

**UCHWAŁA NR XXII/172/12**  
**RADY MIASTA RAWA MAZOWIECKA**  
**z dnia 28 listopada 2012 r.**

**w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasta Rawa Mazowiecka.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 3 ustawy z dnia 18 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173 , poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458, z 2009r. Nr 52, poz. 420, Nr 157 poz. 1241, z 2010r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230 i Nr 106, poz. 675, z 2011r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 149, poz. 887 i Nr 217, poz. 1281, oraz z 2012r, poz 567) oraz art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz.U. z 2012r., poz. 391) , po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego **Rada Miasta Rawa Mazowiecka uchwala, co następuje:**

§ 1. Uchwala się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Rawa Mazowiecka stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr L/369/10 Rady Miasta Rawa Mazowiecka z dnia 25 sierpnia 2010r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Rawa Mazowiecka opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego (Dz.Urz. z 2010r. Nr 311, poz. 2622).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Rawa Mazowiecka.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.



PRZEWODNICZĄCA  
RADY MIASTA RAWA MAZOWIECKA

*Grażyna Dębska*



## REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY MIASTA RAWA MAZOWIECKA

### Rozdział 1. Postanowienia ogólne.

#### § 1.

1. Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasta Rawa Mazowiecka, zwany dalej Regulaminem, określa szczegółowo zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasta Rawa Mazowiecka, a w szczególności zadania gminy oraz obowiązki właścicieli nieruchomości, dotyczące utrzymania czystości i porządku oraz warunki wykonywania działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, a także zagospodarowanie tych odpadów.
2. Regulamin obowiązuje właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne.

#### § 2.

Ilekróć w regulaminie jest mowa o:

- 1) **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1996r o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2012r., poz. 391 i 951);
- 2) **właścicieli nieruchomości** – rozumie się przez to także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością w rozumieniu ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz.U.z 2012r. , poz. 391);
- 3) **odpadach komunalnych** – należy przez to rozumieć odpady powstające w gospodarstwach domowych z wyłączeniem pojazdów wycofanych z eksploatacji, a także odpady nie zawierające odpadów niebezpiecznych pochodzące od innych wytwórców odpadów, które ze względu na swój charakter lub skład są podobne do odpadów powstających w gospodarstwach domowych, w rozumieniu ustawy o odpadach (Dz.U. z 2001r., Nr 62, poz. 628 ze zm.);
- 4) **odpadach wielkogabarytowych** – należy przez to rozumieć odpady komunalne, które ze względu na swoje rozmiary i masę, nie mogą być umieszczone w typowych pojemnikach przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych; do odpadów wielkogabarytowych nie zalicza się wszelkiego rodzaju odpadów z budów i remontów;
- 5) **odpadach ulegających biodegradacji** – rozumie się przez to odpady, które ulegają rozkładowi tlenowemu lub beztlenowemu przy udziale mikroorganizmów, w rozumieniu ustawy o odpadach (Dz.U. z 2001r. Nr 62 poz. 628 ze zm.);
- 6) **bioodpadach** – rozumie się przez to ulegające biodegradacji odpady z terenów zieleni, odpady spożywcze i kuchenne pochodzące z gospodarstw domowych, zakładów gastronomii, zakładów żywienia zbiorowego i jednostek handlu detalicznego, a także podobne ze względu na swój charakter lub skład odpady z zakładów produkujących lub wprowadzających na rynek żywność, w rozumieniu ustawy o odpadach (Dz.U. z 2001r Nr 62, poz. 628 z późn. zm.);



**7) odpadach niebezpiecznych** – należy przez to rozumieć takie odpady, o których mowa w ustawie o odpadach (Dz.U. z 2001r. Nr 62, poz. 628 z późn. zm.) powstające w gospodarstwach domowych, w tym m.in.: baterie, akumulatory, żarówki, świetlówki, resztki farb, lakierów, rozpuszczalników, środków do impregnacji drewna, środków ochrony roślin i nawozów, pojemniki po aerozolach, olejach mineralnych i syntetycznych, tłuszczach, benzynie, środkach chemicznych, środkach ochrony roślin, przeterminowane leki, przeterminowane kosmetyki, sprzęt elektryczny i elektroniczny, tusze do drukarek i tonery, taśmy video, kasety magnetofonowe, materiały fotograficzne, taśmy barwiące;

**8) odpadach pozostałych (zmieszanych)** – należy przez to rozumieć odpady komunalne nie poddane selektywnemu zbieraniu;

**9) selektywnej zbiórce odpadów** – rozumie się przez to wyodrębnienie odpadów nadających się do powtórnego wykorzystania poprzez odzysk lub recykling, z ogólnej masy wytworzonych odpadów ;

