

P r o t o k o ł
z obrad XLV Sesji VII kadencji Rady Miasta
Rawa Mazowiecka w dniu 6 września 2018r.

Sesja Rady Miasta odbyła się w sali konferencyjnej Miejskiego Domu Kultury.
Uczestniczyło 15 radnych.

Ponadto w sesji uczestniczyli: Burmistrz Miasta Dariusz Misztal, Z-ca Burmistrza Marek Pastusiak, Sekretarz Miasta, Naczelnicy Wydziałów Urzędu Miasta, Kierownicy jednostek organizacyjnych Miasta, zaproszeni przedstawiciele organizacji, zaproszeni goście.

Obrady XLIV Sesji otworzył **Przewodniczący Rady Miasta Zbigniew Sienkiewicz**.
Powitał zaproszonych gości, publiczność oraz radnych przybyłych na Sesję.

Na podstawie listy obecności stwierdził prawomocność obrad. Obecnych 15 radnych.

Następnie przedstawił proponowany porządek obrad.

1. Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie quorum.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu z obrad XLIV Sesji Rady Miasta.
4. Utworzenie odrębnego obwodu głosowania w wyborach do rad gmin, rad powiatów i sejmików wojewódzkich oraz w wyborach wójtów, burmistrzów i prezydentów miast zarządzonych na dzień 21 października 2018 roku.
5. Zasady usytuowania na terenie miasta Rawa Mazowiecka miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych.
6. Zasady udzielania i rozmiaru obniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć prowadzonych przez nauczycieli, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach i przedszkolach, dla których organem prowadzącym jest Miasto Rawa Mazowiecka.
7. Określenie tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć niektórych nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach, dla których organem prowadzącym jest Miasto Rawa Mazowiecka.
8. Określenie wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego uczniów objętych wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 6 lat w przedszkolach publicznych i oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Miasto Rawa Mazowiecka oraz warunków zwolnienia z tej opłaty.
9. Informacja o przebiegu wykonania budżetu Miasta Rawa Mazowiecka za I półrocze 2018 roku.
10. Sprawozdanie z wykonania uchwał Rady Miasta Rawa Mazowiecka za okres od 1 kwietnia 2018 r. do dnia 30 czerwca 2018 r.
11. Informacja o umowach cywilnych zawartych przez Burmistrza Miasta i jednostki organizacyjne miasta w II kwartale 2018 roku.
12. Sprawozdanie Burmistrza Miasta o jego pracy między sesjami.
13. Interpelacje, zapytania.
14. Zakończenie obrad.

Przewodniczący Rady Miasta zwrócił się z pytaniem czy są uwagi do przedłożonego porządku obrad.

Burmistrz Miasta Dariusz Misztal zgłosił wniosek o wprowadzenie do porządku obrad dodatkowego punktu w sprawie:

- informacja o organizacji roku szkolnego 2018/2019

Głosowano wniosek:

Wniosek Burmistrza Miasta o wprowadzanie do porządku obrad informacji o organizacji roku szkolnego 2018/2019 w głosowaniu został przyjęty jednogłośnie, głosowało 15 radnych.

Następnie Przewodniczący Rady Miasta Zbigniew Sienkiewicz przedstawił proponowany porządek obrad w następującym brzmieniu:

1. Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie quorum.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu z obrad XLIV Sesji Rady Miasta.
4. Utworzenie odrębnego obwodu głosowania w wyborach do rad gmin, rad powiatów i sejmików wojewódzkich oraz w wyborach wójtów, burmistrzów i prezydentów miast zarządzonych na dzień 21 października 2018 roku.
5. Zasady usytuowania na terenie miasta Rawa Mazowiecka miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych.
6. Zasady udzielania i rozmiaru obniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć prowadzonych przez nauczycieli, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach i przedszkolach, dla których organem prowadzącym jest Miasto Rawa Mazowiecka.
7. Określenie tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć niektórych nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach, dla których organem prowadzącym jest Miasto Rawa Mazowiecka.
8. Określenie wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego uczniów objętych wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 6 lat w przedszkolach publicznych i oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Miasto Rawa Mazowiecka oraz warunków zwolnienia z tej opłaty.
9. Informacja o organizacji roku szkolnego 2018/2019
10. Informacja o przebiegu wykonania budżetu Miasta Rawa Mazowiecka za I półrocze 2018 roku.
11. Sprawozdanie z wykonania uchwał Rady Miasta Rawa Mazowiecka za okres od 1 kwietnia 2018 r. do dnia 30 czerwca 2018 r.
12. Informacja o umowach cywilnych zawartych przez Burmistrza Miasta i jednostki organizacyjne miasta w II kwartale 2018 roku.
13. Sprawozdanie Burmistrza Miasta o jego pracy między sesjami.
14. Interpelacje, zapytania.
15. Zakończenie obrad.

Uwag nie było.

Porządek obrad w głosowaniu został przyjęty jednogłośnie. Głosowało 12 radnych.

Ad 3. Przyjęcie protokołu z poprzedniej Sesji.

Protokół z obrad XLIV sesji został przyjęty jednogłośnie.

Głosowało 15 radnych.

Ad 4. Utworzenie odrębnego obwodu głosowania w wyborach do rad gmin, rad powiatów i sejmików wojewódzkich oraz w wyborach wójtów, burmistrzów i prezydentów miast zarządzonych na dzień 21 października 2018 roku.

Temat referowała Jolanta Wróblewska Sekretarz Miasta.

Powiedziała m.in.

W dniu 14 sierpnia 2018 r. weszło w życie rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 13 października 2018 r. w sprawie zarządzenia wyborów do rad gmin, rad powiatów, sejmików województwa i rad dzielnic m. st. warszawy oraz wyborów wójtów, burmistrzów i prezydentów miast na dzień 21 października 2018 r..

