecka jest wymagana w razie nabycia lub zbycia nieruchomości w drodze darowizny, niezależnie od jej wartości.

Opinię Komisji Komunalnej przedstawił Tomasz Góraj – przewodniczący komisji.

Komisja Komunalna pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na nabycie udziałów w nieruchomościach w drodze darowizny.

Następnie Przewodnicząca Rady Miasta Grażyna Dębska przedstawiła treść projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na nabycie udziałów w nieruchomościach w drodze darowizny.

Uwag do treści uchwały nie było.

Uchwała w głosowaniu imiennym została przyjęta jednogłośnie. Głosowało 15 radnych, za – 15, przeciw – 0, wstrzymujących – 0.

Wykaz imienny głosowania w załączeniu.

Ad. 5 Przystąpienie do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Rawa Mazowiecka, obręb ewidencyjny Nr 4, przy ul. Południowej i ul. Polnej.

Temat referowała Magdalena Bernacik Naczelnik Wydziału Gospodarki Terenami. Powiedziała m.in.

Przedmiotem uchwały jest przystąpienie do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Rawa Mazowiecka, obręb ewidencyjny Nr 4, przy ul. Południowej i ul. Polnej w zakresie terenu o symbolu 4.3.10.MNu. Zgodnie z otrzymanym wnioskiem, właściciel działki o nr ewid. 408 położonej przy ul. Południowej w obrębie 4 miasta Rawa Mazowiecka zwrócił się o zmianę miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w zakresie dotyczącym warunków zagospodarowania na działce oraz zmiany przebiegu linii zabudowy od strony ul. Południowej. Nie przewiduje się zmiany kategorii przeznaczenia terenu.

Ustalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego nie naruszają ustaleń studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego oraz nie wywołają skutków finansowych dla samorządu.

Opinię Komisji Komunalnej przedstawił Tomasz Góraj – przewodniczący komisji.

Komisja Komunalna pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Rawa Mazowiecka, obręb ewidencyjny Nr 4, przy ul. Południowej i ul. Polnej.

Następnie Przewodnicząca Rady Miasta Grażyna Dębska przedstawiła treść projektu uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Rawa Mazowiecka, obręb ewidencyjny Nr 4, przy ul. Południowej i ul. Polnej.

Uwag do treści uchwały nie było.

Uchwała w głosowaniu imiennym została przyjęta jednogłośnie. Głosowało 15 radnych, za – 15, przeciw – 0, wstrzymujących – 0.

Wykaz imienny głosowania w załączeniu.

Ad. 6 W sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi i ustalenia stawki tej opłaty.

Temat referowała Karolina Gawot – Naczelnik Wydziału Gospodarki Komunalnej. Powiedziała m.in.

Zgodnie z art. 6k ust. 1 pkt 1 Rada Gminy w drodze uchwały dokonuje wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi spośród metod określonych w art. 6j ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz ustala stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Aktualnie obowiązujące na mocy uchwały Nr XXVI/226/21 Rady Miasta Rawa Mazowiecka z dnia 4 marca 2021 r. stawki opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi z nieruchomości zamieszkałych na terenie miasta wynoszą:

- 18,50 zł miesięcznie od mieszkańca w przypadku gdy odpady zbierane i odbierane są w sposób selektywny;

-55,50 zł miesięcznie w przypadku nie wypełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku zbierania odpadów w sposób selektywny.

W projekcie uchwały przedstawiono stawkę opłaty miesięcznej za jedną osobę zamieszkującą daną nieruchomość.

W wyniku przeprowadzonej analizy stwierdzono, że dotychczasowe stawki opłat nie pokrywają kosztów związanych z odbiorem i zagospodarowaniem odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, w związku z powyższym konieczne jest podniesienie stawki opłaty. Stawkę opłaty obliczono na podstawie szacowanych kosztów, jakie miasto poniesie w związku z funkcjonowaniem systemu gospodarki odpadami, zgodnie z art. 6r ust. 2 ustawy.

Obecnie w postępowaniach przetargowych na odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych wpłynęła jedna oferta, po analizie której konieczne jest zwiększenie stawki opłaty z kwoty 18,50 zł na 21,00 zł jeśli odpady zbierane są w sposób selektywny.

Zgodnie z art. 6k ust. 3 jeżeli właściciel nieruchomości nie wypełnia obowiązku zbierania odpadów w sposób selektywny Rada Gminy określa stawkę opłaty podwyższonej w wysokości nie niższej niż dwukrotna wysokość stawki za odpady komunalne zbierane w sposób selektywny i nie wyższej niż czterokrotna wysokość tej stawki.

Wysokość stawek opłat dla przyjętej metody naliczania opłaty "za mieszkańca" nie przekracza 2% przeciętnego miesięcznego dochodu rozporządzalnego na 1 osobę ogółem, tj. 38,38 zł (w 2021 r. dochód rozporządzalny wynosił 1919 zł), co jest zgodne z zapisami art. 6k ust. 2a pkt 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

Zmiana stawki wynika ze wzrostu ilości odpadów powstających na terenie miasta Rawa Mazowiecka.

Kolejnym czynnikiem jest drastyczny wzrost cen paliw, brak możliwości pełnego zagospodarowania odpadów komunalnych, co wpływa na rosnące ceny ustalane przez operatorów odbierających odpady a co zatem przekłada się na ceny oferowane w przetargach.

Podwyższenie stawek opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi w proponowanym zakresie zapewni zbilansowanie kosztów systemu gospodarowania odpadami, bez konieczności zmiany zakresu zadania i obniżania wypracowanych standardów.

Mając powyższe na względzie podjęcie niniejszej uchwały jest w pełni uzasadnione.

Radny Leszek Jarosiński zabierając głos zwrócił się z pytaniem – ile było przetargów i ile firm zgłosiło się do przetargu na odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych.

Odpowiadał Burmistrz Piotr Irla.

Opinię Komisji Budżetu przedstawił Sławomir Stefaniak – przewodniczący komisji.

Komisja Budżetu pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi i ustalenia stawki tej opłaty.

Głosowanie w komisji:

Głosowało 5 członków komisji, za – 4 głosy, 1 głosy wstrzymujące.

