

**PROTOKOŁ**  
**z obrad III Sesji VIII kadencji Rady Miasta**  
**Rawa Mazowiecka w dniu 6 grudnia 2018 r.**

Sesja Rady Miasta odbyła się w Sali konferencyjnej Miejskiego Domu Kultury. Uczestniczyło 14 radnych.

Ponadto w sesji uczestniczyli: Burmistrz Miasta Piotr Irla, Z-ca Burmistrza Artur Piotrowski, Sekretarz Miasta Jolanta Wróblewska, Skarbnik Miasta Jolanta Witzak, Kierownicy jednostek organizacyjnych Miasta oraz zaproszeni przedstawiciele organizacji, oraz przybyli mieszkańcy miasta.

Przewodnicząca Rady Miasta Grażyna Dębska stwierdziła, że w obradach bierze udział 14 radnych.

Powitała zaproszonych gości, publiczność oraz radnych przybyłych na Sesję.

Przewodnicząca Rady Miasta Grażyna Dębska zwróciła się z pytaniem czy są uwagi do porządku obrad.

Uwag ani propozycji nie było.

Proponowany porządek obrad:

1. Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie quorum.
2. Uwagi do porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu z obrad II Sesji Rady Miasta.
4. Utworzenia jednostki organizacyjnej gminy Miasta Rawa Mazowiecka – Dziennego Domu Seniora w Rawie Mazowieckiej, włączenia go do Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rawie Mazowieckiej oraz zmiany statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rawie Mazowieckiej.
5. Ustalenie szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodku wsparcia – Dziennym Domu Seniora w Rawie Mazowieckiej.
6. Przyjęcie Programu Osłonowego Miasta Rawa Mazowiecka w zakresie zapewnienia posiłku dla dzieci i młodzieży na lata 2019-2023.
7. Zmiana budżetu Miasta Rawa Mazowiecka na 2018 r.
8. Zmiana Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Rawa Mazowiecka na lata 2018-2021.
9. Przyjęcie Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii dla miasta Rawa Mazowiecka na rok 2019.
10. Przyjęcie programu współpracy Miasta Rawa Mazowiecka z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2019 rok.
11. Upoważnienie Burmistrza Miasta Rawa Mazowiecka do złożenia wniosku o dofinansowanie w ramach programu priorytetowego Pt. „GEPARD II – transport niskoemisyjny (część druga). Strategia rozwoju elektromobilności”.
12. Zmiana uchwały Nr XXIII/169/16 Rady Miasta Rawa Mazowiecka z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie uchwalenia „Wieloletniego Programu Gospodarowania Mieszkaniowym Zasobem Miasta Rawa Mazowiecka na lata 2017 – 2021”.
13. Wniosek w sprawie podatku od nieruchomości na 2019 rok.
14. Wniosek w sprawie podatku od środków transportowych na 2019 rok.
15. Wniosek w sprawie wymiaru podatku rolnego na 2019 rok.

16. Informacja o stanie realizacji zadań oświatowych w Rawie Mazowieckiej za rok szkolny 2017/2018.
17. Informacja o analizie oświadczeń majątkowych za 2017 rok.
18. Informacja o umowach cywilnych zawartych przez Burmistrza Miasta i jednostki organizacyjne miasta w III kwartale 2018 roku.
19. Sprawozdanie z realizacji uchwał Rady Miasta w III kwartale 2018 roku.
20. Sprawozdanie Burmistrza Miasta o jego pracy między sesjami.
21. Interpelacje, zapytania radnych.
22. Wolne wnioski, sprawy różne.
23. Zakończenie obrad.

Radny przyjęli proponowany porządek obrad.

#### **Ad 4. Przyjęcie protokołu z obrad II Sesji Rady Miasta.**

Uwag do protokołu nie było.

Protokół został przyjęty jednogłośnie. Głosowało 13 radnych.

#### **Ad 4. Utworzenia jednostki organizacyjnej gminy Miasta Rawa Mazowiecka – Dziennego Domu Seniora w Rawie Mazowieckiej, włączenia go do Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rawie Mazowieckiej oraz zmiany statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rawie Mazowieckiej.**

**Temat referowała Agnieszka Zimecka** – Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rawie Mazowieckiej.

Powiedziała m.in.

W związku z zamiarem uruchomienia działalności ośrodka wsparcia - Dziennego Domu Seniora, zachodzi konieczność podjęcia powołanej wyżej uchwały.

Zgodnie z art. 51 ust. 2 ustawy o pomocy społecznej ośrodek wsparcia jest jednostką organizacyjną pomocy społecznej dziennego pobytu, a w myśl art. 111 ustawy o pomocy społecznej, w celu realizacji zadań pomocy społecznej gmina może tworzyć inne jednostki organizacyjne.