**10) nieczystościach ciekłych** – rozumie się przez to ścieki gromadzone przejściowo w zbiornikach bezodpływowych;

**11) zbiornikach bezodpływowych** – rozumie się przez to instalacje i urządzenia przeznaczone do gromadzenia nieczystości ciekłych w miejscu ich powstawania, w rozumieniu ustawy o odpadach (Dz.U. z 2001r Nr 62, poz. 628 z późn. zm.);

**12) stacjach zlewniach** – rozumie się przez to instalacje służące do przyjmowania nieczystości ciekłych dowożonych pojazdami asenizacyjnymi;

**13) punkcie zbiórki odpadów problematycznych** – należy przez to rozumieć, zlokalizowane na terenie Gminy wyznaczone sklepy , w których mieszkańcy mogą przekazywać podmiotowi uprawnionemu w/w odpady;

**14) harmonogramie** –należy przez to rozumieć określenie częstotliwości odbioru odpadów komunalnych na terenie Gminy Miasto Rawa Mazowiecka, z uwzględnieniem zapisów niniejszego Regulaminu, dotyczących minimalnej częstotliwości odbioru odpadów komunalnych, w zależności od rodzaju tych odpadów;

**15) Instalacja regionalna zastępcza**– należy przez to rozumieć Zakład Gospodarki Odpadami w Pukininie;

**16) WPGO** – należy przez to rozumieć Plan Gospodarki Odpadami Województwa Łódzkiego;

**17) miejscu zamieszkania** – oznacza miejsce, w którym osoba zazwyczaj spędza czas przeznaczony na odpoczynek, niezależnie od czasowych nieobecności związanych z wypoczynkiem, urlopem, odwiedzinami u przyjaciół i krewnych, interesami, leczeniem medycznym lub pielgrzymkami religijnymi zgodnie z rozporządzeniem (WE) Parlamentu Europejskiego i Rady Nr 763/2008 z dnia 9 lipca 2008r. w sprawie spisów powszechnych ludności i mieszkań;

**18) zwierzętach domowych** – rozumie się przez to zwierzęta tradycyjne przebywające wraz z człowiekiem w jego domu lub innym odpowiednim pomieszczeniu, utrzymywane przez człowieka w charakterze jego towarzysza;

**19) zwierzętach gospodarskich** – rozumie się przez to zwierzęta gospodarskie w rozumieniu przepisów o organizacji hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich. Są to zwierzęta utrzymywane w celach hodowlanych i produkcyjnych, m. in. konie, bydło, świnie, owce, kozy, drób, zwierzęta futerkowe;

**20) Gmina** – rozumie się przez to Gmina Miasto Rawa Mazowiecka.



**Rozdział 2.**  
**Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości  
i terenach użytku publicznego.**

**§ 3.**

**1. Zadania gminy:**

- 1) gmina zapewnia czystość i porządek na swoim terenie i tworzy warunki niezbędne do ich utrzymania;
- 2) gmina posiada własne Składowisko Odpadów w Pukininie wraz z linią technologiczną do selektywnej zbiórki. Składowisko zostało wpisane jako zastępcza instalacja regionalna do przetwarzania odpadów komunalnych;
- 3) gmina jest zobowiązana do zorganizowania przetargu na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości;
- 4) gmina zawiera umowę z przedsiębiorcą odbierającym odpady komunalne od właścicieli nieruchomości.

**2. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez:**

- 1) wykonywanie obowiązków określonych w ustawie;
- 2) selektywne zbieranie odpadów komunalnych powstałych na terenie nieruchomości, a mianowicie:
  - a) zmieszane odpady opakowaniowe, w tym : papier, tekturę, metale, tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe,
  - b) opakowania szklane,
  - c) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
  - d) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, świetlówki i inne źródła światła,
  - e) przeterminowane leki i chemikalia,
  - f) zużyte baterie i akumulatory,
  - g) zużyte opony,
  - h) odpady zielone,
  - i) odpady budowlane i rozbiórkowe,
  - j) pozostałe zmieszane odpady komunalne dalej zwane „zmieszanymi odpadami komunalnymi”
- 3) przyłączenie nieruchomości do nowo wybudowanej sieci kanalizacyjnej, w terminie nie dłuższym niż 12 miesięcy, licząc od dnia przekazania sieci kanalizacyjnej do eksploatacji; przyłączenie nieruchomości do sieci kanalizacyjnej nie jest obowiązkowe, jeżeli nieruchomość jest wyposażona w przydomową oczyszczalnię ścieków spełniającą wymagania określone w przepisach odrębnych;
- 4) włączenie się z wodami opadowymi do istniejącej sieci kanalizacji deszczowej lub rozproszanie wód opadowych z terenów nieutwardzonych na nieruchomości gruntowe,
- 5) niezwłoczne usuwanie z budynków mieszkalnych i obiektów użyteczności publicznej sopli i nawisów śniegu stwarzających zagrożenie dla przechodniów;
- 6) uprzążanie poprzez zmiatanie, zbieranie, grabienie, zmywanie, itp., zanieczyszczeń z powierzchni nieruchomości i utrzymanie ich należytego stanu sanitarno - higienicznego;
- 7) bieżącego koszenia wyrosłych na nieruchomości traw i chwastów;
- 8) uprzążanie poprzez: zmiatanie, zbieranie, zmywanie, malowanie, itp., zanieczyszczeń z powierzchni posadzek, podłóg, ścian i stropów przeznaczonych do wspólnego użytkowania pomieszczeń budynków wielolokalowych, np. sieni, korytarzy, piwnic, klatek schodowych, wind, studzienek okien piwnicznych, zsyków na odpady, rur spustowych rynien z kratkami do czyszczenia, a tym samym utrzymywanie ich należytego stanu sanitarno-higienicznego;