Opinię Komisji Komunalnej przedstawił Tomasz Góraj – przewodniczący komisji.

Komisja Komunalna pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi i ustalenia stawki tej opłaty.

Głosowanie w komisji:

Głosowało 5 członków komisji, za – 3 głosy, 2 głosy wstrzymujące.

Następnie Przewodnicząca Rady Miasta Grażyna Dębska przedstawiła treść projektu uchwały w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi i ustalenia stawki tej opłaty.

Uwag do treści uchwały nie było.

Uchwała w głosowaniu imiennym została przyjęta większością głosów.

Głosowało 15 radnych, za – 11, przeciw – 4, wstrzymujących – 0.

Wykaz imienny głosowania w załączeniu.

Przewodnicząca Rady Miasta ogłosiła 20 minut przerwy.

Ad. 7 W sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe.

Temat referowała Karolina Gawot – Naczelnik Wydziału Gospodarki Komunalnej. Powiedziała m.in.

Projekt niniejszej uchwały dotyczy ustalenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości na której znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe na terenie miasta Rawa Mazowiecka oraz warunków i trybu składania ww. deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

Zgodnie z art. 6m ust. 1a i 1b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach deklaracja o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi zawiera dane niezbędne do określenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wraz z objaśnieniami dotyczącymi sposobu jej wypełnienia i pouczeniem, że deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego.

Opinię Komisji Komunalnej przedstawił Tomasz Góraj – przewodniczący komisji.

Komisja Komunalna pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe.

Następnie Przewodnicząca Rady Miasta Grażyna Dębska przedstawiła treść projektu uchwały w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe.

Uwag do treści uchwały nie było.

Uchwała w głosowaniu imiennym została przyjęta jednogłośnie. Głosowało 15 radnych, za – 15, przeciw – 0, wstrzymujących – 0.

Wykaz imienny głosowania w załączeniu.

Ad. 8 W sprawie określenia terminu, częstotliwości i trybu uiszczenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe oraz zmiany uchwały Nr XII/88/15 Rady Miasta Rawa Mazowiecka z dnia 29 grudnia 2015 r. w sprawie określenia terminu, częstotliwości i trybu uiszczenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie miasta Rawa Mazowiecka.

**Temat referowała Karolina Gawot – Naczelnik Wydziału Gospodarki Komunalnej.
Powiedziała m.in.**

Podjęcie nowej uchwały w sprawie określenia terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi jest konieczne z uwagi na podjęcie uchwały w sprawie w sprawie ustalenia stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, na nieruchomości na której znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe.

W powyższej uchwale wprowadza się zapisy dotyczące terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla tych nieruchomości.

Opinię Komisji Komunalnej przedstawił Tomasz Góraj – przewodniczący komisji.

Komisja Komunalna pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w sprawie określenia terminu, częstotliwości i trybu uiszczenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe oraz zmiany uchwały Nr XII/88/15 Rady Miasta Rawa Mazowiecka z dnia 29 grudnia 2015 r. w sprawie określenia terminu, częstotliwości i trybu uiszczenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie miasta Rawa Mazowiecka.

Następnie Przewodnicząca Rady Miasta Grażyna Dębska przedstawiła treść projektu uchwały w sprawie określenia terminu, częstotliwości i trybu uiszczenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe oraz zmiany uchwały Nr XII/88/15 Rady Miasta Rawa Mazowiecka z dnia 29 grudnia 2015 r. w sprawie określenia terminu, częstotliwości i trybu uiszczenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie miasta Rawa Mazowiecka.
Uwag do treści uchwały nie było.

Uchwała w głosowaniu imiennym została przyjęta jednogłośnie. Głosowało 15 radnych, za – 15, przeciw – 0, wstrzymujących – 0.
Wykaz imienny głosowania w załączeniu.

Ad 9. W sprawie ustalenia ryczałtowej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe.

**Temat referowała Karolina Gawot – Naczelnik Wydziału Gospodarki Komunalnej.
Powiedziała m.in.**

Podjęcie nowej uchwały w sprawie ustalenia ryczałtowej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za rok od domku letniskowego na nieruchomości albo od innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe jest konieczne z uwagi na zmianę przepisów ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, które weszły w życie 1 stycznia 2022 roku.

Zgodnie z art. 6j ust. 3b, w przypadku nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy, lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, Rada Miasta uchwała ryczałtową stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi nie wyższą niż 10% przeciętnego miesięcznego dochodu rozporządzanego na 1 osobę ogółem - za rok od domku letniskowego albo od innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe. Przeciętny miesięczny dochód rozporządzalny na 1 osobę ogółem w 2020 r. wyniósł 1919 zł. W związku z powyższym maksymalna stawka opłaty wynosi 191,90 zł na rok od domku. Ustalona w uchwale stawka opłaty ryczałtowej w kwocie 191,00 zł nie przekracza maksymalnej stawki wynikającej z art. 6j ust. 3b ustawy.

Proponowana w uchwale stawka opłaty podwyższonej za gospodarowanie odpadami komunalnymi, wynosi dwukrotność stawki opłaty podstawowej tj. 382,00 zł za rok od domku letniskowego na nieruchomości, albo od innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, jeżeli właściciel nieruchomości nie będzie wypełniał obowiązku zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny.

Opinię Komisji Komunalnej przedstawił Tomasz Góraj – przewodniczący komisji.

Komisja Komunalna pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w sprawie ustalenia ryczałtowej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe.

Następnie Przewodnicząca Rady Miasta Grażyna Dębska przedstawiła treść projektu uchwały w sprawie ustalenia ryczałtowej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe.

Uwag do treści uchwały nie było.

Uchwała w głosowaniu imiennym została przyjęta jednogłośnie. Głosowało 15 radnych, za – 15, przeciw – 0, wstrzymujących – 0.
Wykaz imienny głosowania w załączeniu.

Ad 10. Podjęcie uchwały w sprawie realizacji zadań wskazanych we wniosku właściwym na realizację projektu pn. „Poprawa dostępności obiektów rawskich szkół podstawowych nr 2 i nr 4 dla potrzeb osób niepełnosprawnych i ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi.