Przepis art. 111a ust. 1 pkt. 1 ustawy o pomocy społecznej dopuszcza, z wyłączeniem ośrodka wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi połączenie przez gminę ośrodka pomocy społecznej z ośrodkiem wsparcia. W takiej sytuacji, zgodnie z art. 111a ust. 2 ośrodek wsparcia działa w strukturze ośrodka pomocy społecznej.

W konsekwencji połączenia ośrodka pomocy społecznej z ośrodkiem wsparcia zachodzi potrzeba zamiany załącznika do Uchwały Nr XXVIII/215/17 Rady Miasta Rawa Mazowiecka z dnia 27 kwietnia 2017 r. w sprawie uchwalenia Statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rawie Mazowieckiej celem wprowadzenia do Statutu postanowienia, że ośrodek wsparcia dziennego pobytu - Dzienny Dom Seniora działa w strukturze Ośrodka.

#### **Opinię Komisji Prawa i Porządku Publicznego przedstawił Krzysztof Chalupka - przewodniczący Komisji.**

Komisja pozytywnie zaopiniowała proponowany projekt uchwały w sprawie utworzenia jednostki organizacyjnej gminy Miasta Rawa Mazowiecka – Dziennego Domu Seniora w Rawie Mazowieckiej, włączenia go do Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rawie Mazowieckiej oraz zmiany statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rawie Mazowieckiej.

Innych opinii nie było.

**Przewodnicząca Rady Miasta Grażyna Dębska** przedstawiła treść projektu uchwały w sprawie utworzenia jednostki organizacyjnej gminy Miasta Rawa Mazowiecka – Dziennego Domu Seniora w Rawie Mazowieckiej, włączenia go do Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rawie Mazowieckiej oraz zmiany statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rawie Mazowieckiej.

Uwag do treści uchwały nie było.

Uchwała w głosowaniu imiennym została przyjęta jednogłośnie. Głosowało 14 radnych, za – 14, przeciw – 0, wstrzymujących – 0.

Wykaz imienny głosowania w załączeniu.

#### **Ad 5. Ustalenie szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodku wsparcia – Dziennym Domu Seniora w Rawie Mazowieckiej.**

**Temat referowała Agnieszka Zimecka** – Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rawie Mazowieckiej.

Powiedziała m.in.

Przedłożony projekt uchwały stanowi wykonanie delegacji ustawowej przyznanej radom gmin na podstawie art. 97 ust. 5 ustawy z dnia 12 marca 2004r o pomocy społecznej, do ustalenia w drodze uchwały szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia i mieszkaniach chronionych.

Miasto Rawa Mazowiecka nie prowadzi dotychczas ośrodków wsparcia i mieszkań chronionych. W związku z zamiarem uruchomienia działalności ośrodka wsparcia - Dziennego Domu Seniora, zachodzi konieczność podjęcia powołanej wyżej uchwały, celem określenia zasad ponoszenia przez przyszłych uczestników tego typu placówki odpłatności za pobyt w niej.

Zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej pobyt w ośrodkach wsparcia i mieszkaniach chronionych jest nieodpłatny jeżeli dochód osób samotnie gospodarujących lub dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty kryterium dochodowego ustalonego w oparciu o przepisy tej ustawy.

W stosunku do osób których dochody przekraczają kryteria dochodowe pobyt w ośrodkach wsparcia i mieszkaniach chronionych jest odpłatny, a opłatę tę ustala podmiot kierujący w uzgodnieniu z osobą kierowaną stosownie do przyznanego zakresu usług. Tym samym rada gminy nie ma kompetencji do ustalania wysokości opłaty za pobyt w ośrodkach wsparcia lub mieszkaniach chronionych, a w ramach szczegółowych zasad określa jedynie granice, w ramach których opłata winna zostać ustalona przez uprawnione podmioty. Z powyższego względu przedłożony projekt uchwały określa te granice w treści §2 uchwały.

#### **Opinię Komisji Budżetu przedstawił Sławomir Stefaniak - przewodniczący Komisji.**

Komisja pozytywnie zaopiniowała proponowany projekt uchwały w sprawie zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodku wsparcia – Dziennym Domu Seniora w Rawie Mazowieckiej.

Innych opinii nie było.

**Przewodnicząca Rady Miasta Grażyna Dębska** przedstawiła treść projektu uchwały w sprawie ustalenie szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodku wsparcia – Dziennym Domu Seniora w Rawie Mazowieckiej.

Uwag do treści uchwały nie było.

Uchwała w głosowaniu imiennym została przyjęta jednogłośnie. Głosowało 14 radnych, za – 14, przeciw – 0, wstrzymujących – 0.

Wykaz imienny głosowania w załączeniu.

#### **Ad 6. Przyjęcie Programu Osłonowego Miasta Rawa Mazowiecka w zakresie zapewnienia posiłku dla dzieci i młodzieży na lata 2019-2023.**

**Temat referowała Agnieszka Zimecka** – Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rawie Mazowieckiej.  
Powiedziała m.in.