- 9) uprzątnięcie przez właścicieli nieruchomości, niezwłocznie po opadach: błota, śniegu, lodu z powierzchni chodników (od granicy nieruchomości do krawędzi chodnika), przy czym za taki chodnik uznaje się wydzieloną część drogi publicznej służącej dla ruchu pieszego położoną bezpośrednio przy granicy nieruchomości a także nieruchomości, w tym z podwórzy, przejść, bram, itp. (przy czym należy to realizować w sposób nie zakłócający ruchu pieszych i pojazdów), oraz posypanie piaskiem chodnika; uprzątnięte błoto, śnieg, lód należy złożyć na skraju chodnika, tak by mogły je sprzątnąć służby utrzymujące w stanie czystości jezdnię; właściciel nieruchomości nie jest obowiązany do uprzątnięcia chodnika, na którym jest dopuszczalny płatny postój lub parkowanie samochodów; Piasek użyty do tych celów należy usunąć z chodnika niezwłocznie po ustaniu przyczyn jego zastosowania
- 10) niezwłoczne usuwanie odpadów powstałych w wyniku remontu i modernizacji lokali (gruz, itp.);
- 11) utrzymanie budynku i ogrodzenia nieruchomości w dobrym stanie technicznym i sanitarnym;
- 12) uprzątnięcie zgodnie z wymogami ustawy z dnia 20 stycznia 2005r. o recyklingu pojazdów wycofanych z eksploatacji, z terenów nieruchomości wraków pojazdów mechanicznych;
- 13) mycie pojazdów samochodowych poza myjniami wyłącznie w miejscach dozwolonych:
- a) na terenie nieruchomości nie służącej do użytku publicznego tylko pod warunkiem, że powstające ścieki odprowadzane są do kanalizacji sanitarnej lub gromadzone w szczelnych zbiornikach bezodpływowych, w szczególności ścieki takie nie mogą być odprowadzane bezpośrednio do zbiorników wodnych lub do ziemi,
- b) na terenach służących do użytku publicznego tylko w miejscach do tego przygotowanych i specjalnie oznaczonych;
- 14) drobne naprawy, a więc wymiana kół, świec zapłonowych, żarówek, uzupełnianie płynów, regulacje pojazdów samochodowych poza warsztatami samochodowymi, na terenie nieruchomości dozwolone są tylko za zgodą właściciela nieruchomości i tylko wtedy, gdy nie są one uciążliwe dla sąsiednich nieruchomości, a powstające odpady są gromadzone w sposób umożliwiający ich usunięcie zgodnie z przepisami ustawy;
3. Wykonywanie obowiązków, o których mowa w ust. 2 pkt 6-10 na terenie budowy należy do wykonawcy robót budowlanych.

### **Rozdział 3.**

#### **Ogólne zasady w zakresie prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania odpadów.**

#### **§ 4.**

Ustala się następujące zasady w zakresie prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania odpadów:

1. Prowadzenie selektywnego zbierania frakcji odpadów komunalnych tj.: bioodpady, papier i tektura, tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe, metal, tekstylia, szkło (białe i kolorowe).
2. Odpady selektywnie zbierane powinny być wrzucane do odpowiednich pojemników i worków.
3. Posegregowane odpady komunalne pochodzące z selektywnej zbiórki odbierane będą przez podmiot wyłoniony przez Gminę w drodze przetargu w oparciu o uprzednio opracowany harmonogram.
4. Na działkach budowlanych należy przewidzieć miejsca na pojemniki służące do czasowego gromadzenia odpadów stałych, z uwzględnieniem możliwości ich segregacji.
5. Opróżnione opakowania z tworzyw sztucznych, tekturowych i aluminiowych należy trwale zgnieść lub złożyć na płasko przed włożeniem do worka lub pojemnika.



## Rozdział 4.

### **Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych i gromadzenia nieczystości ciekłych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczenia tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarno-porządkowym i technicznym.**

#### § 5.

1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są we własnym zakresie do wyposażenia nieruchomości w odpowiednią ilość pojemników do gromadzenia odpadów komunalnych, uwzględniając ilość wytworzonych odpadów oraz ilość osób z nich korzystających.