Temat referował Arkadiusz Rataj Naczelnik Wydziału Edukacji i spraw Społecznych. Powiedział m.in.

Wniosek Miasta Rawa Mazowiecka pn. „**Poprawa dostępności obiektów rawskich szkół podstawowych nr 2 i nr 4 dla potrzeb osób niepełnosprawnych i ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi**” został rekomendowany do dofinansowania w ramach naboru w projekcie grantowym „Dostępna szkoła” w ramach IV Osi priorytetowej Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój „Innowacje społeczne i współpraca ponadnarodowa”, Działanie 4.1 *Innowacje społeczne, konkurs nr POWR.04.01.00 IZ.00 00021/18*, który realizowany jest przez Fundację

„Fundusz Współpracy” z siedzibą w Warszawie przy ul. Górnośląska nr 4A, 00-444 Warszawa. Fundacja jako grantobiorca zawarła z Ministerstwem Funduszy i Polityki Regionalnej będącym Instytucją Zarządzającą *Programem Operacyjnym Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020* Umowę o dofinansowanie projektu grantowego POWR.04.01.00-00-DS07/19

Miasto Rawa Mazowiecka złożyło swoją aplikację do projektu (wniosek wstępny) w maju 2021 r., a udział w projekcie zadeklarowały dwie szkoły:

- 1) Szkoła Podstawowa nr 2 im. Marii Konopnickiej w Rawie Mazowieckiej;
- 2) Szkoła Podstawowa nr 4 im. Kornela Makuszyńskiego w Rawie Mazowieckiej.

Wybrane szkoły zostały objęte wsparciem szkoleniowym i doradczym. Od sierpnia 2021 do stycznia 2022 roku przeprowadzane były audyty dostępności w szkołach i na ich podstawie wykonano raporty zawierające opis stanu faktycznego i wykaz niezbędnych działań w celu spełnienia standardów opisanych w Modelu Dostępnej Szkoły. Właściwy wniosek o dofinansowanie został złożony przez Miasto w dniu 8 lutego 2022 r. i po ocenie formalnej, merytorycznej a następnie po negocjacjach został wybrany do dofinansowania. Model Dostępnej Szkoły zakłada podjęcie konkretnych działań według określonych standardów dostępności, które pozwolą na zapewnienie kompleksowych rozwiązań architektonicznych, technicznych, organizacyjnych i edukacyjnych tak, aby zapewnić uczniom jak najlepsze warunki i możliwości do nauki i całościowego rozwoju. Obiekty szkół będą dostosowane nie tylko do potrzeb uczniów z orzeczeniami, ale również i dla ich opiekunów, którzy chcąc pomóc takim uczniom również muszą obecnie pokonywać różne bariery, które istnieją w budynkach szkół: brak kontrastów przy drzwiach, brak oznaczeń pomieszczeń ułatwiających ich identyfikację przez osoby niepełnosprawne, np. niedowidzące, niedostępne ze względu na brak wind, czy łazików schodowych pomieszczenia szkolne, brak prawidłowo oznaczonych miejsc parkowania dla osób niepełnosprawnych itp. Co ważne, model budowany jest specjalnie dla danej szkoły, w oparciu o jej rzeczywiste potrzeby i możliwości. Podejmowane działania zmierzają do wyrównania szans edukacyjnych uczniów z niepełnosprawnością oraz ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi. Projekt skierowany jest również do pracowników szkół, którzy dzięki szkoleniom, kierowanym zarówno dla rad pedagogicznych jak i osób zatrudnionych na stanowiskach administracji i obsługi, nabeżdżą niezbędne umiejętności do pracy z osobami niepełnosprawnymi (nie tylko z uczniami).

Przewidywana wartość projektu to 1 404 100,00 zł z czego wysokość grantu wyniesie 1 350 000,00 zł, wkład własny Miasta 54 100,00 zł.

Realizacja projektu została przewidziana na 16 miesięcy w okresie od kwietnia 2022 roku do 31 sierpnia 2023 roku. Miasto Rawa Mazowiecka będzie zobowiązane do utrzymania trwałości projektu przez 5 lat od jego zakończenia. Miasto jest zobowiązane do realizacji działań zawartych we wniosku właściwym przez każdą ze szkół po zakończeniu realizacji projektu zgodnie z wymogami umowy o dofinansowanie projektu.

Opinię Komisji Komunalnej przedstawiła Celina Szczur – przewodnicząca komisji.

Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w sprawie realizacji zadań wskazanych we wniosku właściwym na realizację projektu pn. „Poprawa dostępności obiektów rawskich szkół podstawowych nr 2 i nr 4 dla potrzeb osób niepełnosprawnych i ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi.

Następnie Przewodnicząca Rady Miasta Grażyna Dębska przedstawiła treść projektu uchwały w sprawie realizacji zadań wskazanych we wniosku właściwym na realizację projektu pn. „Poprawa dostępności obiektów rawskich szkół podstawowych nr 2 i nr 4 dla potrzeb osób niepełnosprawnych i ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi.

Uwag do treści uchwały nie było.

Uchwała w głosowaniu imiennym została przyjęta jednogłośnie. Głosowało 15 radnych, za – 15, przeciw – 0, wstrzymujących – 0.

Wykaz imienny głosowania w załączeniu.

Ad 11. Zmiana budżetu na 2022 rok.

Temat referowała Jolanta Witczak Skarbnik Miasta.

Powiedziała m.in.

Przedłożony Wysokiej Radzie projekt zmiany budżetu Miasta na 2022 rok obejmuje również proponowaną autopoprawkę:

I. Zmiany w planie dochodów.

Dział 720 – Informatyka

- wprowadza się do planu dochodów w § 6257 i 6259 dofinansowanie z budżetu Unii Europejskiej w kwocie 100 000 zł na zakup sprzętu informatycznego w ramach pozyskanych dochodów z budżetu Unii Europejskiej z programu „Cyfrowa gmina”.

Dział 756 – Dochody z podatków i opłat.