Uchwałą nr 140 Rady Ministrów z dnia 15 października 2018r ustanowiono wieloletni rządowy program " Posiłek w szkole i w domu" na lata 2019 – 2023.

Rządowy program „Posiłek w szkole i w domu”, który wejdzie w życie z dniem 1 stycznia 2019r. przewiduje wsparcie finansowe gmin w udzieleniu pomocy w formie posiłku, świadczenia pieniężnego w postaci zasiłku celowego na zakup posiłku lub żywności oraz świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych.

Ze środków przekazywanych w ramach Programu gminy będą mogły udzielić wsparcia osobom spełniającym warunki otrzymania pomocy wskazane w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej oraz spełniającym kryterium dochodowe w wysokości 150% kryterium, o którym mowa w art. 8 ww. ustawy:

- 1) dzieciom do czasu podjęcia nauki w szkole podstawowej,
- 2) uczniom do czasu ukończenia szkoły ponadpodstawowej lub szkoły ponadgimnazjalnej – w formie posiłku, świadczenia pieniężnego na zakup posiłku lub żywności albo świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych.

Ponadto w szczególnie uzasadnionych przypadkach, gdy rodzina ucznia albo dziecka nie będzie spełniać wymagań ustawowych do uzyskania pomocy społecznej, a uczeń lub dziecko wyrazi chęć zjedzenia posiłku, odpowiednio dyrektor szkoły lub przedszkola poinformuje ośrodek pomocy społecznej, właściwy ze względu na miejsce zamieszkania ucznia lub dziecka, o potrzebie udzielenia pomocy w formie posiłku.

Jednakże, zgodnie z postanowieniami programu rządowego przyznanie tej formy pomocy bez konieczności wydawania decyzji administracyjnej i ustalania sytuacji rodziny w drodze wywiadu środowiskowego będzie możliwe wyłącznie w przypadku przyjęcia przez gminę odpowiedniego programu osłonowego, o którym mowa w art. 17 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 12 marca 2004. Mając na względzie powyższe zasadne jest podjęcie niniejszej uchwały.

#### **Opinię Komisji Oświaty przedstawił Tadeusz Boczek -viceprzewodniczący Komisji.**

Komisja pozytywnie zaopiniowała proponowany projekt uchwały w sprawie przyjęcia Programu Osłonowego Miasta Rawa Mazowiecka w zakresie zapewnienia posiłku dla dzieci i młodzieży na lata 2019-2023.

Innych opinii nie było.

**Przewodnicząca Rady Miasta Grażyna Dębska** przedstawiła treść projektu uchwały w sprawie przyjęcia Programu Osłonowego Miasta Rawa Mazowiecka w zakresie zapewnienia posiłku dla dzieci i młodzieży na lata 2019-2023.

Uwag do treści uchwały nie było.

Uchwała w głosowaniu imiennym została przyjęta jednogłośnie. Głosowało 14 radnych, za – 14, przeciw – 0, wstrzymujących – 0.

Wykaz imienny głosowania w załączeniu.

## **Ad 7. Zmiana budżetu Miasta Rawa Mazowiecka na 2018 r.**

**Temat referowała Skarbnik Miasta Pani Jolanta Witeczak.**

**Powiedziała m. in.**

**Zmiany planu dochodów.**

1/ Dział 700 – Gospodarka mieszkaniowa.

- w § 0470 zmniejsza się o kwotę 47 000 zł planowane dochody z opłat za trwały zarząd, korekta planu do wysokości faktycznych wpływów z tych opłat, zmniejszenie dochodów w związku z wprowadzeniem ustawowego zwolnienia żłobków z wnoszenia opłat z tytułu trwałego zarządu nieruchomości komunalnych,

- zmniejsza się o kwotę 50 000 zł w § 0690 wysokość planowanych dochodów z opłat adiacenckich i opłat z tytułu służebności terenu. W związku ze zmianą klasyfikacji budżetowej planowane dochody z opłat adiacenckich przenosi się do dochodów w § 0490.

- zmniejsza się o kwotę 100 000 zł w § 0750 planowane dochody z opłat z tytułu dzierżawy nieruchomości komunalnych. W trakcie roku budżetowego na wniosek dzierżawców terenu na targowisku przy ul. Mickiewicza oraz dzierżawcy krytej pływalni Burmistrz Miasta wyraził zgodę na zmniejszenie wymiaru opłat dzierżawnych, należnych od tych podmiotów.

- zmniejsza się o kwotę 500 000 zł wysokość planowanych dochodów w § 0770 ze sprzedaży składników majątkowych – nieruchomości stanowiących własność miasta, korekta planu do wysokości faktycznych wpływów uzyskanych z tego tytułu w br. Plan dochodów w tym paragrafie po zmianie wynosić będzie 800 000 zł.

2/ Dział 750 – Administracja publiczna.