2. Ilość i pojemność pojemników do gromadzenia odpadów, w które zostanie wyposażona nieruchomość zamieszkała musi być dostosowana do:

1) liczby mieszkańców korzystających z pojemników,  
2) średniej ilości odpadów wytworzonych w gospodarstwie domowym przez jednego mieszkańca w ciągu jednego dnia na poziomie 3 litrów.

3. Właściciele nieruchomości niezamieszkałych zobowiązani są do wyposażenia nieruchomości w pojemniki na odpady komunalne dostosowując ich pojemność do swych indywidualnych potrzeb przy uwzględnieniu następujących normatyw:

- 1) dla szkół wszelkiego typu - 3l na każdego ucznia, studenta i pracownika,
- 2) żłobków i przedszkoli - 3 l na każde dziecko i pracownika,
- 3) dla lokali handlowych - 50l na każde 10m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej, jednak conajmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l na lokal,
- 4) dla punktów handlowych (poza lokalem) - 50 l na każdego zatrudnionego, jednak conajmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l na każdy punkt,
- 5) dla lokali i punktów gastronomicznych pojemnik o pojemności 20l na jedno miejsce konsumpcyjne dotyczy to także miejsc w tzw. ogródkach zlokalizowanych na zewnątrz lokalu, jednak conajmniej jeden pojemnik 120 l na każdy lokal/ punkt,
- 6) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych - pojemnik 120 l na każdych 10 pracowników,
- 7) dla domów opieki, szpitali, internatów, hoteli itp. - pojemnik o pojemności 20l na jedno łóżko,
- 8) dla ogródków działkowych pojemnik o pojemności - 20 l na każdą działkę w sezonie tj. 1 od marca do 31 października.

4. Z obowiązku wymienionego w ust. 3 zwalnia się właścicieli niezabudowanych działek budowlanych do czasu rozpoczęcia budowy.

#### § 6.

1. Dopuszcza się stosowanie następujących pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych:

- 1) pojemniki z tworzyw sztucznych o pojemności 120l lub 240 l,
- 2) pojemniki z tworzyw sztucznych lub metalowe o pojemności 1100 l,
- 3) kontenery KP 5, KP 7, KP 10 i KP 14,
- 4) worki o pojemności 60 l, 120 l - wyłącznie dla zmieszanych odpadów opakowaniowych i opakowań szklanych,
- 5) kosze uliczne 30 l, 35 l, 40 l, 50 l.

2. Pojemnik z tworzywa sztucznego o pojemności 120 l lub 240 l powinien:

- 1) spełniać wymagania polskiej normy – PN –EN 840,
- 2) być kompletny i przydatny do użytkowania,



- 3) być odporny na tj. niskie temperatury i nagrzewanie,
  - 4) być wyposażony w kółka,
  - 5) posiadać szczelnie zamykana klapę,
  - 6) posiadać uchwyt lub listwę ułatwiającą przetaczanie,
  - 7) posiadać nadruk określający jakie rodzaje odpadów będą się w nich znajdować.
3. Pojemnik z tworzywa sztucznego lub stali o pojemności 1100 litrów powinien
- 1) spełniać wymagania polskiej normy – PN –EN 840,
  - 2) być kompletny i przydatny do użytkowania,
  - 3) być odporny na tj. niskie temperatury i nagrzewanie,
  - 4) być wyposażony w kółka,
  - 5) posiadać szczelnie zamykana klapę,
  - 6) dla zmieszanych odpadów komunalnych być w kolorze stonowanym z wyłączeniem zielonego i żółtego,
  - 7) dla zmieszanych odpadów opakowaniowych być w kolorze żółtym,
  - 8) dla opakowań szklanych w kolorze zielonym,
  - 9) posiadać nadruk określający jakie rodzaje odpadów będą się w nich znajdować.
4. Kontenery KP 5, KP 7, KP 10, KP 14 powinny:
- 1) być wykonane ze stali ocynkowanej bądź stali nierdzewnej,
  - 2) być kompletne i zdadne do użytkowania,
  - 3) posiadać szczelnie zamykające się klapy,
  - 4) być dostosowane do załadunku: hakowego, bramowego, hakowo-bramowego,
  - 5) być w kolorze stonowanym z wyłączeniem kolorów: zielonego i żółtego.
5. Worki powinny:
- 1) mieć odpowiednią wytrzymałość na przebicie i rozciąganie,
  - 2) posiadać mocny i trwały zgrzew,
  - 3) być wykonane z surowca LDPE,
  - 4) dla zmieszanych odpadów surowców wtórnych - w kolorze żółtym,
  - 5) dla opakowań szklanych - w kolorze zielonym,
  - 6) posiadać nadruk określający jaki rodzaj odpadów należy w nich umieszczać.