- dokonuje się przeniesienia między rozdziałami planowanej kwoty 60 000 zł w § 0270 z opłat ze sprzedaży napojów alkoholowych w małych opakowaniach szklanych z rozdziału 75619 do rozdziału 75618, zgodnie z wykładnią Ministerstwa Finansów.
- zwiększa się o kwotę 50 000 zł wysokość planowanych dochodów w § 0340 - z podatku od środków transportowych od osób prawnych,
- zwiększa się o kwotę 50 000 zł wysokości planowanych dochodów w § 0500 tj. wpływów z podatku od czynności cywilno-prawnych od osób fizycznych.

Dział 758 – Różne rozliczenia.

- zwiększa się o kwotę 25 946 zł w § 2700 wysokość środków z budżetu państwa, które są przeznaczone na pokrycie części kosztów nauki w szkołach podstawowych dzieci pochodzących z Ukrainy.

Dział 801 – Oświata i wychowanie.

- wprowadza się do planu dochodów w § 6257 środki z budżetu Unii Europejskiej w wysokości 966 500 zł na realizację projektu unijnego w Szkole Podstawowej Nr 2 i Szkole Podstawowej Nr 4 pod nazwą „Dostępna szkoła”. Projekt ma za zadanie eliminację barier w zakresie szeroko rozumianej dostępności funkcjonowania szkół.

Dział 852- Pomoc społeczna.

- zwiększenie o kwotę 533.610 zł planowanych dochodów w § 2700 z budżetu państwa, przeznaczonych na pomoc w zakresie zamieszkania, pokrycia kosztów żywienia obywateli

Ukrainy, którzy zamieszkali w naszym mieście, szukając schronienia przed działaniami wojennymi.

II. Zmiany w planie wydatków.

Dział 720 – Informatyka

- wprowadza się do planu wydatków w rozdziale 72095 środki z budżetu Unii Europejskiej w kwocie 100 000 zł na zakup sprzętu informatycznego w ramach programu „Cyfrowa gmina”.

Dział 801 – Oświata i wychowanie obejmuje zmiany:

- rozdział 80101 - zwiększenie o kwotę 25 946 zł wysokość planowanych wydatków bieżących w szkołach podstawowych na zadania związane z obciążeniem edukacją w szkołach podstawowych dzieci z Ukrainy, które zamieszkały w naszym mieście.

- rozdział 80101 – wydatki majątkowe w kwocie 966 500 zł na realizację projektu „Poprawa dostępności obiektów szkół podstawowych nr 2 i nr 4 dla potrzeb osób niepełnosprawnych i ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi” . Projekt będzie obejmował prace remontowe i modernizacyjne poprawiające dostępność obiektów szkół dla potrzeb osób z niepełnosprawnością i ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, a w kolejnym roku również zajęcia dydaktyczne.

852 – Pomoc społeczna, rozdział 85231

- środki w kwocie 533 610 zł to środki przeznaczone na świadczenie pomocy dla cudzoziemców tj. obywateli Ukrainy, którzy szukają schronienia w naszym mieście z powodu wojny w ich kraju. Środki na te cele pochodzą z budżetu państwa.

Dział 900 – Gospodarka komunalna i ochrona środowiska.

- rozdział 90015 – zwiększa się o kwotę 50 000 zł wysokość środków na wydatki bieżące dotyczące zakupu energii elektrycznej oświetlenia ulic i placów.

- rozdział 90019 – środki w kwocie 50 000 zł przeznaczają na zwiększenie zadań własnych określonych w ustawie – Prawo ochrony środowiska.

Opinię Komisji Budżetu przedstawił Sławomir Stefaniak – przewodniczący komisji. Komisja Budżetu pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały wraz z autopoprawką w sprawie zmiany budżetu na 2022 rok.

Przewodnicząca Rady Miasta Grażyna Dębska przedstawiła treść projektu uchwały w sprawie zmiany budżetu miasta na 2022 rok.

Uwag do treści uchwały nie było.

Uchwała w głosowaniu imiennym została przyjęta jednogłośnie. Głosowało 15 radnych, za – 15, przeciw – 0, wstrzymujących – 0.

Wykaz imienny głosowania w załączeniu.

Ad 12. Zmiana uchwały w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Rawa Mazowiecka na lata 2022–2025 i prognozy długu.

Temat referowała Jolanta Witczak Skarbnik Miasta.

Powiedziała m.in.

Dane zawarte w Wieloletniej Prognozie Finansowej dotyczące planu dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz prognozy kwoty długu 2022 roku muszą być zgodne z danymi zawartymi w uchwale zmieniającej budżet Miasta Rawa Mazowiecka na rok 2022. Do wykazu przedsięwzięć do Wieloletniej Prognozy Finansowej, w wydatkach majątkowych finansowanych środkami określonymi w ar.5 ust.1 pkt 2 ustawy o finansach publicznych wprowadza się zadanie:

„Poprawa dostępności obiektów rawskich szkół podstawowych nr 2 i nr 4 dla potrzeb osób niepełnosprawnych i ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi”

Zadanie będzie realizowane w latach 2022-2023 z środków z budżetu Unii Europejskiej.

Ustala się limit wydatków na to zadanie w 2022 roku w kwocie 966 500 zł i na rok 2023 w kwocie 383 500 zł.

Opinię Komisji Budżetu przedstawił Sławomir Stefaniak – przewodniczący komisji. Komisja Budżetu pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Rawa Mazowiecka na lata 2022-2025 i prognozy długu.

Przewodnicząca Rady Miasta Grażyna Dębska przedstawiła treść projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Rawa Mazowiecka na lata 2022–2025 i prognozy długu.

Uwag do treści uchwały nie było.

Uchwała w głosowaniu imiennym została przyjęta jednogłośnie. Głosowało 15 radnych, za – 15, przeciw – 0, wstrzymujących – 0.

Wykaz imienny głosowania w załączeniu.

Ad 13. Określenie zakresu pomocy, która może być zapewniona przez Miasto Rawa Mazowiecka obywatelom Ukrainy.

Temat referowała Jolanta Witczak Skarbnik Miasta.

Powiedziała m.in.