Zmniejsza się w tym dziale planowane dochody w § 6207 o kwotę 219 700 zł, są to dochody planowane do uzyskania z dofinansowania z budżetu Unii Europejskiej na realizację zadania: rawski eUrząd. Zadanie to jest w trakcie przygotowania to realizacji w 2019 roku. Środki z budżetu Unii Europejskiej wpływają na rachunek budżetu Miasta po wykonaniu zadania i po dokonaniu płatności na rzecz wykonawcy zadania.

3/ Dział 754 – Bezpieczeństwo publiczne.

Wprowadza się do planu dochodów dotację w wysokości 12 000 zł z budżetu Województwa Łódzkiego na dofinansowanie zakupu sprzętu ratującego życie i zdrowie mieszkańców. Zakupiony sprzęt zostanie przekazany na wyposażenie do jednostki OSP w Rawie Mazowieckiej.

4/ Dział 756 – Dochody z podatków i opłat.

- zwiększenie o kwotę 30 000 zł w § 0020 planowane dochody z udziałów Miasta Rawa Mazowiecka we wpływach z podatku dochodowego CIT od osób prawnych, tj. do wysokości przewidywanych wpływów z tego podatku do końca br.

- zmniejszenie o kwotę 100 000 zł w § 0340 planowanych dochodów z podatku od środków transportowych od osób prawnych. Zmniejszenie dochodów w związku ze zmianą siedziby podatników – właścicieli pojazdów, likwidacji firm świadczących usługi transportowe.

- zmniejszenie o kwotę 100 000 zł w § 0500 planowanych dochodów z podatku od czynności cywilno – prawnych od osób prawnych, korekta planu do wysokości przewidywanych wpływów z tego podatku w br.

5/ Dział 801- Oświata i wychowanie.

– w § 2001 wprowadza się do planu dochodów dotację z budżetu Unii Europejskiej w wysokości 34 923,83 zł na realizację projektu edukacyjnego „Erasmus plus” w Szkole Podstawowej Nr 2, zgodnie z umową.

6/ Dział 851 – Ochrona zdrowia.

Wprowadza się do planu dochodów zwiększenie o kwotę 34 000 zł wysokość dochodów z opłat za wydane pozwolenia na sprzedaż alkoholu w sklepach i punktach gastronomicznych na terenie naszego miasta. Zwiększenie dochodów do wysokości faktycznie uzyskanych opłat z tego tytułu w br.

7/Dział 852 – Pomoc społeczna.

Zmniejsza się o kwotę 25 000 zł planowane dochody z tytułu zwrotów nienależnie pobranych świadczeń z pomocy społecznej.

W § 6330 zmniejsza się o 0,77 zł kwotę planowanej dotacji celowej z budżetu państwa przeznaczonej na utworzenie i wyposażenie domu SENOR+.

8/ Dział 855 – Rodzina.

Wprowadza się do planu dochodów dochody z tytułu odsetek od nieterminowego zwrotu nienależnie pobranych świadczeń z tytułu zasiłków wypłacanych przez MOPS.

9/ Dział 900 – Gospodarka komunalna.

- wprowadza się do planu dochodów wpływy z odsetek w kwocie 2 000 zł, należne z tytułu nieterminowego wnoszenia opłat za odbiór odpadów,

- wprowadza się do planu dochodów dywidendę w kwocie 500 000 zł od spółki miejskiej,

- zwiększa się o kwotę 969 839 zł dofinansowanie z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska w Łodzi na zadanie związane z ograniczaniem niskiej emisji. Dofinansowanie jest przeznaczone na wymianę pieców i instalacji co w domach jednorodzinnych mieszkańców naszego miasta. Łącznie w latach 2017-2018 WFOŚ przeznaczył dla naszego miasta dotacje w kwocie 1 949 731 zł.

- zmniejszenie dochodów w § 6300 o kwotę 995 216 zł dotyczy korekty dofinansowania z budżetu Województwa Łódzkiego, które dotyczyło przebudowy targowiska miejskiego przy ul. Mickiewicza. Z uwagi na niewyłonienie wykonawcy zadanie nie będzie realizowane w br.

10/ Dział 921 – Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego.

Zmiany planu dochodów w § 6207 i 6029 dotyczą dofinansowania środków z budżetu Unii Europejskiej z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020, na zadania objęte Rewitalizacją Miasta Rawa Mazowiecka. Środki na dofinansowanie zadań wykonanych w 2018 r., z uwagi na długą procedurę rozpatrywania wniosków o płatność w Urzędzie Marszałkowskim w Łodzi, wpłyną do budżetu Miasta w 2019 r.

11/ Dział 926 – Kultura fizyczna

W rozdziale 92601 na wniosek Dyrektora OSiR dokonuje się korekty planowanych środków na dotację inwestycyjną dla OSiR. Korekta dotyczy zmniejszenia planowanych wydatków w związku z nie wyłonieniem wykonawcy planowanych prac inwestycyjnych w br.

