

.....
(Imię i Nazwisko)

.....
(data)

.....
(adres zamieszkania)

.....
(kod pocztowy)

.....
(nr telefonu/adres e-mail)¹⁾

**Burmistrz Miasta Rawa Mazowiecka
Plac Marszałka Józefa Piłsudskiego 5
96-200 Rawa Mazowiecka**

**WNIOSEK
o nabycie nieruchomości przez Miasto Rawa Mazowiecka**

Wnoszę o nabycie przez Miasto Rawa Mazowiecka nieruchomości stanowiącej moją własność, położonej w obrębie nr, oznaczonej numerem ewidencyjnym działki(ek)..... o powierzchniha.

Uzasadnienie:

.....
.....
.....

(czytelne podpis/y wnioskodawcy/ów)

.....
.....

¹⁾ Dane nieobowiązkowe, przy czym ich podanie może ułatwić kontakt w celu rozpatrzenia wniosku i załatwienia sprawy.

O B O W I ą Z E K I N F O R M A C Y J N Y
Prowadzenie postępowań administracyjnych
w sprawach o nabycie nieruchomości przez Miasto Rawa Mazowiecka

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r. str. 1), dalej „RODO” informuję, iż:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Miasta Rawa Mazowiecka, mający siedzibę w Rawie Mazowieckiej (96-200) przy Pl. Marsz. J. Piłsudskiego 5, zwany dalej Administratorem.
- 2) Z administratorem danych można się skontaktować poprzez adres email: um@rawamazowiecka.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora.
- 3) Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych poprzez email iod@rawamazowiecka.pl, pisemnie na adres siedziby administratora lub pod numerem telefonu Urzędu Miasta Rawa Mazowiecka 46 8144711.
- 4) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie przepisu art. 6 ust. 1 lit. c cytowanego rozporządzenia w procedurze o nabycie nieruchomości przez Miasto Rawa Mazowiecka.
- 5) Pani/Pana dane osobowe przekazane będą innym podmiotom na podstawie zawartych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych.
- 6) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
- 7) Pani/Pana dane osobowe zostały zaliczone do kategorii archiwalnej A, dotyczącej akt osobowych, wobec czego będą przechowywane w archiwum przez 25 lat, następnie przekazuje się je do właściwego archiwum państwowego.
- 8) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- 9) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, prawo żądania od administratora ograniczenia ich przetwarzania, prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- 10) Nie przysługuje Pani/Panu: w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych, prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO, na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 11) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem określonym przez przepis art. 4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami. Konsekwencją ich niepodania będzie niemożliwość realizacji Pani/Pana wniosku. Podanie danych w zakresie numeru telefonu i adresu e-mail jest dobrowolne. Nie podanie powyższych danych będzie skutkowało brakiem możliwości kontaktu telefonicznego i/lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.