Celem przedłożonego projektu uchwały jest zapewnienie możliwości świadczenia przez Miasto Rawa Mazowiecka - z własnej inicjatywy i w zakresie posiadanych środków - pomocy obywatelom Ukrainy, którzy przybyli na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej bezpośrednio z terytorium Ukrainy w związku z działaniami wojennymi prowadzonymi na terytorium tego państwa.

Zgodnie z przepisem art. 12 ust. 4 ustawy z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa jednostka samorządu terytorialnego, z własnej inicjatywy i w zakresie posiadanych środków, może zapewnić pomoc obywatelom Ukrainy, o których mowa w art. 1 ust. 1. tej ustawy. Zakres pomocy określa w uchwale organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego, zaś formy i tryb udzielania pomocy określa właściwy organ wykonawczy danej jednostki.

Określony w przedłożonym projekcie uchwały zakres pomocy dotyczy między innymi: zorganizowania, prowadzenia i udzielania doraźnej pomocy, tymczasowego zakwaterowania, zapewnienia wyżywienia, zapewnienia środków czystości i higieny osobistej, środków medycznych oraz innych produktów i artykułów niezbędnych do udzielania pomocy.

Pomoc, o której mowa w projekcie uchwały, dotyczy w szczególności udzielania pomocy w zakresie nieprzewidzianym innymi regulacjami prawnymi oraz na rzecz osób, które nie kwalifikują się do udzielenia tej pomocy ze względów formalnych.

Opinię Komisji Budżetu przedstawił Sławomir Stefaniak- przewodniczący komisji.

Komisja pozytywnie zaopiniowała proponowany projekt uchwały w sprawie określenia zakresu pomocy, która może być zapewniona przez Miasto Rawa Mazowiecka obywatelom Ukrainy.

Przewodnicząca Rady Miasta Grażyna Dębska przedstawiła treść projektu uchwały w sprawie określenia zakresu pomocy, która może być zapewniona przez Miasto Rawa Mazowiecka obywatelom Ukrainy.

Uwag do treści uchwały nie było.

Uchwała w głosowaniu imiennym została przyjęta jednogłośnie. Głosowało 15 radnych, za – 15, przeciw –0, wstrzymujących – 0.

Wykaz imienny głosowania w załączeniu.

Ad 14. Uchwała w sprawie dopuszczenia zapłaty podatków i opłat stanowiących dochody budżetu Miasta Rawa Mazowiecka instrumentem płatniczym.

Temat referowała Jolanta Witczak Skarbnik Miasta.

Powiedziała m.in.

Projekt niniejszej uchwały został przygotowany w oparciu o art. 61a § 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa, który daje organowi stanowiącemu j.s.t możliwość wyrażenia w drodze uchwały zgody na zapłatę podatków, stanowiących dochody budżetu gminy instrumentem płatniczym, w tym instrumentem płatniczym, na którym przechowywany jest pieniądz elektroniczny. Przez podatki rozumie się również opłaty oraz niepodatkowe należności budżetowe o charakterze publicznoprawnym, w szczególności dochody pobierane przez gminę na podstawie odrębnych ustaw.

W związku z powyższym wnioskuję o podjęcie uchwały, która umożliwi dokonywanie płatności bezgotówkowych za pomocą kart płatniczych w Urzędzie Miasta Rawa Mazowiecka.

Rozwiązanie to stanowić będzie udogodnienie dla mieszkańców i interesantów urzędu, w realizacji obowiązków związanych z uiszczeniem należności na rzecz Miasta. Przyczyni się to również do sprawniejszej obsługi klienta.

Opinię Komisji Budżetu przedstawił Sławomir Stefaniak- przewodniczący komisji.

Komisja pozytywnie zaopiniowała proponowany projekt uchwały w sprawie dopuszczenia zapłaty podatków i opłat stanowiących dochody budżetu Miasta Rawa Mazowiecka instrumentem płatniczym.

Przewodnicząca Rady Miasta Grażyna Dębska przedstawiła treść projektu uchwały w sprawie dopuszczenia zapłaty podatków i opłat stanowiących dochody budżetu Miasta Rawa Mazowiecka instrumentem płatniczym.

Uwag do treści uchwały nie było.

Uchwała w głosowaniu imiennym została przyjęta jednogłośnie. Głosowało 15 radnych, za – 15, przeciw – 0, wstrzymujących – 0.

Wykaz imienny głosowania w załączeniu.

Ad 15. Sprawozdanie z realizacji Uchwały Nr XXIX/257/21 Rady Miasta Rawa Mazowiecka z dnia 24 czerwca 2021 r. w sprawie przyjęcia „Programu Ochrony Zdrowia Psychicznego na lata 2021 – 2022 dla Miasta Rawa Mazowiecka.

Temat referował Arkadiusz Rataj Naczelnik Wydziału Edukacji i spraw Społecznych.

Powiedział m.in.

Zadania realizowane w roku 2021

1. Zadanie promocja zdrowia psychicznego w przedszkolach i szkołach, poradni pp, organizacjach pozarządowych:

- 1) działalność statutowa placówek – wskaźnik monitorujący liczba placówek 11/4308 tj . uczniów i wychowanków przedszkoli oraz 3 organizacje pozarządowe;
- 2) organizowanie, współorganizowanie, udostępnianie informacji na temat konferencji dla młodzieży, rodziców i nauczycieli w zakresie problematyki związanej ze zdrowiem psychicznym i problemami osób chorujących na choroby psychiczne – wskaźnik monitorujący liczba konferencji, przygotowanych i udostępnionych informacji;
- 3) podnoszenie kwalifikacji i kompetencji wychowawców, rozwijanie sieci szkół i przedszkoli promujących zdrowie – wskaźnik monitorujący liczba szkoleń, warsztatów konferencji, szkół, przedszkoli promujących zdrowie – 15 szkoleń, warsztatów, konferencji, 1 przedszkole, 1 szkoła promująca zdrowie;
- 4) organizacja spotkań integracyjnych, wycieczek i „zielonych szkół” - wskaźnik monitorujący liczba zorganizowanych spotkań, wycieczek, „zielonych szkół”;
- 5) zwiększenie dostępności do psychologa, pedagoga dla dzieci i młodzieży w placówkach oświatowych – wskaźnik monitorujący liczba dzieci i młodzieży korzystającej z pomocy psychologa, pedagoga;
- 6) prowadzenie terapii dla osób wymagających wsparcia- wskaźnik monitorujący liczba osób korzystających z terapii;
- 7) realizacja programów profilaktycznych promujących działania w zakresie zdrowia psychicznego oraz radzenia sobie z problemami – wskaźnik monitorujący liczba programów 25;
- 8) nauczanie dzieci i młodzieży umiejętności radzenia sobie ze stresem – wskaźnik monitorujący podjęte działania;
- 9) informowanie i edukowanie w zakresie promocji zdrowia psychicznego w obszarach przeciwdziałania uzależnieniom, patologicznym zachowaniom wśród dzieci i młodzieży, depresji, samobójstwom, czynników sprzyjających powstawaniu zaburzeń chorób psychicznych oraz sposobu ich eliminacji – wskaźnik monitorujący podjęte działania.