## § 7.

1. Pojemniki do zbierania odpadów komunalnych należy ustawiać na nieruchomości na twardej równej powierzchni, zabezpieczonej przed zbieraniem się błota, wody i innych zanieczyszczeń w sposób nie powodujący uciążliwości i utrudnienia dla mieszkańców nieruchomości lub osób trzecich, preferowana nawierzchnia twarda – kostka polbruk.
2. Dopuszcza się wyjątkowo w przypadkach utrudnionego dojazdu do nieruchomości samochodów ciężarowych, uwzględniając zapisy § 5 ust. 2, możliwość stosowania worków do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych zamiast pojemników. Każdorazowo przypadek trudnego dojazdu należy uzgodnić z Urzędem Miasta.

## § 8.

1. Właściciele zobowiązani są do zapewnienia swobodnego dostępu do pojemników i worków we wskazanym w harmonogramie terminie. Pojemniki o pojemności do 240l i worki z odpadami powinny zostać wystawione do krawędzi jezdni w sposób nie powodujący uciążliwości i utrudnień dla mieszkańców nieruchomości i osób trzecich.
2. Właściciele nieruchomości, której wielkość nie pozwala na urządzenie na jej terenie punktu gromadzenia odpadów, zobowiązani są zawrzeć porozumienie z właścicielem sąsiedniej nieruchomości na gromadzenie odpadów, alternatywnie może to być:



- 1) umowa określająca warunki urządzenia takiego punktu na terenie jego nieruchomości,
- 2) warunki korzystania z urządzonego już istniejącego na jego terenie punktu gromadzenia odpadów.

## **§ 9.**

1. Nie dopuszcza się do gromadzenia w pojemnikach na odpady komunalne śniegu, lodu, gruzu, gorącego popiołu, szlamów, substancji toksycznych, żrących, wybuchowych, przeterminowanych leków, zużytych olejów, resztek farb, rozpuszczalników, lakierów i innych odpadów niebezpiecznych oraz odpadów z działalności gospodarczej, itp.
2. Nie dopuszcza się do spalania w pojemnikach i koszach na odpady jakichkolwiek odpadów komunalnych.
3. Nie dopuszcza się do spalania w piecach odpadów komunalnych z wyjątkiem czystego drewna, papieru i tektury.
4. Nie dopuszcza się do spalania odpadów powodujących wprowadzenie do atmosfery szkodliwych substancji tj. liści, opon, tworzyw sztucznych lub innych odpadów komunalnych, a także wypalania suchych traw.
5. Nie dopuszcza się do wykorzystywania koszy ulicznych do pozbywania się odpadów powstających na terenach nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych.
6. Nie dopuszcza się do zakopywania odpadów komunalnych.
7. Nie dopuszcza się do zakopywania padłych zwierząt, za wyjątkiem miejsc do tego specjalnie przeznaczonych oraz na zasadach określonych odrębnymi przepisami. Sposób postępowania z padłymi zwierzętami określa § 16 i § 20 niniejszego Regulaminu.
8. Nie dopuszcza się do odprowadzenia płynnych odchodów zwierzęcych oraz odcieków z obornika do zbiorników bezodpływowych, w których gromadzone są ścieki bytowe oraz do kanalizacji sanitarnej.
9. Nie dopuszcza się do palenia ognisk oraz grillowania na terenach zielonych pomiędzy blokami, na balkonach budynków wielomieszkaniowych zarządzanych przez Gminę Miasto Rawa Mazowiecka.
10. Zabrania się niszczenia elewacji budynków, ogrodzeń i innych podobnych obiektów stanowiących własność komunalną poprzez naklejanie plakatów, reklam, pisanie haseł, bądź wykonywanie rysunków – bez zgody zarządzającego obiektem.
11. Zabrania się umieszczania na drzewach: plakatów, ogłoszeń i reklam.
12. Umieszczenie w razie potrzeby plakatów, reklam, ogłoszeń na urządzeniach do tego celu przeznaczonych.

## **Rozdział 5.**

### **Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych.**

## **§ 10.**

1. Do odbioru odpadów komunalnych upoważniony jest podmiot wyłoniony w drodze przetargu, ogłoszonego przez Gminę.
2. Ustala się następującą częstotliwość odbierania odpadów komunalnych z terenów nieruchomości i terenów przeznaczonych do użytku publicznego:
  - 1) z obszarów zabudowy budynkami jednorodzinnymi i wielolokalowymi do siedmiu lokali:
    - a) niesegregowane (zmieszane odpady komunalne - jeden raz w tygodniu,
    - b) bioodpady, w tym odpady zielone:
      - w okresie od 1 kwietnia do 30 września – jeden raz w tygodniu,
      - w okresie od 1 października do 31 marca - jeden raz na dwa tygodnie
    - c) papier i tektury – jeden raz na cztery tygodnie,
    - d) szkło – jeden raz na osiem tygodni,