Przepisy ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. – Kodeks wyborczy przewidują dla wójtów, burmistrzów i prezydentów miast wykonanie zadania dotyczącego utworzenia odrębnych obwodów głosowania w zakładzie leczniczym, domu pomocy społecznej, zakładzie karnym i areszcie śledczym oraz w oddziale zewnętrznym takiego zakładu i aresztu, jeśli w dniu wyborów będzie w nim przebywać co najmniej 15 wyborców ujętych w rejestrze wyborców w gminie, na terenie której położona jest dana jednostka (art. 12 § 4 i § 5 Kodeksu wyborczego). Stanowisko w tej sprawie zajęła również Państwowa Komisja Wyborcza w wyjaśnieniach ZPOW-531-2/18 z dnia 30 lipca 2018 r..

Zgodnie z zajęтым stanowiskiem rada gminy powinna utworzyć odrębny obwód głosowania w jednostkach, które spełniają zapisy przytoczonego wyżej art. 12 § 4 i § 5 Kodeksu wyborczego. Nieutworzenie obwodu głosowania jest możliwe wyłącznie w uzasadnionych przypadkach na wniosek osoby kierującej jednostką.

W związku z powyższym na terenie miasta Rawa Mazowiecka zasadnym jest utworzenie odrębnego obwodu głosowania w szpitalu w granicach, z siedzibą i numerem podanym w przygotowanym projekcie uchwały .

Zgodnie z kalendarzem wyborczym, stanowiącym załącznik do powołanego na wstępie rozporządzenia utworzenie obwodów głosowania w szpitalach, zakładach pomocy społecznej, zakładach karnych i aresztach śledczych oraz ustalenie ich granic, siedzib i numerów ma nastąpić w terminie do 16 września 2018 r..

Opinii nie było.

Przewodniczący Rady Miasta Zbigniew Sienkiewicz przedstawił treść projektu uchwały w sprawie utworzenia odrębnego obwodu głosowania w wyborach do rad gmin, rad powiatów i sejmików wojewódzkich oraz w wyborach wójtów, burmistrzów i prezydentów miast zarządzonych na dzień 21 października 2018 roku.

Uwag do treści uchwały nie było.

Uchwała w głosowaniu została przyjęta jednogłośnie. Głosowało 15 radnych.

Ad 5. Zasady usytuowania na terenie miasta Rawa Mazowiecka miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych.

Temat referowała Anna Idzikowska Naczelnik Wydziału Gospodarki Komunalnej.

Powiedziała m.in.

Przedłożony projekt uchwały był przedmiotem obrad Sesji Rady Miasta w dniu 21 czerwca 2018 r. Wtedy to Rada Miasta podjęła uchwałę Nr XLII/305/18 w sprawie zasad usytuowania na terenie Miasta Rawa Mazowiecka miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych. Uchwała została podjęta po zmianie zapisu na wniosek Komisji Budżet-odległości od obiektów chronionych- projekt złożony przez Burmistrza Miasta określał 25 m, Rada zmniejszyła odległość na 15 m.

Następnie w dniu 18 lipca 2018r. zostało wszczęte postępowanie nadzorcze w celu kontroli legalności przedmiotowej uchwały ze względu na zbyt małą odległość przyjętą przez Radę.

W wyniku konsultacji przeprowadzonych ze służbami nadzoru Wojewody Łódzkiego, Burmistrz zobowiązał się do przedłożenia pod obrady Rady Miasta Rawa Mazowiecka projektu kolejnej uchwały zwiększającej minimalną odległość punktów sprzedaży i podawania napojów alkoholowych od tzw. obiektów chronionych na 30 m.

Tym samym powinna zostać wypełniona dyspozycja art. 1 ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.

W dniu 31 lipca 2018 r. Wojewoda Łódzki stwierdził nieważność uchwały Nr XLII/305/18 Rady Miasta Rawa Mazowiecka w sprawie zasad usytuowania na terenie Miasta Rawa Mazowiecka miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych. W związku z powyższym przygotowany projekt uchwały uwzględnia uwagi zawarte w rozstrzygnięciu nadzorczym Wojewody Łódzkiego.

Ponadto, informuję, iż w dniu 9 marca 2018 r. weszła w życie ustawa nowelizująca ustawę o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, która nakłada na rady gmin obowiązek uchwalenia nowych uchwał dotyczących zasad usytuowania na terenie gminy miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych, określając jednocześnie czas obowiązywania dotychczasowych uchwał. Uchwały wydane na podstawie poprzedniego stanu prawnego zachowują moc do dnia wejścia w życie nowych uchwał, nie dłużej jednak niż przez okres 6 miesięcy od dnia wejścia w życie ustawy zmieniającej.

Mając na uwadze powyższe zasadne jest podjęcie uchwały w sprawie zasad usytuowania na terenie Miasta Rawa Mazowiecka miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych.

W dyskusji głos zabierali:

Przewodniczący Rady Miasta Zbigniew Sienkiewicz zwrócił się z pytaniem- czy przy takim ograniczeniu odległości punktów sprzedaży i podawania napojów alkoholowych od tzw. obiektów chronionych na 30 m. nie będzie zagrożenia dla istniejących punktów sprzedaży.

Anna Idzikowska Naczelnik Wydziału Gospodarki Komunalnej odpowiadając stwierdziła, że przy takim zapisie jak w zaproponowanej uchwale nie ma zagrożenia dla istniejących punktów sprzedaży.

Radna Grażyna Dębska wyraziła swoje obawy czy tak sformułowane zapisy uchwały w sprawie metody liczenia odległości będzie akceptowany przez nadzór Wojewody.

Radny Rafał Miszczak wyraził swoje niezadowolenie na temat kolejnej dyskusji w tej sprawie, stwierdził że będzie głosował przeciw tak sformułowanej uchwale.