2. Zadanie promocja zdrowia psychicznego w środowisku osób dorosłych, rodziców, pracowników i pracodawców.

Realizatorzy specjaliści poradni pp , szkoły, przedszkola, organizacje pozarządowe Urząd Miasta, formy realizacji :

1) nauczanie dorosłych umiejętności radzenia sobie ze stresem- wskaźnik monitorujący liczba i nakład przygotowanych informacji, warsztatów, szkoleń.

2) ukazywanie „dobrych praktyk” pracodawców podejmujących działania w zakresie ochrony zdrowia psychicznego pracowników - wskaźnik monitorujący liczba pracodawców;

3) organizacja warsztatów szkoleniowych wspierających zdrowie osób dorosłych - wskaźnik monitorujący liczba warsztatów i uczestników:

4) przygotowanie i dystrybucja informacji wspomagających kompetencje w zakresie radzenia sobie w „sytuacjach kryzysowych” - wskaźnik monitorujący liczba dzieci i młodzieży korzystającej z pomocy psychologa, pedagoga:

3. Zadanie promocja zdrowia psychicznego w środowisku seniorów:

1)rozwijanie współpracy z organizacjami pozarządowymi zrzeszającymi seniorów i Radą Seniorów – wskaźnik monitorujący liczba organizacji, członków, zrealizowanych przedsięwzięć;

2) udzielanie wsparcia wymienionym organizacjom w tworzeniu projektów wraz z pozyskiwaniem zewnętrznych środków na ich działania – wskaźnik monitorujący liczba projektów, kwoty pozyskanych środków - brak pozyskanych środków.

4.Zadanie zwiększenie integracji społecznej osób z zaburzeniami psychicznymi.

1) zamieszczanie informacji na stronach internetowych miasta, jednostek organizacyjnych, szkół ponadpodstawowych, przychodni, stowarzyszeń, wskaźnik monitorujący - liczba informacji, udział w akcjach charytatywnych - 1;

2)audycje radiowe zmieniające istniejące stereotypy dotyczące oceny przydatności społecznej tych osób – wskaźnik monitorujący liczba audycji – 0;

3) imprezy integracyjne różnych środowisk, organizacji pozarządowych – wskaźnik monitorujący liczba imprez, uczestników;

4) tworzenie parnterstw pomiędzy różnymi instytucjami i podmiotami – liczba partnerstw.

5. Zadanie organizacja systemu poradnictwa i pomocy osobom w stanach kryzysu psychicznego.

Realizatorzy: Urząd Miasta Rawa Mazowiecka, poradnia pp, przychodnie, organizacje pozarządowe, formy realizacji:

1) dyżur psychologa w Urzędzie Miasta – wskaźnik monitorujący liczba godzin dyżuru psychologa liczba osób korzystających ze wsparcia – 27;

2) umożliwienie dzieciom i młodzieży korzystania z pomocy lekarza psychiatry, liczba godzin dyżuru psychiatry liczba osób korzystających ze wsparcia – 40 dzieci;

3) działalność Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych - liczba osób korzystających – 30;

4) psychoterapia indywidualna i rodzinna - prowadzone formy psychoterapii, liczba uczestników – 40 dzieci (poradnia pp);

5) diagnoza psychologiczno-pedagogiczna liczba osób objętych diagnozą – 432 dzieci (poradnia pp);
6) objęcie poradnictwem psychologa 34 osób w Stowarzyszeniu „Nowe Życie w Rawie”;
6) grupy wsparcia w ramach organizacji pozarządowych -liczba grup, uczestników, wysokość środków finansowych przeznaczanych na wsparcie organizacji pozarządowych;
O odbyło się spotkanie z dr Ewą Woydytło „O uzależnieniach bez paniki” wzięło w nim udział 60 osób.

6. Zadanie zróżnicowanie pomocy i oparcia społecznego dla osób z zaburzeniami psychicznymi.

Realizatorzy: poradnia pp, Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, formy realizacji:

- 1) dyżur psychiatry – wskaźnik monitorujący liczba godzin dyżuru psychiatry, liczba osób korzystających ze wsparcia, 2 – 3 razy w miesiącu , 40 dzieci;
- 2) pomoc pracowników socjalnych i asystenta rodziny – wskaźnik monitorujący liczba osób korzystających z pomocy pracowników socjalnych i asystenta rodziny,
Specjalistycznym poradnictwem psychologicznym MOPS objął 14 osób w ramach 74 sesji terapeutycznych,
Nie było osób z zaburzeniami psychicznymi korzystających z pomocy asystenta rodziny;
- 3) grupa wsparcia mityngowego dla 20 osób w RSA „Szansa” dla osób uzależnionych od alkoholu;
- 4) 2 grupy wsparcia mityngowego dla 10 osób w Stowarzyszeniu „Nowe życie w Rawie” dla osób uzależnionych od alkoholu;

7. Zadanie - łamanie stereotypów na temat funkcjonowania osób z zaburzeniami psychicznymi.

Realizatorzy: Wydział Edukacji i Spraw Społecznych, szkoły z terenu Rawy Mazowieckiej, **formy realizacji kampanie informacyjne - informacje w gablotach informacyjnych na terenie Miasta oraz szkół, informacje w prasie, na stronie internetowej, portalach społecznościowych – wskaźnik monitorujący liczba kampanii wraz z wyszczególnieniem miejsc zamieszczenia informacji;**

