

Protokół

z pierwszego posiedzenia zespołu zadaniowego ds. rewitalizacji

W dniu 27 września 2017r. w Sali narad Urzędu Miasta Rawa Mazowiecka odbyło się pierwsze posiedzenie zespołu zadaniowego ds. rewitalizacji.

Skład osobowy:

1. Dariusz Misztal
2. Mariusz Szadkowski
3. Janusz Marek Pastusiak
4. Anna Idzikowska
5. Magdalena Bernacik
6. Mariola Błaszyk
7. Bożena Sukiennik
8. Paweł Piątkiewicz
9. Sławomir Kaźmierczak
10. Dorota Zakonnik
11. Jolanta Kosińska
12. Teresa Sekuter
13. Marcin Broniarczyk
14. Marcin Młynarczyk
15. Zbigniew Karpiński

Porządek posiedzenia:

1. Otwarcie zebrania przez Dariusza Misztala – Burmistrza Miasta;
2. Przedstawienie porządku posiedzenia przez Dariusza Misztala;
3. Omówienie celów Lokalnego Programu Rewitalizacji Miasta Rawa Mazowiecka przez Mariusza Szadkowskiego;
4. Omówienie zadań zespołu zadaniowego oraz ich podziału przez Mariusza Szadkowskiego;
5. Dyskusja;
6. Zamknięcie posiedzenia przez Mariusza Szadkowskiego.

Przebieg posiedzenia:

Ad. 1. Otwarcia posiedzenia dokonał Dariusz Misztal – Burmistrz Miasta Rawa Mazowiecka. Poinformował zgromadzonych na Sali o uzyskanym dofinansowaniu projektu „Rewitalizacja miasta Rawa Mazowiecka” z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego, a także o dofinansowaniu zadania „Rewaloryzacja zabytkowego parku miejskiego w Rawie Mazowieckiej” przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi. Podziękował przy tym osobom mającym udział w przygotowywaniu wniosku o dofinansowanie. Salę opuścili osoby niebędące w składzie zespołu zadaniowego.

Ad. 2. Dariusz Miształ ogłosił, iż nastąpi powołanie zespołu zadaniowego. Przy okazji wyjaśnił na czym polega praca zespołu zadaniowego oraz przedstawił Zarządzenie nr 74/2017 Burmistrza Miasta w sprawie powołania zespołu zadaniowego – załącznik nr 2 do niniejszego protokołu. Poinformował również o planach utworzenia Biura ds. rewitalizacji. Następnie przekazał głos Mariuszowi Szadkowskiemu – Koordynatorowi ds. rewitalizacji.

Ad. 3. Mariusz Szadkowski przedstawił i omówił pokrótce cele LPR MRM. Są to:

- Poprawa jakości życia i wzmacnianie kapitału społecznego
- Wzrost atrakcyjności przestrzeni publicznych oraz jakości środowiska przyrodniczego i kulturowego
- Budowanie kapitału ludzkiego i tworzenie warunków do rozwoju gospodarczego

Dalej, poinformował o liście projektów podstawowych oraz liście projektów uzupełniających zawartych w LPR MRM i je krótko zreferował. W tym czasie rozdano materiały pomocnicze: mapkę oraz arkusz z projektami odnoszący się do sfer i celów strategicznych – załącznik nr 3 do niniejszego protokołu.

Ad. 4. Został omówiony podział zadań pomiędzy członków zespołu zadaniowego ds. rewitalizacji zgodnie z regulaminem pracy zespołu zadaniowego – załącznik nr 4 do niniejszego protokołu. Mariusz Szadkowski poinformował o utworzeniu następujących podzespołów:

- Zarządca Muzeum Ziemi Rawskiej oraz Wydział Oświaty, Kultury, Zdrowia i Sportu – zajmie się m.in. koordynacją nad zgodnością projektów z LPR oraz pozyskiwaniem danych od organizacji pozarządowych. Głównym zadaniem podzespołu będzie prowadzenie projektu „Rawskie Centrum Organizacji Pozarządowych”. Do zadania tego podzespołu należeć będzie również próba dostosowania projektu „Wykluczamy wykluczenie – wysoka jakość edukacji w Gimnazjum nr 1 i Gimnazjum nr 2” w kontekście przeprowadzonej reformy szkolnictwa.
- Wydział Rozwoju Gospodarczego, Promocji i Integracji Europejskiej – zajmie się realizacją projektu „Rewitalizacja miasta Rawa Mazowiecka”, w tym przygotowywaniem wniosków o płatność.
- Wydział Gospodarki Terenami oraz Wydział Gospodarki Komunalnej – zajmie się realizacją projektu „Kompleksowy system wsparcia poprawy jakości zasobów mieszkaniowych”.
- Wydział Organizacyjny oraz Wydział Spraw Obywatelskich – zajmie się gromadzeniem danych wymaganych do systemu monitoringu i ewaluacji, które to dane nie będą w posiadaniu zasobów własnych podmiotów uczestniczących w ramach realizacji Programu Rewitalizacji.
- Wydział Finansów i Analiz – zajmie się prawidłowością spraw związanych z wkładem własnym dla projektów podstawowych i uzupełniających oraz koordynowaniem obiegu dokumentów finansowych.
- Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej – zajmie się realizacją projektu „Program aktywizacja i integracja”. Podzespół dalej będzie realizował projekt „Rozwój usług wspierania rodziny”. Należy zintensyfikować formę informacyjną by rodziny mieszkające w obszarze rewitalizacji zgłosiły się do projektu.

- Straż Miejska – zajmie się reakcją na konflikty społeczne oraz działaniami związanymi z bezpieczeństwem w szkole i w drodze do szkoły, a także profilaktyką dotyczącą uzależnień i przeciwdziałaniu przemocy wśród dzieci i młodzieży.
- Radca prawny – zapewni obsługę prawną dla zespołu zadaniowego, w tym m. in. przygotowywanie aktów prawa miejscowego, wyjaśnień oraz opinii prawnych, nadzór prawny, prowadzenie rejestru opinii i interpretacji prawnych na tematy związane z rewitalizacją, monitoring przepisów prawnych mających wpływ na realizację LPR MRM, realizacja i współpraca w procesie zamówień publicznych, wsparcie w sytuacji wystąpienia konfliktów społecznych związanych z realizacją Programu i projektów. Postawiono termin 7 dni na opracowanie wyjaśnień i opinii prawnych.

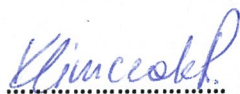
Do obowiązków każdego podzespołu będzie należało gromadzenie i monitorowanie danych niezbędnych do wykazania wskaźników, których listę sporządzi i roześle Mariusz Szadkowski.

Ad. 5. Mariusz Szadkowski poinformował o obowiązku sporządzania rocznych i kwartalnych sprawozdań z projektów realizowanych przez poszczególne podzespoły. Pierwsze sprawozdanie obejmujące trzy kwartały 2017 roku należy złożyć do dnia 15.10.2017r. W toku dyskusji podkreślono ważność udziału Radcy prawnego w realizacji poszczególnych projektów wynikających z LPR MRM.

Mariusz Szadkowski poinformował, że zostanie powołane biuro ds. rewitalizacji.

Ad. 6. Mariusz Szadkowski podziękował członkom zespołu zadaniowego za udział i zakończył posiedzenie.

PROTOKOŁOWAŁ



PRZEWODNICZĄCY

ZESPOŁU ZADANIOWEGO



Załączniki:

1. Lista obecności
2. Zarządzenie nr 74/2017 Burmistrza Miasta Rawa Mazowiecka z dnia 27.09.2017r. w sprawie powołania Zespołu zadaniowego ds. rewitalizacji
3. Materiały pomocnicze
4. Regulamin pracy zespołu zadaniowego