Przewodniczący Rady Miasta apelował do radnych o rozagę w tej sprawie, nie podjęcie uchwały w sprawie zasad usytuowania na terenie Miasta Rawa Mazowiecka miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych będzie skutkowało brakiem wydawania lub przedłużania pozwoleń na sprzedaż alkoholu.

Burmistrz Miasta apelował do Rady o podjęcie przedłożonej uchwały.

Radny Zbigniew Tuszyński wyraził swoje zdanie – będzie przeciw proponowanej uchwale.

Radny Sławomir Stefaniak zabierając głos apelował aby nie ulegać sugestii Wojewody, Samorząd ma postępować zgodnie z prawem i sam decydować o swoich sprawach, Wojewoda nie może dyktować warunków.

Radny Piotr Irla – z treści rozstrzygnięcia nadzorczego Wojewody jasno wynika, że jest to ingerencja w samorząd.

Opinię Komisji Prawa i Porządku Publicznego przedstawiła Barbara Grzywaczewska - przewodnicząca Komisji.

Komisja nie opiniowała proponowanego projektu uchwały w sprawie zasad usytuowania na terenie miasta Rawa Mazowiecka miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych.

Członkowie Komisji będą głosowali wg własnego uznania.

Innych opinii nie było.

Przewodniczący Rady Miasta Zbigniew Sienkiewicz przedstawił treść projektu uchwały w sprawie ustalenia zasad usytuowania na terenie miasta Rawa Mazowiecka miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych.

Uwag do treści uchwały nie było.

Uchwała w głosowaniu została przyjęta większością głosów. Głosowało 15 radnych, za -13, Przeciw – 1, wstrzymujący – 1.

Ad 6. Zasady udzielania i rozmiaru obniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć prowadzonych przez nauczycieli, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach i przedszkolach, dla których organem prowadzącym jest Miasto Rawa Mazowiecka.

Temat referowała Jolanta Kosińska Naczelnik Wydziału Oświaty, Kultury, Zdrowia i Sportu.

Powiedziała m.in.

Podjęcie uchwały w sprawie zasad udzielania i rozmiaru obniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć prowadzonych przez nauczycieli, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach i przedszkolach, dla których organem prowadzącym jest Miasto Rawa Mazowiecka związane jest z wejściem w życie ustawy z dnia 29 listopada 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych, która m.in. nowelizuje od dnia 1 września 2018 r. ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela.

Uchwała nie zmienia wysokości pensów dla nauczycieli zajmujących stanowiska kierownicze w szkołach, a jedynie jest dostosowana do obecnie obowiązującej w tym zakresie podstawy prawnej. Uchwała w przeciwieństwie do dotychczas obowiązującej uchwały nr XXXV/295/2001 Rady Miasta Rawa Mazowiecka z dnia 27 kwietnia 2001 r. w sprawie zasad i rozmiaru zniżek obowiązkowego wymiaru godzin dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych dla nauczycieli, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach nie zawiera zapisów dotyczących godzin ponadwymiarowych dla tych osób, gdyż kwestie te zostały uregulowane bezpośrednio w art. 42 ust. 6a Karty Nauczyciela.

Projekt uchwały na podstawie art. 19 ust. 2 ustawy z dnia 23 maja 1991 r. o związkach zawodowych podlegał zaopiniowaniu przez reprezentatywne organizacje związkowe zrzeszające nauczycieli, które w ustawowym terminie, tj. 30 dni od doręczenia pism, nie wyraziły swojej opinii w tej sprawie. Zasadne jest przyjęcie przedłożonej uchwały przez Radę Miasta Rawa Mazowiecka.

Opinię Komisji Oświaty przedstawił Leszek Jarosiński - Przewodniczący Komisji.

Komisja pozytywnie zaopiniowała przedłożoną uchwałę w sprawie zasad udzielania i rozmiaru obniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć prowadzonych przez nauczycieli, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach i przedszkolach, dla których organem prowadzącym jest Miasto Rawa Mazowiecka.

Innych opinii nie było.

Przewodniczący Rady Miasta Zbigniew Sienkiewicz przedstawił treść projektu uchwały w sprawie zasad udzielania i rozmiaru obniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć prowadzonych przez nauczycieli, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach i przedszkolach, dla których organem prowadzącym jest Miasto Rawa Mazowiecka.

Uwag do treści uchwały nie było.

Uchwała w głosowaniu została przyjęta jednogłośnie. Głosowało 15 radnych.

Ad 7. Określenie tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć niektórych nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach, dla których organem prowadzącym jest Miasto Rawa Mazowiecka.

Temat referowała Jolanta Kosińska Naczelnik Wydziału Oświaty, Kultury, Zdrowia i Sportu.

Powiedziała m.in.

Podjęcie uchwały w sprawie określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin niektórych nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach, dla których organem prowadzącym jest Miasto Rawa Mazowiecka związane jest z wejściem w życie ustawy z dnia 29 listopada 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych, która m.in. nowelizuje od dnia 1 września 2018 r. ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela w zakresie objętym regulacją powyższej uchwały, czyli wprowadza nową podstawę prawną do ustalenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin dla nauczycieli: pedagogów, psychologów, logopedów, terapeutów pedagogicznych, doradców zawodowych, z wyjątkiem nauczycieli zatrudnionych w poradniach psychologiczno-pedagogicznych. Projekt uchwały określa pensum dla tych nauczycieli w wysokości 22 godzin, co jest zgodne z ustawą Karta Nauczyciela.

Jednocześnie ustawodawca na poziomie ustawy określił tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin dla nauczycieli posiadających kwalifikacje z zakresu pedagogiki specjalnej zatrudnianych dodatkowo w celu współorganizowania kształcenia integracyjnego oraz współorganizowania kształcenia uczniów niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie oraz zagrożonych niedostosowaniem społecznym na poziomie 20 godzin. Projekt uchwały na podstawie art. 19 ust. 2 ustawy z dnia 23 maja 1991 r. o związkach zawodowych podlegał zaopiniowaniu przez reprezentatywne organizacje związkowe zrzeszające nauczycieli, które w ustawowym terminie, tj. 30 dni od doręczenia pism, nie wyraziły swojej opinii w tej sprawie.