8. Zadanie - ochrona praw osób z zaburzeniami psychicznymi.

Realizatorzy: poradnia pp, przychodnie, szkoły, Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, Wydział Edukacji i Spraw Społecznych Urzędu Miasta, formy realizacji :

- 1) dbałość o przestrzeganie praw osób z zaburzeniami psychicznymi: dobrowolność przyjęcia do oddziału psychiatrycznego szpitala, zakładu leczniczo-opiekuńczego lub domu pomocy społecznej, kontrola sądowa swoboda komunikacji i kontaktów oraz szczególna ochrona tajemnicy dotyczącej leczenia pacjenta – wskaźnik monitorujący podjęte działania – prowadzenie terapii psychologicznej zgodnie z postanowieniem sądu rodzinnego;

9. Zadanie zwiększenie dostępności rehabilitacji zawodowej.

Realizatorzy: Zakład Aktywności Zawodowej w Rawie Mazowieckiej, forma realizacji: zatrudnianie osób z zaburzeniami psychicznymi – wskaźnik monitorujący liczba osób zatrudnionych z zaburzeniami psychicznymi – 11, Rawsko – Bialska Spółdzielnia Socjalna – 3 osoby.

10.Zadanie: monitorowanie pojawiających się form wspierania zatrudnienia i przedsiębiorczości społecznej dostosowanych do potrzeb osób zaburzeniami psychicznymi.

Realizatorzy: Rawskie Centrum Organizacji Pozarządowych, forma realizacji: współpraca z Instytutem Spraw Obywatelskich INSPRO w Łodzi , przekazywanie informacji pracodawcom i podmiotom ekonomii społecznej – wskaźnik monitorujący liczba przekazywanych informacji.

W okresie sprawozdawczym nie pojawiły się formy wspierania zatrudnienia i przedsiębiorczości społecznej adresowane do potrzeb osób z zaburzeniami psychicznymi.

11.Zadanie zróżnicowanie form wspierania zatrudnienia i przedsiębiorczości społecznej dostosowanych do potrzeb osób z zaburzeniami psychicznymi.

Forma realizacji: Współpraca z PUP w zakresie organizacji: staży, prac interwencyjnych, robót publicznych – wskaźnik monitorujący liczba staży, prac interwencyjnych, robót publicznych Miasto Rawa Mazowiecka nie korzystało z wymienionych form wsparcia adresowanych do potrzeb osób z zaburzeniami psychicznymi.

Rada Miasta przyjęła sprawozdanie przez aklamację.

Ad. 16. Ocena zasobów pomocy społecznej oraz sprawozdanie z działalności Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rawie Mazowieckiej za rok 2021.

Temat referowała Agnieszka Zimecka Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej. Powiedziała m.in.

Zgodnie z art. 16a ustawy z 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej gmina i powiat oraz samorząd województwa zobowiązani są do sporządzenia corocznie oceny zasobów pomocy społecznej w oparciu o analizę lokalnej sytuacji społeczno-demograficznej, która w szczególności winna obejmować: infrastrukturę, kadre, organizacje pozarządowe, nakłady finansowe ponoszone na zadania pomocy społecznej oraz informacje o osobach i rodzinach korzystających z pomocy społecznej. Niniejsza analiza opisuje ww. sytuację w gminie miejskiej Rawa Mazowiecka.

Poniżej prezentujemy szczegółowe dane w szczególności o sytuacji demograficznej, rynku pracy, infrastrukturze społecznej, korzystających z pomocy i wsparcia, świadczeniach pomocy społecznej, zasobach instytucjonalnych pomocy i wsparcia, kadrze pomocy społecznej, środkach finansowych na wydatki w pomocy społecznej i innych obszarach polityki społecznej w budżecie jednostki samorządu terytorialnego.

Do sporządzenia oceny wykorzystane są zestawienia danych pochodzących z kilku obszarów funkcjonowania obejmujących analizę lokalnej sytuacji społecznej i demograficznej, infrastruktury, kadry, nakładów finansowych, pochodzących z zewnętrznych źródeł statystycznych (m.in. Bank Danych Lokalnych GUS, Sprawozdawczość Rynku Pracy, MRPiPS, System Informacji Oświatowej MEN) oraz opracowań i danych własnych ośrodka pomocy społecznej.

Pomoc i wsparcie z pomocy społecznej w 2021 roku uzyskało osób 395, co stanowiło 2,39% wszystkich mieszkańców miasta. W roku oceny, w stosunku do 2021 roku, łączna liczba osób korzystających z pomocy i wsparcia zmniejszyła się o 13 osób. W przypadku długotrwale korzystających z pomocy społecznej ich liczba osiągnęła poziom 204 osób, co oznaczało spadek w stosunku do roku 2020 o 9 osób. Najczęściej występującymi przyczynami trudnej sytuacji życiowej osób i rodzin a jednocześnie powodami ubiegania się o pomoc społeczną w

2021 roku było kolejno: ubóstwo, długotrwała lub ciężka choroba, niepełnosprawność, bezrobocie, bezradność w sprawach opiekuńczo-wychowawczych i prowadzenia gospodarstwa domowego.

Pomoc i wsparcie z pomocy społecznej w 2021 roku w postaci świadczeń pieniężnych uzyskały 254 osoby, zaś w postaci świadczeń niepieniężnych 229 osób. Odpłatność gminy za pobyt w Domu Pomocy Społecznej dotyczyła 24 osób. W gminie funkcjonował 1 asystent rodziny, który obejmował swoją opieką 15 rodzin. Poniżej prezentujemy w formie graficznej i tabelarycznej szczegółowe dane dotyczące: świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej w podziale na zasiłki stałe, okresowe oraz celowe, liczby asystentów rodziny, liczby rodzin wspieranych i liczby osób objętych pracą asystenta rodziny.