### **Zmiany w planie wydatków.**

1/ Dział 500 – Handel.

Zmniejsza się o kwotę 10 000 zł wysokość planowanych wydatków na wynagrodzenie dla inkasentów płyty targowej. Wysokość wynagrodzenia dla inkasentów wynika wprost i jest uzależniona z wysokości pobranych opłat targowych od handlujących na targowisku miejskim. Inkasentami opłat są: ZUST Stefański na targowisku przy ul. Targowej oraz Rawskie TBS na targowisku miejskim przy ul. Mickiewicza.

2/ Dział 600 – Transport.

- rozdział 60016 – zmniejsza się o kwotę 3 495 000 zł planowane wydatki na realizację inwestycji drogowych tj. do wysokości faktycznie poniesionych kosztów. Wykaz zadań objętych korektą zapisany został w załączniku nr 4 do projektu uchwały. Część zadań, na które zmniejszono planowane wydatki w br. są ujęte w planie zadań inwestycyjnych do projektu budżetu w 2019 roku, zgodnie z wykonaną w br. dokumentacją projektową.

Zmniejsza się również wysokość planowanych wydatków na wynagrodzenia i pochodne w kwocie 30 000 zł na zatrudnienie pracowników w ramach robót publicznych. Pracownicy byli zatrudnieni do końca listopada br. Miasto korzystało również w tym roku z dofinansowania do wynagrodzeń z środków Powiatowego Urzędu Pracy.

3/ Dział 700 – Gospodarka mieszkaniowa.

- rozdział 70005 – dokonuje się zmniejszenia o kwotę 100 000 zł planowanych wydatków na wypłaty odszkodowań za grunty przejęte pod drogi, korekta do wysokości faktycznych potrzeb wynikających z prawomocnych decyzji.

4/ Dział 710 – Działalność usługowa.

Zmniejsza się o kwotę 50 000 zł planowane wydatki na wykonanie zmiany planu zagospodarowania przestrzennego oraz pozostałych prac planistycznych. Korekta wydatków do wysokości faktycznych potrzeb w tym zakresie w br.

5/ Dział 750 – Administracja publiczna.

- rozdział 75023 – zwiększa się o kwotę 40 000 zł wysokość planowanych wydatków na wynagrodzenia i pochodne w Urzędzie Miasta Rawa Mazowiecka. Korekta wydatków wynika z faktu wypłaty w br. odprawy i należnego ekwiwalentu w związku ze zmianą na stanowisku Burmistrza Miasta, ekwiwalentów za niewykorzystany urlop dla pracowników odchodzących na emeryturę,

- rozdział 75095 – zmniejszenie planowanych wydatków na zadanie inwestycyjne „rawski eUrząd” , zadanie będzie realizowane w pełnym zakresie od 2019 r. Przy udziale wybranego menadżera projektu Miasto Rawa Mazowiecka przystąpi do przygotowania kolejnych etapów projektu: wykonanie infrastruktury teleinformatycznej, zakup sprzętu, zakup oprogramowania, zakup aplikacji e-usług.

6/ Dział 754 – Bezpieczeństwo publiczne.

- rozdział 75495 – zwiększenie planowanych wydatków o kwotę 12 000 zł to przeznaczenie środków z dofinansowania z budżetu Województwa Łódzkiego na zakup sprzętu ratującego życie, który zostanie przekazany na wyposażenie jednostki OSP w Rawie Mazowieckiej.

7/ Dział 757 – Obsługa długu publicznego.

- rozdział 75702 - zmniejsza się o kwotę 30 000 zł planowane wydatki na opłatę odsetek od kredytów i pożyczek w br. Korekta planu do wysokości faktycznych wydatków na ten cel.

- rozdział 75704 - zmniejsza się o kwotę 90 000 zł planowane wydatki zabezpieczone w budżecie na obsługę poręczenia udzielonego przez Miasto Rawa Mazowiecka na rzecz Banku Gospodarstwa Krajowego, spółce miejskiej Rawskie TBS. Spółka terminowo na bieżąco reguluje należne raty kredytu, który zaciągnęła w BGK na budowę pierwszego budynku wielorodzinnego przy ul. Słowackiego.

8/Dział 758 – Różne rozliczenia.

- zwiększa się o kwotę 216 904 zł wysokość rezerwy ogólnej budżetu.

9/ Dział 801 – Oświata i wychowanie obejmuje zmiany:

- rozdział 80101 - zwiększenie o 255 000 zł wysokość planowanych wydatków bieżących w oparciu o wnioski Dyrektorów szkół podstawowych prowadzonych przez miasto: w SP Nr 2 to kwota 170 000 zł na pokrycie zobowiązań z tytułu wynagrodzeń w związku ze zwiększoną liczbą oddziałów, urlopami zdrowotnymi 2 nauczycieli oraz na wydatki rzeczowe związane ze wzrostem ilości dzieci korzystających z basenu. W SP Nr 4 jest to kwota 85 000 zł na wynagrodzenia i pochodne w związku ze zwiększonym zatrudnieniem: nauczyciel logopeda, nauczyciela wspomagającego, zwiększenie zatrudnienia w świetlicy szkolnej.