Zasadne jest przyjęcie przedłożonej uchwały przez Radę Miasta Rawa Mazowiecka.

Opinię Komisji Oświaty przedstawił Leszek Jarosiński - Przewodniczący Komisji.

Komisja pozytywnie zaopiniowała przedłożoną uchwałę w sprawie określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć niektórych nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach, dla których organem prowadzącym jest Miasto Rawa Mazowiecka.

Innych opinii nie było.

Przewodniczący Rady Miasta Zbigniew Sienkiewicz przedstawił treść projektu uchwały w sprawie określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć niektórych nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach, dla których organem prowadzącym jest Miasto Rawa Mazowiecka.

Uwag do treści uchwały nie było.

Uchwała w głosowaniu została przyjęta jednogłośnie. Głosowało 15 radnych.

Ad 8. Określenie wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego uczniów objętych wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 6 lat w przedszkolach publicznych i oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Miasto Rawa Mazowiecka oraz warunków zwolnienia z tej opłaty.

Temat referowała Jolanta Kosińska Naczelnik Wydziału Oświaty, Kultury, Zdrowia i Sportu.

Powiedziała m.in.

Z dniem 1 stycznia 2018 r. weszła w życie ustawa o finansowaniu zadań oświatowych.

Z tym dniem utracił moc przepis art. 14 ustawy o systemie oświaty, dający radzie gminy upoważnienie do określenia wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego dzieci w wieku do lat 5. Jednocześnie ustawodawca na mocy art. 106 ust. 1 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych postanowił o czasowym zachowaniu w mocy uchwał podjętych przed dniem 1 stycznia 2018 r. na podstawie art. 14 ust. 5 ustawy o systemie oświaty - dotychczasowe uchwały zachowują moc obowiązującą do dnia wejścia w życie uchwał podjętych na podstawie art. 52 ust. 1 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych.

Obecnie delegacją do podjęcia przez radę gminy uchwały w sprawie określenia wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego uczniów objętych wychowaniem przedszkolnym jest właśnie art. 52 ust. 1 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych i regulacja ta obejmuje uczniów objętych wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 6 lat.

Uchwała uszczegóławia również zapisy dotyczące zwalniania z opłat dzieci wymagających specjalnej organizacji nauki i metod pracy, gdyż przepisy prawa oświatowego rozpatrują pojęcie niepełnosprawności w aspekcie, związanym z możliwościami kształcenia dziecka, co oznacza, że posiadanie przez dziecko orzeczenia o niepełnosprawności wydanego przez miejski/powiatowy zespół ds. orzekania o niepełnosprawności nie jest równoznaczne z uznaniem dziecka za ucznia niepełnosprawnego na gruncie prawa oświatowego. Stąd też § 3 pkt 2 lit. b przedłożonej uchwały, mówi że całkowitym zwolnieniem z opłat może być objęte dziecko posiadające orzeczenie lub opinię, o której mowa w art. 127 ust. 10 ustawy - Prawo oświatowe.

Będą to zatem:

- opinie o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka;
- orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego i indywidualnego nauczania, a także o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych organizowanych zgodnie z przepisami o ochronie zdrowia psychicznego;
- wydawane przez zespoły orzekające działające w publicznych poradniach psychologiczno-pedagogicznych, w tym w poradniach specjalistycznych.

W związku z powyższym dla wypełnienia zmienionej delegacji ustawowej niezbędne jest podjęcie przez Radę Miasta Rawa Mazowiecka nowej uchwały w sprawie określenia wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego uczniów objętych wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 6 lat w przedszkolach publicznych i oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Miasto Rawa Mazowiecka oraz warunków częściowego zwolnienia z tej opłaty.

Opinię Komisji Oświaty przedstawił Leszek Jarosiński - Przewodniczący Komisji.

Komisja pozytywnie zaopiniowała przedłożoną uchwałę w sprawie określenia wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego uczniów objętych wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 6 lat w przedszkolach publicznych i oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Miasto Rawa Mazowiecka oraz warunków zwolnienia z tej opłaty.

Innych opinii nie było.

Przewodniczący Rady Miasta Zbigniew Sienkiewicz przedstawił treść projektu uchwały w sprawie określenia wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego uczniów objętych wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 6 lat w przedszkolach publicznych i oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Miasto Rawa Mazowiecka oraz warunków zwolnienia z tej opłaty.

Uwag do treści uchwały nie było.

Uchwała w głosowaniu została przyjęta jednogłośnie. Głosowało 15 radnych.

Ad 9. Informacja o organizacji roku szkolnego 2018/2019

Temat referowała Jolanta Kosińska Naczelnik Wydziału Oświaty, Kultury, Zdrowia i Sportu.

Powiedziała m.in.

Głównym zadaniem oświatowym gminy jest zapewnienie kształcenia, wychowania i opieki w publicznych przedszkolach, szkołach podstawowych oraz gimnazjach:

- zapewnienie warunków działania szkoły lub placówki, w tym bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki,
- wykonywanie remontów obiektów szkolnych oraz zadań inwestycyjnych w tym zakresie,
- zapewnienie obsługi administracyjnej, finansowej,
- zapewnienie obsługi organizacyjnej szkoły,
- wyposażenie szkoły lub placówki w pomoce dydaktyczne i sprzęt niezbędny do pełnej realizacji programów nauczania, programów wychowawczych, przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów.

Miasto Rawa Mazowiecka obejmuje swoim działaniem 2541 dzieci i młodzieży uczęszczających do publicznych przedszkoli i szkół podstawowych.

Przedszkola

Wychowanie przedszkolne może być realizowane w przedszkolach, oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz w przypadku dzieci 3 – 5 letnich, także w innych formach wychowania przedszkolnego.