- e) tworzywa sztuczne i metale oraz opakowania wielomateriałowe – jeden raz na dwa tygodnie,
- 2) z obszarów zabudowy budynkami wielolokalowymi powyżej 7 lokali:
  - a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne - dwa razy w tygodniu
  - b) papier i tektura – jeden raz na dwa tygodnie,
  - c) szkło – jeden raz na osiem tygodni,
  - d) tworzywa sztuczne i metale – jeden raz na dwa tygodnie.
- 3. Ustala się następującą częstotliwość odbierania pozostałych odpadów:
  - 1) przeterminowane leki – w wyznaczonych aptekach – w godzinach ich pracy,
  - 2) baterie i akumulatory – w punktach ich sprzedaży – w godzinach ich pracy,
  - 3) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny – w punktach ich sprzedaży – w godzinach ich pracy oraz dwa razy do roku z terenów nieruchomości,
  - 4) meble i odpady wielkogabarytowe – dwa razy do roku z terenów nieruchomości,
  - 5) odpady budowlane i rozbiórkowe pochodzące z prowadzenia drobnych prac niewymagających pozwolenia na budowę, zgłoszenia zamiaru budowy lub wykonania robót – na zasadzie zgłoszenia dostawy dodatkowego pojemnika lub kontenera,
  - 6) chemikalia – w punktach ich sprzedaży w godzinach pracy,
  - 7) zużyte opony – w punktach ich sprzedaży – w godzinach pracy
  - 8) tekstylia i odzież – w zależności od potrzeb – na zgłoszenie do operatora.

## § 11.

- 1. Dopuszcza się oddanie do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych następujących odpadów powstających w gospodarstwie domowym:
  - 1) zmieszane odpady opakowaniowe w tym: papier, tekturę, metale, tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe,
  - 2) opakowania szklane,
  - 3) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
  - 4) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, świetlówki i inne źródła światła,
  - 5) przeterminowane leki i chemikalia,
  - 6) zużyte baterie i akumulatory,
  - 7) zużyte opony,
  - 8) odpady zielone,
  - 9) odpady budowlane i rozbiórkowe.
- 2. Dopuszcza się kompostowanie odpadów ulegających biodegradacji (odpady zielone, kuchenne) na własne potrzeby.
- 3. Dopuszcza się oddawanie do mobilnego punktu zbiórki odpadów następujących odpadów powstających w gospodarstwie domowym:
  - 1) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, świetlówki i inne źródła światła,
  - 2) przeterminowane leki i chemikalia,
  - 3) zużyte baterie i akumulatory,
- 4. Dopuszcza się możliwość zbierania w ogólnodostępnych pojemnikach do selektywnej zbiórki odpadów z podziałem:
  - 1) szkło - pojemnik koloru zielonego,
  - 2) opakowania z tworzyw sztucznych i metale – pojemnik koloru żółtego,
  - 3) papier – pojemnik koloru niebieskiego.
- 5. Dopuszcza się oddawanie odpadów do punktu skupu surowców wtórnych.



## § 12.

1. Harmonogram odbioru odpadów z nieruchomości dostarcza właścicielowi nieruchomości przedsiębiorca odbierający odpady.
2. Harmonogram odbioru odpadów z nieruchomości zamieszkałych zatwierdza Burmistrz Miasta.

## § 13.

1. W zakresie usuwania nieczystości ciekłych właściciele nieruchomości zobowiązani są do:
  - 1) zawarcia umowy na pozbywanie się nieczystości ciekłych z wyspecjalizowaną firmą posiadającą stosowne zezwolenie, przy czym nieczystości ciekłe powinny być odbierane z częstotliwością zapewniającą nieprzepełnienie zbiornika bezodpływowego, a częstotliwość ta powinna być zależna od ilości zużytej wody.
  - 2) przedstawienia do wglądu funkcjonariuszom Straży Miejskiej lub innym osobom upoważnionym przez Burmistrza Miasta Rawy Mazowieckiej aktualną umowę z Przedsiębiorcą świadczącym usługi w tym zakresie oraz dokumentów potwierdzających ich realizację za okres ostatnich 6 miesięcy.
2. Zakazuje się natomiast:
  - 1) opróżniać zbiorników bezodpływowych we własnym zakresie,
  - 2) odprowadzać płynnych odchodów zwierzęcych oraz odsiaków z obornika do zbiorników bezodpływowych, w których gromadzone są ścieki bytowe,
3. Częstotliwość opróżniania z osadów ściekowych zbiorników przydomowych oczyszczalni powinno wynikać z ich instrukcji obsługi. Właściciele nieruchomości mają obowiązek przedstawić do wglądu funkcjonariuszom Straży Miejskiej lub innym osobom upoważnionym przez Burmistrza Miasta Rawy Mazowieckiej dokumentów potwierdzających realizację usługi.

## § 14.

1. Organizator imprezy o charakterze masowym jest zobowiązany na własny koszt do:
  - 1) zawarcia umowy na odbiór odpadów,
  - 2) zapewnienia na czas trwania imprezy odpowiedniej ilości toalet oraz pojemników na odpady,
  - 3) utrzymania czystości i porządku podczas imprezy,
  - 4) sprzątnięcia terenu, na którym organizowana była impreza oraz usunięcia wszelkich zanieczyszczeń powstałych podczas tej imprezy oraz oczyszczenia terenów przyległych jeśli wystąpi taka potrzeba (zanieczyszczenia wytworzone podczas imprezy).

