

Regulamin prac Zespołu Konsultacyjnego ds. Rewitalizacji

1. Zespół Konsultacyjny ds. Rewitalizacji (zwany dalej: Zespołem) pełni funkcję opiniodawczo-doradczą wobec Burmistrza w zakresie realizacji programu rewitalizacji, w szczególności stanowi forum współpracy, dialogu interesariuszy z organami gminy w procesie rewitalizacji.
2. Do głównych zadań Zespołu należą m.in:
 - a. opiniowanie aktualności i stopnia realizacji Lokalnego Programu Rewitalizacji,
 - b. inicjowanie współpracy z potencjalnymi interesariuszami,
 - c. opiniowanie zgłaszanych projektów rewitalizacyjnych,
 - d. pomoc w rozstrzyganiu konfliktów pomiędzy interesariuszami.
3. Członkowie Zespołu Konsultacyjnego ds. Rewitalizacji promują wśród lokalnej społeczności wiedzę na temat procesu rewitalizacji oraz przekazują informację na temat jego przebiegu. Dodatkowo są zaangażowani w proces partycypacji społecznej poprzez inicjowanie współpracy z potencjalnymi interesariuszami lub pomoc w rozstrzyganiu konfliktów występujących pomiędzy różnymi grupami interesariuszy.
4. Zespół Konsultacyjny ds. Rewitalizacji współpracuje z Wydziałem Rewitalizacji Miasta i Zespołem Zadaniowym ds. Rewitalizacji.
5. Członkowie Zespołu pracują społecznie i nie otrzymują za uczestnictwo w pracach wynagrodzenia. Prace Zespołu trwają do zakończenia okresu realizacji procesu rewitalizacji.
6. Pierwsze posiedzenie Zespołu zwołuje Burmistrz Miasta Rawa Mazowiecka lub Zastępca Burmistrza Miasta, (pełniący jednocześnie funkcję Przewodniczącym Zespołu).
7. Kolejne posiedzenia Zespołu zwołuje Przewodniczący Zespołu lub w jego zastępstwie Zastępca Przewodniczącego Zespołu (którym z urzędu jest Naczelnik Wydziału Rewitalizacji Miasta), który przewodniczy posiedzeniu.
8. W pracach Zespołu mogą brać udział osoby spoza jego grona (przedstawiciele różnych środowisk oraz specjaliści z zakresu działań podejmowanych na obszarze objętym procesami rewitalizacji) zaproszeni przez Przewodniczącego lub jego Zastępcę. Zaproszeni goście uczestniczą w posiedzeniach z głosem doradczym.
9. Zespół zajmuje stanowisko w sprawach w formie opinii, która jest formułowana w drodze uzgodnienia stanowisk.
10. Posiedzenia Zespołu odbywają się nie rzadziej niż raz na 6 miesięcy i zwoływane są z inicjatywy Przewodniczącego lub jego Zastępcy
11. Na każdym posiedzeniu sporządzana jest lista obecności, a po zakończeniu posiedzenia protokół z jego przebiegu.

12. Na początku każdego posiedzenia zatwierdza się porządek obrad zaproponowany przez Przewodniczącego Zespołu.

13. Obsługę organizacyjną i techniczną Zespołu zapewnia Wydział Rewitalizacji Miasta.

14. Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia, a jego zmian dokonuje Burmistrz Miasta w drodze Zarządzenia.

BURMISTRZ MIASTA
[Handwritten signature]
mgr inż. Dariusz Misztal

[Handwritten signature]