W roku szkolnym 2018/2019 do 24 oddziałów w przedszkolach miejskich przyjęto 487 dzieci.

Szkoły podstawowe

W szkole podstawowej nauka trwa 8 lat i jest obowiązkowa. Czas nauki jest podzielony na dwa etapy: klasy I – III kształcenie zintegrowane, klasy IV – VIII kształcenie ogólne.

Dziecko 6 letnie jest obowiązane odbyć roczne przygotowanie przedszkolne. W naszym mieście oddziały przedszkolne zorganizowane są w szkołach podstawowych.

W roku szkolnym 2018/2019 do 97 oddziałów w szkołach podstawowych przyjęto 2054 dzieci.

Zatrudnienie

Ogółem zatrudnienie w przedszkolach i szkołach miejskich, etaty:

- 1) Nauczyciele – 292,96
- 2) Administracja i obsługa - 99,85

Opieka medyczna

Dla wszystkich uczniów szkół podstawowych i przedszkolaków świadczona jest opieka medyczno-pielęgniarska. Bezpośrednia opieka w placówkach sprawowana jest przez tzw. pielęgniarkę środowiska nauczania i wychowania. Zakres opieki pielęgniarskiej dotyczy promocji zdrowia, profilaktyki chorób oraz świadczeń pielęgniarskich.

Dowożenie uczniów do szkół

Zgodnie z przepisami prawa oświatowego organizowany jest i zwracany koszt dowożenia przez rodziców/opiekunów uczniów niepełnosprawnych do placówek szkolnych.

Żłobek Miejski z Oddziałami Integracyjnymi „Tuptus”

Do żłobka od września 2018 roku ogółem uczęszczać będzie 96 dzieci w tym 3 dzieci z orzeczeniami. Przyjęto 63 dzieci.

Liczba personelu 17 osób działu opiekuńczego: 16 opiekunek i jedna pielęgniarka, personel pomocniczy 11 osób.

Przedszkole Miejskie Nr 1 „Tęczowa Jedyneczka”

W ramach napraw gwarancyjnych po remoncie i rozbudowie przedszkola wykonano wymianę wykładziny w 3 pomieszczeniach administracyjno-biurowych i gabinecie logopedycznym, wykonano zalecenia UDT-u w kotłowni c.o. (wymianę zaworów przy kotle oraz dokonano aktualizacji dokumentacji technicznej kotłowni, naprawy nawierzchni i usterek na placu zabaw – dokonano przeglądu pod względem bezpiecznego użytkowania. Pracownik gospodarczy odświeżył ściany w miejscach szczególnie ubrudzonych z wykorzystaniem farb pozostawionych przez wykonawcę remontu.

Przedszkole Miejskim Nr 2 „Niezapominajka”

W dwóch salach przeprowadzono renowację parkietów, obejmującą cyklizowanie, szpachlowanie i trzykrotne lakierowanie wraz z wymianą i montażem listew. Dokonano napraw elementów placu zabaw.

Przedszkole Nr 3 „Bajkowy Zakątek”

Pomalowano zostały ściany w części gospodarczej budynku (piwnica i korytarz).

Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Tadeusza Kościuszki

W ramach przebudowy z pomieszczenia świetlicy została utworzona szatnia dla uczniów klas I-III, w postaci otwartego pomieszczenia z szafkami skrytkowymi, część szatni dla tej grupy uczniów została zlokalizowana również na przyległym do tego pomieszczenia korytarzu. Z części pomieszczenia, które wykorzystywane było jako izba pamięci, wydzielono szatnię dla klas „0”. Szatnia dostępna jest bezpośrednio z głównego korytarza, zamykana w czasie zajęć lekcyjnych. Wyposażona została w szafki z ławką, przystosowane do korzystania przez najmłodszych uczniów szkoły.

Z pozostałej części pomieszczenia wykorzystywanego na izbę pamięci, wydzielone zostały pomieszczenia zaplecza jadalni, tj. pomieszczenie do podgrzewania i wydawalnia potraw, zmywalnia oraz pomieszczenie socjalne. Pomieszczenie użytkowanie dotychczas jako harcówka przekształcone zostało na jadalnię.

Na parterze w części A budynku przebudowano istniejącą toaletę. Zaadaptowano istniejące pomieszczenia podgrzewalni i wydawalni na toaletę dla uczniów.

Wykonano adaptacje pomieszczenia pomocniczego przyległego do istniejącej toalety na toaletę dla nauczycieli oraz adaptację istniejącego pomieszczenia jadalni na nową salę lekcyjną.

Na parterze części B budynku przebudowano istniejące toalety w celu dostosowania jej do użytkowania przez dzieci klas „0”, powiększono jedną salę kosztem istniejącego gabinetu oraz przeprowadzono adaptację czterech sal w celu przystosowania ich dla uczniów klas „0”.

W ramach realizacji zadania wymieniona została część instalacji wodociągowej, kanalizacyjnej (wymieniona armatura sanitarna), elektrycznej oraz wykonano m.in. prace wyburzeniowe, murarskie, tynkarskie, glazurnicze, malarskie, montażowe (ścianki g-k; drzwi, okien podawczych, wentylacji), dostarczono nowe wyposażenie meblowe (w tym szafki skrytkowe, ławki z siedziskami).

Pomalowane 4 sale lekcyjne, szatnie w-f oraz szatnie ogólnodostępne dla uczniów.

Szkoła Podstawowa Nr 2 im. Marii Konopnickiej

Podpisana została umowa na opracowanie dokumentacji technicznej budowy sali gimnastycznej oraz przebudowy wejścia do szkoły wraz z nadbudową.