- rozdział 80103 – zwiększenie planowanych wydatków na pokrycie zobowiązań na wynagrodzenia i pochodne w związku z urlopem zdrowotnym nauczyciela oddziału zerowego w SP Nr 2.

- rozdział 80150 – zwiększenie o kwotę 50 000 zł wydatków na pokrycie zobowiązań na wynagrodzenia i pochodne w SP Nr 2 na zadania wynikające z obowiązku zabezpieczenia organizacji opieki i nauki dla dzieci z orzeczeniami Poradni Pedagogiczno-Psychologicznej uczęszczających do SP Nr 2.

- rozdział 80195 – wprowadza się do planu wydatków środki w wysokości 34 923,83 zł dla SP Nr 2 z programu Erasmus Plus, na realizację zadania, zgodnie z podpisaną umową.

10/ Dział 851, rozdział 85154 – zwiększone dochody uzyskane z opłat za sprzedaż napojów alkoholowych przeznacza się w pełnej wysokości na zwiększenie o kwotę 34 000 zł planowanych wydatków na realizację zadań zapisanych w Miejskim Programie Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w br.

11/ Dział 852, rozdział 85215 – zmniejsza się o kwotę 30 000 zł, tj. do wysokości faktycznych potrzeb, planowane wydatki na wypłatę dodatków mieszkaniowych.

Rozdział 85295 – zwiększa się o kwotę 60 000 zł wysokość planowanych wydatków na realizację inwestycji: Utworzenie i wyposażenie Dziennego Domu „SENIOR+”.

Wniosek aplikacyjny „Senior+” przewidywał ustalony tam zakres wyposażenia. Po przeprowadzonym postępowaniu na remont placówki okazało się, że na wyposażenie pomieszczeń pozostało za mało środków w stosunku do planowanych we wniosku. Dzięki zwiększonym środkom będzie można w pełni wyposażyć oddawaną placówkę.

Oprócz tego projekt remontu pomieszczeń przeznaczonych na Utworzenie i wyposażenie Dziennego Domu „Senior+” nie przewidywał wentylacji mechanicznej kilku pomieszczeń. Po konsultacjach Sanepid wskazał pomieszczenia, które należy zwentylować. Planowany jest montaż 4 wentylatorów oraz instalacja 10 nawiewników w oknach pomieszczeń.



12/ Dział 900 – Gospodarka komunalna.

- rozdział 90095 - zwiększa się o kwotę 230 000 zł planowane wydatki związane z dopłatą z budżetu miasta do taryf za wodę i ścieki dla gospodarstw domowych oraz opłatę za wody opadowe odprowadzone z powierzchni utwardzonych, do kanalizacji deszczowej, zgodnie z uchwałą Rady Miasta.

Zwiększenie wydatków majątkowych o 1 100 000 zł przeznaczonych na dofinansowanie wymiany pieców i instalacji centralnego ogrzewania, dla mieszkańców miasta, którzy złożyli stosowne wnioski. Zwiększone środki pochodzą z dofinansowania z WFOŚ w Łodzi oraz z środków własnych budżetu Miasta. Zadanie realizowane w ramach projektu „Poprawa jakości powietrza w Rawie Mazowieckiej”.

Zmniejsza się o 1 500 000 zł wydatki majątkowe w tym rozdziale tj. do wysokości faktycznych potrzeb w br. na realizację inwestycji wskazanej w załączniku nr 3 do projektu uchwały tj. Przebudowa targowiska miejskiego ul. Mickiewicza. Ogłaszane przetargi w br. nie wyłoniły wykonawcy zadania. Zadanie ujęte w projekcie budżetu na 2019 r.

13/ Dział 921 – Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego.

Dokonuje się zmniejszenia planowanych wydatków o kwotę 2 000 000 zł na realizację inwestycji: Adaptacja wraz z rozbudową zabytkowych jatek w celu nadania nowej funkcji społecznej w tym kulturalnej, zadania ujętego w projekcie rewitalizacji Miasta Rawa Mazowiecka. W drodze przetargu nieograniczonego wyłoniono wykonawcę zadania, które będzie wykonywane w cyklu dwuletnim – 2018/2019. Płatności za wykonane prace koncentrują się na roku 2019 r.

14/ Dział 926 – Kultura fizyczna

W rozdziale 92601 na wniosek Dyrektora OSiR dokonuje się korekty planowanych środków na dotację inwestycyjną dla OSiR. Korekta dotyczy zmniejszenia planowanych wydatków w związku z nie wyłonieniem wykonawców planowanych prac inwestycyjnych w br.