## Rozdział 6.

### **Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku.**

## § 15.

1. Osoby będące właścicielami lub opiekunami psów i innych zwierząt domowych są zobowiązane do:
  - 1) niezwłocznego usuwania zanieczyszczeń spowodowanych przez te zwierzęta w miejscach użyteczności publicznej,
  - 2) zabezpieczeniu nieruchomości przed wydostaniem się zwierząt na zewnątrz.



2. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe mają obowiązek sprawowania kontroli nad ich zachowaniem, aby nie było uciążliwe dla ludzi i otoczenia.
3. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do sprawowania nad nimi właściwej opieki, a w szczególności nie pozostawienia ich bez dozoru.

## § 16.

1. Osoby utrzymujące psy ponadto zobowiązane są do:

- 1) wyprowadzania psa na smyczy lub w kagańcu, natomiast psa rasy uznawanej za agresywną na smyczy i w kagańcu; w miejscach mało uczęszczanych dopuszcza się prowadzenie psa bez smyczy pod warunkiem, że pies ma nałożony kaganiec, a właściciel lub opiekun sprawuje kontrolę nad jego zachowaniem;
- 2) nie wprowadzania zwierząt na teren placów gier i zabaw oraz piaskownic dla dzieci;
- 3) nie wprowadzania zwierząt do rzeki Rawki i Rylki w okresie od 1 maja do 30 września;
- 4) nie wprowadzania zwierząt do budynków użyteczności publicznej i obsługi ludności, w szczególności do urzędów, zakładów opieki zdrowotnej i opieki społecznej, szkół i placówek wychowawczych, placówek kulturalno-oświatowych o ile władający tymi budynkami nie postanowią inaczej; zakaz nie dotyczy psów przewodników;
- 6) natychmiastowego usuwania zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta w szczególności na klatkach schodowych lub innych pomieszczeniach wspólnego użytku, jak również na chodnikach, ulicach i placach, zieleńcach, w parkach i innych miejscach publicznych i umieszczenia tych nieczystości w pojemnikach na odpady komunalne.

2. Padłe zwierzęta domowe należy przekazać do unieszkodliwienia przedsiębiorcy prowadzącemu działalność w tym zakresie.

3. Obowiązek usunięcia padłych zwierząt spoczywa na:

- 1) właścicielach zwierząt;
- 2) właścicielach nieruchomości - w przypadku zwierząt bezpańskich, padłych na terenie ich nieruchomości;
- 3) Gminie - w pozostałych przypadkach.

4. Zasady przewożenia zwierząt środkami komunikacji zbiorowej określają przewoźnicy świadczący te usługi.

## § 17.

Zasady postępowania z bezdomnymi zwierzętami na terenie gminy reguluje odrębna uchwała Rady Miejskiej w sprawie przyjęcia programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Miasta Rawa Mazowiecka.

## Rozdział 7.

### **Zasady utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej.**

## § 18.

1. Zakazuje się chowu i hodowli zwierząt gospodarskich w obrębie centrum miasta oraz na osiedlach mieszkaniowych, w budynkach wielomieszkaniowych, ogródkach działkowych, terenach wyznaczonych w planie zagospodarowania przestrzennego jako rekreacyjne.



2. Centrum miasta stanowi obszar w obrębie następujących ulic: Plac Piłsudskiego, ul. Wyszyńskiego, Łowicka, Warszawska, Krakowska, Mazowiecka, Kopernika, Mickiewicza, Przechodnia, Zatylna, Krzywe Koło, Księża Skorupki, Ziemowita, Basztowa, Kolejowa, Kościuszki, Al. Konstytucji 3-go Maja, Polna, Miła, Południowa, Kilińskiego, Plac Wolności.
3. Dopuszcza się hodowlę zwierząt gospodarskich w gospodarstwach typu zagrodowego wyposażonych w budynki inwentarskie spełniające wymogi stawiane tym obiektom, z wyłączeniem obszarów określonych w ust. 1.

#### **§ 19.**

1. Na obszarach wyłączonych z produkcji rolnej, zezwala się na utrzymywanie zwierząt gospodarskich pod warunkiem spełnienia wymogów sanitarnych, ochrony środowiska i ochrony zwierząt określonych odrębnymi przepisami.