Pomalowano: 4 pracownie (przygotowanie ścian tj. gruntowanie, gipsowanie, oraz malowanie lamperii i sufitu), 2 pracownie uzupełnianie lamperii i ścian, 2 pracownie malowanie parapetów, malowanie drzwi i brudników korytarzach II piętra, silikonowanie i malowanie okien przy parapetach II piętro, malowanie listew przypodłogowych korytarz I piętro, malowanie drzwi do pokoju nauczycielskiego, księgowości i biblioteki I piętro, malowanie korytarzy szatni na niskim parterze, montaż pompy na niskim parterze (wykucie otworu, położeni płytek, instalacja pompy). Naprawy na boisku wielofunkcyjnym i placu zabaw (bramki, linarium i huśtawki). Zlecono malowanie korytarza II piętra (lamperia, ściana i sufit), wymianę listew przypodłogowych korytarz II piętro, rozbudowę systemu monitoringu (montaż kamer, przebudowa i konfiguracja systemu).

Szkoła Podstawowa Nr 4 im. Kornela Makuszyńskiego

Remont nawierzchni dróg na terenie szkoły.

Wszystkie placówki oświatowe i opiekuńczo-wychowawcze podległe Burmistrzowi są przygotowane do nowego roku szkolnego 2018/2019.

Rada Miasta przyjęła przedłożoną informację.

Przewodniczący Rady Miasta ogłosił 15 minut przerwy.

Ad 10. Informacja o przebiegu wykonania budżetu Miasta Rawa Mazowiecka za I półrocze 2018 roku.

**Temat referował Dorota Zakonnik – Naczelnik Wydziału Finansów i analiz.
Powiedziała m.in.**

Dochody planowano 88 904 376,96 zł, wykonano 40 610 421,84 zł, co stanowi 45,68 % realizacji planu.

Dochody bieżące wykonano na kwotę 39 693 277,80 zł tj. na poziomie 50,72 % planu rocznego.

Dochody majątkowe wykonano na kwotę 917 144,04 zł co stanowi 8,61 % planu rocznego.

Planowane dochody majątkowe budżetu to głównie dochody z tytułu dotacji z różnych zewnętrznych źródeł na dofinansowanie inwestycji miejskich. Dotacje wpłyną do budżetu w drugim półroczu br. po zrealizowaniu planowanego zakresu robót inwestycyjnych.

W dochodach bieżących budżetu wykonanych w analizowanym okresie roku główne źródła to:

- dochody z subwencji z budżetu państwa – 7 461 235,83 zł,
- dochody z dotacji celowych na realizację zadań bieżących – 9 174 417,34 zł,
- dochody z podatków i opłat lokalnych – 7 680 668,01 zł,
- dochody z udziałów w podatkach PIT i CIT – 12 041 975,51 zł,
- dochody opłat z wykorzystaniem mienia komunalnego – 907 154,74 zł.

Wydatki planowano 98 138 876,96 zł, wykonano 39 066 939,72 zł, co stanowi 39,81 % realizacji planu.

Wydatki bieżące planowano 75 120 276,96 zł, wykonanie 36 616 681,36 zł, co stanowi 48,74 % realizacji planu.

W wydatkach bieżących największą pozycję stanowią wydatki na wynagrodzenia i składki od nich naliczone w kwocie łącznej 16 434 070,18 zł.

Wydatki związane z realizacją zadań statutowych to kwota 7 101 228,67 zł.

Świadczenia na rzecz osób fizycznych na kwotę 8 566 041,13 zł.

Wydatki na dotacje celowe na realizację zadań bieżących na kwotę 3 878 213,52 zł.

Wydatki na obsługę długu – 407 916,53 zł.

Wydatki majątkowe – inwestycyjne na kwotę 2 450 258,36 zł.

Wydatki inwestycyjne w okresie pierwszego półroczu każdego roku charakteryzują się niskim wykonaniem w stosunku do planu. Wykorzystanie środków finansowych na regulowanie płatności za wykonane roboty inwestycyjne koncentruje się w drugim półroczu roku budżetowego, po zrealizowaniu i po odbiorze prac inwestycyjnych. W pierwszym półroczu prac koncentrują się na przygotowaniu inwestycji, uruchomienie procedur przetargowych i wyborze wykonawców.

Rada Miasta przyjęła przedłożoną informację.

Ad 11. Sprawozdanie z wykonania uchwał Rady Miasta Rawa Mazowiecka za okres od 1 kwietnia 2018 r. do dnia 30 czerwca 2018 r.

**Temat referowała Sekretarz Miasta Pani Jolanta Wróblewska.
Powiedziała m. in.**

Szczegółowe sprawozdanie za okres od 1 kwietnia 2018 r. do 30 czerwca 2018 r. zostało Państwu radnym dostarczone z materiałami na sesję. We wskazanym okresie Rada Miasta Rawa Mazowiecka podjęła 24 uchwały.

W okresie sprawozdawczym zrealizowano 16 uchwał, w realizacji pozostaje 66 uchwał.

Sprawozdanie zostało przyjęte przez Radę Miasta.

Ad 12. Informacja o umowach cywilnych zawartych przez Burmistrza Miasta i jednostki organizacyjne miasta w II kwartale 2018 roku.

Sprawozdanie zawierało okres od 1 kwietnia 2018 r. do 30 czerwca 2018 r.

W tym okresie zostało zarejestrowanych 181 umów, z czego:

- 1 w Przedszkolu Nr 1
- 1 w Przedszkolu Nr 3
- 1 w Szkole Podstawowej Nr 1
- 4 w Szkole Podstawowej Nr 2
- 2 w Szkole Podstawowej Nr 4
- 22 w Miejskim Domu Kultury,
- 3 w Ośrodku Sportu i Rekreacji,
- 7 w Muzeum Ziemi Rawskiej,
- 2 w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej,
- 2 w Żłobku „TUPTUŚ”
- 2 w Miejskiej Bibliotece Publicznej
- 135 w Urzędzie Miasta

Sprawozdanie zostało przyjęte przez Radę Miasta.

Ad 13. Sprawozdanie Burmistrza Miasta o jego pracy między sesjami.