W projekcie niniejszej uchwały zmniejsza się o kwotę 2 695 000 zł planowane przychody budżetu Miasta z tytułu planowanych przychodów z emisji obligacji komunalnych.

### **Opinię Komisji Budżetu przedstawił Sławomir Stefaniak - przewodniczący Komisji.**

Komisja pozytywnie zaopiniowała proponowany projekt uchwały w sprawie zmiany budżetu na 2018 rok.

Innych opinii nie było.

**Przewodnicząca Rady Miasta Grażyna Dębska** przedstawiła treść projektu uchwały w sprawie zmiany budżetu Miasta Rawa Mazowiecka na 2018 r.

Uwag do treści uchwały nie było.

Uchwała w głosowaniu imiennym została przyjęta jednogłośnie. Głosowało 14 radnych, za – 14, przeciw – 0, wstrzymujących – 0.

Wykaz imienny głosowania w załączeniu.

## **Ad 8. Zmiana Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Rawa Mazowiecka na lata 2018-2021.**

**Temat referowała Skarbnik Miasta Pani Jolanta Witczak.**

**Powiedziała m. in.**

Dane zawarte w Wieloletniej Prognozie Finansowej dotyczące 2018 roku muszą być zgodne z danymi zawartymi w uchwale zmieniającej budżet miasta Rawa Mazowiecka na rok 2018 w zakresie wyniku budżetu i wielkości przychodów i rozchodów budżetu miasta.

W związku ze zmianą budżetu miasta na sesji, do planu przychodów budżetu na 2018 rok wprowadza się zmniejszenie o kwotę 2 695 000 wysokość planowanych przychodów z emisji papierów wartościowych.

Aktualnie kwota przychodów ogółem budżetu Miasta to 9 826 126 zł, a planowane rozchody z tytułu spłaty kredytów i pożyczek wynoszą 3 200 000 zł.

Zmniejsza się planowany deficyt budżetu Miasta, który aktualnie wynosi 6 626 126 zł.

W związku ze zmniejszeniem planowanej kwoty przychodów z emisji papierów wartościowych zmniejsza się również wysokość prognozowanej kwoty długu, która na koniec 2018 r. stanowi wielkość 33 370 829,95 zł.

Do wykazu przedsięwzięć do WPF wprowadza się zmiany dotyczące wysokości limitu wydatków w 2018 r. na realizację inwestycji:

- Budowa ścieżki rowerowej, limit 2018 r. w kwocie 150 000 zł, limit 2019 r. w kwocie 1 500 000 zł,
- rawski eUrząd, limit 2018 r. w kwocie 110 300 zł, limit 2019 r. w kwocie 330 000 zł, Limit 2020 w kwocie 330 000, limit 2021 w kwocie 330 000 zł,
- Przebudowa targowiska miejskiego ul. Mickiewicza, limit 2018 r. w kwocie 500 000 zł, limit 2019 r. w kwocie 2 000 000 zł,
- Adaptacja wraz z rozbudową zabytkowych jatek w celu nadania nowej funkcji społecznej w tym kulturalnej, limit 2018 r. to kwota 100 000 zł, limit 2019 r. w kwocie 4 500 000 zł.

Radny Leszek Jarośniński zabrał głos w sprawie stanu zadłużenia miasta na koniec 2018 roku oraz prognozowanego zadłużenia na koniec roku 2021.

Odpowiadała Skarbnik Miasta.

**Opinię Komisji Budżetu przedstawił Sławomir Stefaniak - przewodniczący Komisji.**

Komisja pozytywnie zaopiniowała proponowany projekt uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Rawa Mazowiecka na lata 2018-2021.

Innych opinii nie było.

**Przewodnicząca Rady Miasta Grażyna Dębska** przedstawiła treść projektu uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Rawa Mazowiecka na lata 2018-2021.

Uwag do treści uchwały nie było.

Uchwała w głosowaniu imiennym została przyjęta jednogłośnie. Głosowało 14 radnych, za – 14, przeciw – 0, wstrzymujących – 0.

Wykaz imienny głosowania w załączeniu.

## **Ad 9. Przyjęcie Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii dla miasta Rawa Mazowiecka na rok 2019.**

**Temat referowała Dagmara Rykaczewska – Pełnomocnik ds. Rozwiązywania Problemów alkoholowych.**

**Powiedziała m. in.**

W myśl art. 4<sup>1</sup> ust. 1 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi i art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu narkomanii do zadań własnych gminy należy prowadzenie działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych, integracji społecznej osób uzależnionych od alkoholu oraz działań związanych z przeciwdziałaniem narkomanii.

Stosownie do dyspozycji przepisów art. 4<sup>1</sup> ust. 2 powołanej ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi i art. 10 ust. 3 ustawy o przeciwdziałaniu narkomanii realizacja zadań w tym zakresie prowadzona jest w postaci gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz gminnego programu przeciwdziałania narkomanii uchwalanych przez radę gminy.