Liczba pobierających w roku oceny świadczenie wychowawcze wyniosła 2103 rodziny. W stosunku do roku poprzedniego liczba ta zmalała o 62 rodziny (co stanowi spadek o 3% w stosunku do roku poprzedniego). Całkowita kwota przyznanego świadczenia w formie świadczenia wychowawczego wyniosła 17.996.396 zł i w porównaniu z rokiem poprzednim zmalała o 65.267 zł. Liczba pobierających w roku oceny zasiłek rodzinny wyniosła 374 rodzin. W stosunku do roku poprzedniego liczba ta zmalała o 85 rodzin (co stanowi spadek o 18% w stosunku do roku poprzedniego). Całkowita kwota przyznanego świadczenia w formie zasiłku rodzinnego wyniosła 712.111 zł i w porównaniu z rokiem poprzednim zmalała o 133.626 zł.

Rada Miasta przyjęła sprawozdanie przez aklamację.

Przewodnicząca Rady Miasta ogłosiła 15 minut przerwy.

Ad 17. Informacja o umowach cywilnych zawartych przez Burmistrza Miasta i jednostki organizacyjne miasta w I kwartale 2022.

Temat referował Jolanta Wróblewska Sekretarz Miasta.

Powiedziała m.in.:

Od dnia 1 stycznia 2022 roku do dnia 31 marca 2022 roku zostały zarejestrowane 126 umów, z czego:

1. Miejska Biblioteka Publiczna	-	1 umowa
2. Miejski Dom Kultury	-	16 umów
3. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej	-	4 umowy
4. Muzeum Ziemi Rawskiej	-	1 umowa
5. Ośrodek Sportu i Rekreacji	-	8 umów
6. Przedszkole Miejskie Nr 1	-	3 umowy
7. Przedszkole Miejskie Nr 2	-	1 umowa
8. Przedszkole Miejskie Nr 3	-	1 umowa
9. Szkoła Podstawowa Nr 1	-	2 umowy
10. Szkoła Podstawowa Nr 2	-	3 umowy
11. Szkoła Podstawowa Nr 4	-	1 umowa
12. Żłobek Miejski „Tuptuś”	-	3 umowy
13. Urząd Miasta	-	82 umowy

Rada Miasta przyjęła sprawozdanie do wiadomości.

Ad 18. Sprawozdanie Burmistrza Miasta o jego pracy między sesjami.

Sprawozdanie przedstawił Piotr Irla Burmistrz Miasta Rawa Mazowiecka.

Sprawozdanie zawierało okres od 24.03.2022-27.04.2022.

Główne tematy w czasie przyjęć interesantów to:

- przydział mieszkań socjalnych;
- trudne warunki lokalowe;
- utrudnienia przy rewitalizacji.

Udział w spotkaniach:

- Udział w posiedzenie Komisji Bezpieczeństwa w Starostwie powiatowym,
- Złożenie kwiatów pod obeliskiem braci Świderskich,
- Spotkanie z Panem Wojciech Michalakiem,
- Spotkanie z panem Włodzimierz Bartkiewiczem,
- Udział w walnym zgromadzeniu Stowarzyszenia Rozwoju Ziemi Rawskiej,
- Spotkanie u ks. Konrada Świstaka,
- Posiedzenie rady budowy – rewitalizacji,
- Udział w posiedzeniu Komisji Komunalnej - sprawa rewitalizacji,
- Spotkanie z mieszkańcami okręgu T. Góraj oraz L. Jarosińskiego,
- Spotkanie z Prezes Małgorzatą Kotyńską,
- Spotkanie z Panem Kazimierzem Makowskim,
- Rada budowy - hala Tatar,
- Integracyjne Spotkanie Wielkanocne,
- Złożenie kwiatów pod pomnikiem - Rocznicą śmierci Jana Pawła
- Spotkanie ze Starostą Rawskim w sprawie obchodów - 3 Maja,
- Spotkanie ze Starostą Rawskim ws przejścia dla pieszych na ul. Konstytucji,
- Spotkanie w firmie TABO,
- Spotkanie w Firmie Food Service - Barbara Kobyłańska,
- Spotkanie w Firmie Herco,
- Spotkanie ws. Rewitalizacji – negocjacje,
- Spotkanie Wielkanocne w Spółce ZGO Aquarium,

- Spotkanie z Młodzieżową Radą Miasta,
- Spotkanie z Panem Danielem Stąporekiem – Prezesem OSP,

- Spotkanie w Firmie DITTA SERIA Edmund Pietrzak,
- Spotkanie w Firmie FAM - Adam Tatarek,
- Spotkanie w Firmie Metalbud – Nowicki,
- Spotkanie Wielkanocne w Starostwie Powiatowym,
- Rada budowy – rewitalizacja,
- Spotkanie RAW POL z Tomaszem Stefańskim – Firma RAW POL,
- Spotkanie w Firmie YOFC,
- Targi Pracy wręczenie nagród,
- Spotkanie Wielkanocne w Spółdzielni Socjalnej,
- Spotkanie z Posłem Grzegorzem Wojciechowskim i Senatorem Rafałem Ambrozikiem,
- Spotkanie z Dariuszem Tkaczykiem - Eneris
- Spotkanie z senatorem Rafał Ambrozikiem,
- Spotkanie konsultacyjne ws. Strategii,
- Spotkanie z komisarzem UE ds. Rolnictwa – Januszem Wojciechowskim,
- Delegacja Urzędu Marszałkowskiego - punkt obsługi,
- Spotkanie z Panem Arturem Prusakiem - Firma ELSAM,
- Spotkanie z Panem INTERMARCHE Pawłem Bigosem – firma INTERMARCHE,
- Spotkanie w Starostwie Powiatowym,
- Rada budowy – rewitalizacja

Rada Miasta przyjęła sprawozdanie do wiadomości.

Ad 19. Interpelacje, zapytania.

Interpelacji ani zapytań nie było.

Ad 20. Zakończenie obrad.

W tym punkcie Przewodnicząca Rady Miasta ogłosiła zakończenie obrady XXXVIII Sesji Rady Miasta.

Sesja trwała od godz. 10:00 do godz. 14:30.

Sporządziła: Alicja Lasota.

Przewodnicząca
Rady Miasta Rawa Mazowiecka
Grażyna Dębska