Informację przedstawił Burmistrz Dariusz Misztal.

Powiedział m.in.

Informacja zawiera okres od 6 sierpnia 2018 r. do 6 września 2018 r.

W tym okresie w każdą środę przyjętych zostało 44 interesantów.

Problematyka to:

- mieszkania komunalne lub socjalne,
- pozyskanie pracy,
- zagospodarowanie terenu, zakup działki, plan zagospodarowania przestrzennego – 16,
- inne sprawy z zakresu miastami. oznakowanie ulic, wycinka drzew.

W tym okresie uczestniczyłem w spotkaniach :

- Spotkanie z Panią Ewą Brach, Naczelnikiem Piątkiewiczem oraz Wydziałem Rozwoju Gospodarczego, Promocji i Integracji Europejskiej w sprawie Rewitalizacji Miasta,
- Wielokrotne spotkania w sprawie : Parku Miejskiego, Jatek Miejskich , Targowiska Miejskiego oraz spotkania z wykonawcami tych inwestycji w terenie,
- Przekazanie zakupionego sprzętu ratowniczego dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Rawie Mazowieckiej – dotacja z budżetu województwa łódzkiego w wysokości 12 tysięcy złotych,
- Spotkanie z Dyrektorem Kazimierzem Perkiem (RDOŚ),
- Spotkanie w Wojewódzkim Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej,
- Spotkanie z Panem Grzegorzem Gwiaździńskim w sprawie Turnieju Tańca,
- Spotkanie z Prezesem Bąkowskim oraz Naczelnik Bernacik,
- Spotkanie z Prezesem Gromkiem w terenie,
- Spotkanie w sprawie sali gimnastycznej w Szkole Podstawowej nr 2,
- Spotkanie w Ministerstwie Środowiska w sprawie programu „Czyste Powietrze ”,
- Spotkanie z Panem Karalusem oraz Ojcem Jerzym Chrzanowskim ,

- Spotkanie z Dyrektorem Kotusińskim oraz Naczelnikiem Piątkiewiczem w sprawie remontu Zbiornika Dolna,
- Spotkanie z mieszkańcami ul. Słowackiego 29 A (parking),
- Udział w uroczystościach z okazji Święta Wojska Polskiego,
- Udział w uroczystościach związanych ze Świętem Miasta Nyirbator na Węgrzech – udział w delegacji,
- Złożenie kwiatów pod pomnikiem „Inki” w 72. Rocznice śmierci (MDK),
- Udział w uroczystościach związanych z 79. Rocznicą wybuchu II Wojny Światowej,
- Udział w spotkaniach międzynarodowych miast partnerskich Nyirbator oraz Boskovic,
- Udział w rozpoczęciach roku szkolnego 2018/2019 w Szkołach Podstawowych,
- Rowerowe zakończenie wakacji - Udział w 18. Rodzinnym Rajdzie Rowerowym,
- Udział w XX Dożynkach Powiatowych w Cielądzu.

Sprawozdanie zostało przyjęte przez Radę Miasta.

Ad 14. Interpelacje, zapytania.

Przewodniczący Rady Miasta Zbigniew Sienkiewicz zwrócił się z pytaniem do Burmistrza czy Firma, która wykonywała remont w Szkole Podstawowej Nr 1 zakończyła prace i dotrzymała terminu umowy.

Paweł Piątkiewicz Naczelnik Wydziału Rozwoju Gospodarczego Promocji i Integracji Europejskiej odpowiadając stwierdził, że termin wykonania remontu zgodnie z umową to 30 sierpnia. Wykonawca nie zdążył z wykonaniem tego zadania.

Przewodniczący Rady Miasta czy w umowie były przewidziane kary umowne.

Paweł Piątkiewicz Naczelnik stwierdził, że w umowie były przewidziane kary umowne.

Radna Grażyna Dębska zabierając głos stwierdziła, że Komisja Oświaty w dniu 30 sierpnia wizytowała przygotowanie Szkół do nowego roku szkolnego. W Szkole Podstawowej Nr 1 był totalny bałagan, wszystko w rozsypce. Służby szkolne na pewno musiały pracować w sobotę i niedzielę aby dzieci mogły rozpocząć rok szkolny.

Radna Barbara Grzywaczewska – czy jest już nabór do dofinansowania na PONE II wraz z dociepleniem budynków mieszkalnych, czy jest podpisana umowa na dofinansowanie PONE II. Na ulicy Słowackiego było zorganizowane spotkanie Burmistrza z mieszkańcami, nie byłam powiadomiona o takim spotkanku, dlaczego to mój okręg wyborczy.

Burmistrz Dariusz Misztal – były rozwieszane zawiadomienia.

Radny Sławomir Stefaniak- czy przy rewitalizacji jest przewidziane miejsce na pomnik Chryzostoma Paska.

Burmistrz Dariusz Misztal – tak jest przewidziany w planach pomnik Chryzostoma Paska.

Radny Piotr Irla – rolą radnego jest kontakt z mieszkańcami i radna winna być pisemnie zawiadomiona o takim spotkaniu.

Czy były pisemne zawiadomienia dla mieszkańców w sprawie przedłużenia terminu realizacji Programu PONE.

Czy był złożony wniosek do WFOŚ w sprawie PONE II.

Kolejne pytania radnego:

- na jakim etapie są realizowane inwestycje które były zapisane w budżecie jako niewygasające,
- kiedy będzie informacja na temat funkcjonowania Spółki ZGO, m.in. jakie posiada środki finansowe na budowę kwater na wysypisku śmieci, na jakim etapie jest projektowanie, kiedy jest przewidziany termin oddania kwater do użytku,
- jaka jest zawarta umowa na użytkowanie – dzierżawę słupów ogłoszeniowych, jaki jest regulamin,
- dla kogo są rozmieszczone tablice ogłoszeniowe na mieście,
- kiedy będzie przedłożone stanowisko Komisji Oświaty w sprawie dofinansowania subwencji oświatowej.