#### **§ 20.**

1. Posiadacz zwierząt gospodarskich zobowiązany jest do przestrzegania następujących zasad:
  - 1) wytwarzane podczas prowadzenia chowu lub hodowli nieczystości będą gromadzone zgodnie z przepisami sanitarnymi, a ich usytuowanie nie będzie powodować zanieczyszczenia terenu nieruchomości oraz wód powierzchniowych i podziemnych; nie będą powodować również uciążliwości zapachowych i rozprzestrzeniania się owadów, gryzoni i insektów;
  - 2) zapewnienia zwierzętom odpowiednich pomieszczeń gospodarskich oraz niedopuszczeniu do zakłócania ciszy i spokoju przez zwierzęta.
2. Padłe zwierzęta gospodarskie należy przekazać do unieszkodliwienia przedsiębiorcy prowadzącemu działalność w tym zakresie.
3. Obowiązek usunięcia padłych zwierząt gospodarskich spoczywa na właścicielu zwierząt.

### **Rozdział 8.**

#### **Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania.**

#### **§ 21.**

Właściciele nieruchomości zobowiązani są do przeprowadzania, w miarę potrzeby, deratyzacji na terenie nieruchomości.

#### **§ 22.**

Termin przeprowadzenia obowiązkowej deratyzacji podaje Burmistrz Gminy Miasto Rawa Mazowiecka w uzgodnieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym, do publicznej wiadomości poprzez sposób zwyczajowo przyjęty na terenie Gminy Miasto Rawa Mazowiecka.

#### **§ 23.**

W przypadku wystąpienia populacji gryzoni stwarzającej zagrożenie sanitarne, Burmistrz Gminy Miasto Rawa Mazowiecka, po uzgodnieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym, określi obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz termin jej przeprowadzenia.



**Rozdział 9.**  
**Inne wymagania wynikające z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami**

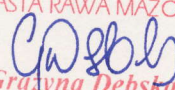
**§ 24.**

1. Przedsiębiorca odbierający zmieszane odpady komunalne oraz selektywnie zebrane odpady zielone od właścicieli nieruchomości winien je przekazać Zakładowi Gospodarki Odpadami Sp. z o.o. w Pukininie.
2. Wyznacza się Zakład Gospodarki Odpadami Sp. z o.o. jako instalację do mechaniczno-biologicznego przetwarzania odpadów komunalnych i wydzielenia ze zmieszanych odpadów komunalny frakcji nadających się w całości lub w części do odzysku.
3. Odpady pochodzące z selektywnej zbiórki na terenie Miasta Rawa Mazowiecka należy przekazywać do:
  - 1) instalacji bądź miejsc spełniających wymagania art. 9 ust. 3 i ust. 4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2001 r., Nr. 62 poz.628 z późn. zm.).
  - 2) Odpady wielkogabarytowe należy przekazywać do instalacji bądź miejsc spełniających wymagania art. 9 ust. 3 i ust. 4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2001 r., Nr. 62 poz.628 z późn. zm.).
  - 3) Odpady z remontów należy przekazywać do instalacji bądź miejsc zgodnie z dyspozycją art. 9 ust.1 i ust. 2 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2001 r., Nr. 62 poz.628 z późn. zm.).
  - 4) Odpady roślinne należy przekazywać do instalacji bądź miejsc spełniających wymagania art. 9 ust. 3 i ust. 4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2001 r., Nr. 62 poz.628 z późn. zm.).
  - 5) Nieczystości ciekłe odbierane ze zbiorników bezodpływowych oraz z przenośnych kabin WC należy odtransportować do stacji zlewnej wykazanej przewoźnikowi w zezwoleniu. Stacja zlewna zlokalizowana jest w miejscowości Żydowice na terenie Gminy Miasto Rawa Mazowiecka i jest zobowiązana do przyjęcia wszystkich nieczystości ciekłych pochodzących z terenu miasta Rawa Mazowiecka.

**Rozdział 10.**  
**Postanowienia końcowe.**

**§ 25.**

1. Straż Miejska, pracownicy Urzędu Miasta w Rawie Mazowieckiej upoważnieni przez Burmistrza Miasta Rawa Mazowiecka oraz pracownicy jednostek upoważnionych do kontroli na mocy odrębnych przepisów i w zakresie określonym tymi przepisami - są uprawnieni do wykonywania czynności kontrolnych w zakresie stosowania postanowień regulaminu.
2. Osoby określone w ust.1 mają prawo wejścia na teren nieruchomości tylko w obecności właściciela
3. Właściciele nieruchomości mają obowiązek udostępnić nieruchomość do przeprowadzenia kontroli realizacji obowiązków określonych w niniejszej uchwale.
4. Wykonanie obowiązków określonych w regulaminie (z wyłączeniem obowiązków określonych w art. 5 ust. 1, pkt 3-3b ustawy) podlega egzekucji w trybie i na zasadach określonych w ustawie o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2005 r. Nr 299, poz. 1954 z późn. zm.).
5. Kto nie wykonuje obowiązków określonych w regulaminie podlega karze grzywny. Postępowanie w tej sprawie toczy się według przepisów Kodeksu postępowania w sprawach o wykroczenia.

PRZEWODNICZĄCA  
RADY MIASTA RAWA MAZOWIECKA  
  
Grażyna Dębska