Radna Grażyna Dębska zabrała głos również w sprawie braku stanowisko Komisji Oświaty w sprawie dofinansowania subwencji oświatowej. Dodała, że jako członek tej Komisji złożyła swoją propozycję w tej sprawie.

Radny Krzysztof Chałupka zwrócił się z pytaniem w sprawie zatok – przystanku dla komunikacji miejskiej przy ulicy Kazimierza Wielkiego.

Radny Stanisław Kabziński zwrócił się z pytaniem czy budowana sala gimnastyczna przy Szkole Podstawowej Nr 2 będzie pełnowymiarowa, czy będą mogły odbywać się zawody sportowe.

Radny Leszek Jarosiński - jako członek Zespołu ds. rewitalizacji poinformował Radę o przebiegu prac w tym zakresie. Wszystkie działania w tym zakresie przebiegają zgonie z harmonogramem.

Burmistrz Miasta informował, że sala gimnastyczna będzie pełnowymiarowa lecz bez trybun, co uniemożliwia zawody. Sala gimnastyczna szkolna nie może być wyposażona w trybuny.

Przewodniczący Rady Miasta Zbigniew Sienkiewicz przedłożył informacje ze swego uczestnictwa w Społecznej Radzie SPZOZ.

Członkiem w Radzie od 15 czerwca 2015 roku.

Rada Społeczna zajmowała się opiniowaniem wniosków dla Dyrektora SPZOZ. Rada nie zajmowała się działalnością Szpitala, gdyż Szpitalem zarządzała Spółka AMG. Odpowiedzialność za umowę ze Spółką jak i za zarządzanie szpitalem to Rada i Zarząd Powiatu.

Regulamin SPZOZ został zmieniony kiedy jeszcze nie uczestniczyłem w Radzie Społecznej SPZOZ. Z regulaminu został wykreślony nadzór nad zarządzaniem szpitalem.

Do 13 lipca 2018 roku Rada Społeczna SPZOZ zajmowała się tylko przychodnią.

Zarząd Powiatu podjął decyzję o rozwiązaniu umowy ze Spółka AMG w sprawie prowadzenia Szpitala. Decyzja nie była konsultowana z Radą.

Pierwsze spotkanie Rady Społecznej w tej sprawie odbyło się 4 września br.

SPZOZ przyjął nowy regulamin z wpisaniem działalności Szpitala do regulaminu.

Przejęto dwa – wewnętrzny i chirurgia. Od 1 września przywrócono kolejne oddziały, płucny, dziecięcy, ginekologia oraz świadczenia nocnej i świątecznej pomocy.

Narodowy Fundusz Zdrowia wszczął przyspieszona procedurę na kontraktowanie usług.

Duża zasługa w tej sprawie parlamentarzystów Posła Wojciechowskiego i Senatora Ambrozika. Obecnie opracowana wstępny plan finansowy do końca bieżącego roku który generuje stratę na poziomie 2 300 tys.

Ma być stworzony plan naprawczy Szpitala. Obecnie kwota zadłużenia to 15,5 mln zł.

Burmistrz Miasta Dariusz Misztal zwrócił się z pytaniami do Przewodniczącego Rady:

- ile w tym okresie było posiedzeń,

- czy uczestniczył we wszystkich spotkaniach,
- czy na posiedzeniach nie omawiano bieżącej sytuacji szpitala,
 - czy Rada opiniowała aneks do umowy w 2016 w zakresie kredytu,
 - czy Rada opiniowała w zakresie konsolidacji kredytów,
 - czy Rada wydała opinię w zakresie stanowiska na Dyrektora Szpitala.

Przewodniczący Rady Miasta odpowiadając:

Odbyło się około 8 posiedzeń : w 2015 – jedno, w 2016 – trzy, 2017 – dwa, w 2018 – dwa.

Nie uczestniczyłem w dwóch posiedzeniach.

Rada Społeczna SPZOZ nie opiniowała stanowiska Dyrektora, to zadanie Starosty.

Rada Społeczna SPZOZ nie wypowiedziała się na temat nowej umowy.

Radny Leszek Jarosiński zgłosił aby na następne posiedzenie Rady Miasta zaprosić kogoś decyzyjnego, Starostę czy Dyrektora Szpitala aby nas poinformowali o stanie szpitala.

Radny Rafał Miszczak zwrócił się z pytaniem kiedy Pan Mirowski otrzyma odpowiedź na swoje zapytanie w sprawie Straży Miejskiej, jest wyrok sądowy sądowy w tej sprawie.

Burmistrz Miasta odpowiadał

Radny Piotr Irla zwrócił się z pytaniem do Przewodniczącego Komisji Oświaty kiedy przygotuje stanowisko w sprawie subwencji oświatowej.

Leszek Jarosiński Przewodniczący Komisji Oświaty odpowiadając – plan pracy Komisji Oświaty nie przewidywał opracowanie takiego stanowiska,

Radny Bartłomiej Kosiacki – apelował do Burmistrza Miasta w sprawie budowy brakującego kawałka chodnika na osiedlu Solidarności łączącego blok nr 3 z blokiem RTBS. Brak chodnika jest dużym zagrożeniem dla bezpieczeństwa mieszkańców, którzy poruszają się ulicą.

Radny Michał Glicner – kiedy będzie realizowana inwestycja w ulicy Polnej, na jakim etapie jest ta inwestycja, kiedy będzie przetarg na przebudowę jazzu dolnego na zalewie.

W tym punkcie Przewodniczący Rady Miasta Zbigniew Sienkiewicz ogłosił zakończenie obrad XLV Sesji Rady Miasta Rawa Mazowiecka VII kadencji.

Sesja trwała od godz. 14⁰⁰ do 19³⁰.

Sporządziła Alicja Lasota

**Przewodniczący Rady Miasta
Zbigniew Sienkiewicz**