Nie ma przeciwwskazań prawnych do uchwalenia jednego programu obejmującego obie te materie tj. przeciwdziałanie obydwu rodzajom tych uzależnień.

Załączony do projektu uchwały Program jest kontynuacją działań realizowanych w mieście Rawa Mazowiecka z lat poprzednich i zawiera w swojej treści zadania przypisane gminie przepisami ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi i ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii.

Na realizację zadań przeznaczone są środki uzyskane z tytułu wydawanych zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.

Program uzyskał akceptację Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

W związku z powyższym zachodzi konieczność podjęcia przedmiotowej uchwały przez Radę Miasta Rawa Mazowiecka.

**Opinię Komisji Prawa i Porządku Publicznego przedstawił Krzysztof Chałupka - przewodniczący Komisji.**

Komisja pozytywnie zaopiniowała proponowany projekt uchwały w sprawie Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii dla miasta Rawa Mazowiecka na rok 2019.

**Opinię Komisji Oświaty przedstawiła Celina Szczur - przewodnicząca Komisji.**

Komisja pozytywnie zaopiniowała proponowany projekt uchwały w sprawie Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii dla miasta Rawa Mazowiecka na rok 2019.

Innych opinii nie było.

**Przewodnicząca Rady Miasta Grażyna Dębska** przedstawiła treść projektu uchwały w sprawie przyjęcie Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii dla miasta Rawa Mazowiecka na rok 2019.

Uwag do treści uchwały nie było.

Uchwała w głosowaniu imiennym została przyjęta jednogłośnie. Głosowało 14 radnych, za – 14, przeciw – 0, wstrzymujących – 0.

Wykaz imienny głosowania w załączeniu.

**Ad 10. Przyjęcie programu współpracy Miasta Rawa Mazowiecka z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2019 rok.**

**Temat referowała Jolanta Kosińska – Naczelnik Wydziału Oświaty, Kultury, Zdrowia i Sportu Powiedziała m. in.**

Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie nakłada na jednostki samorządu terytorialnego obowiązek uchwalania corocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy. Program współpracy na 2019 rok stanowi dokument określający w perspektywie roczne cele, zasady, przedmiot i formy współpracy, a także zadania publiczne realizowane w ramach współpracy Miasta Rawa Mazowiecka z organizacjami pozarządowymi prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rzecz jego mieszkańców. Program jest istotnym elementem lokalnej polityki społecznej i finansowej Miasta oraz wyrazem zaangażowania rawskiego samorządu i organizacji pozarządowych w tworzenie optymalnego planu działania na zasadach uczciwej konkurencji i jawności, dla dobra i rozwoju lokalnej społeczności.

Zgodnie z zapisem art. 5 ust. 1 cyt. Ustawy, organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego uchwała roczny program współpracy po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

Konsultacje Programu prowadzone były zgodnie z uchwałą Nr LIII/391/10 Rady Miasta Rawa Mazowiecka z dnia 27 października 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

W toku konsultacji nie wpłynęły żadne wnioski i uwagi co do treści poddanego konsultacjom projektu programu.

**Opinię Komisji Oświaty przedstawiła Celina Szczur - przewodnicząca Komisji.**

Komisja pozytywnie zaopiniowała proponowany projekt uchwały w sprawie programu współpracy Miasta Rawa Mazowiecka z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2019 rok.

Innych opinii nie było.

**Przewodnicząca Rady Miasta Grażyna Dębska** przedstawiła treść projektu uchwały w sprawie przyjęcie programu współpracy Miasta Rawa Mazowiecka z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2019 rok.

Uwag do treści uchwały nie było.

Uchwała w głosowaniu imiennym została przyjęta jednogłośnie. Głosowało 14 radnych, za – 14, przeciw – 0, wstrzymujących – 0.

Wykaz imienny głosowania w załączeniu.

**Ad 11. Upoważnienie Burmistrza Miasta Rawa Mazowiecka do złożenia wniosku o dofinansowanie w ramach programu priorytetowego Pt. „GEPARD II – transport niskoemisyjny (część druga). Strategia rozwoju elektromobilności”.**

**Temat referował Mariusz Szadkowski – Naczelnik Wydziału ds. Rewitalizacji  
Powiedział m. in.**

Przedmiotem uchwały jest upoważnienie Burmistrza Miasta Rawa Mazowiecka do złożenia wniosku o dofinansowanie z Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w ramach programu priorytetowego pt. „GEPARD II – transport niskoemisyjny (część 2). Strategia rozwoju elektromobilności”. Program ten stanowić będzie podstawę do przygotowania „Strategii Rozwoju Elektromobilności Miasta Rawa Mazowiecka do 2030 r.”

Zgodnie z wytycznymi do programu, w wykazie załączników do przedmiotowego wniosku figuruje m.in. załącznik 1.2 - Upoważnienie dla organu wykonawczego jednostki samorządu terytorialnego do złożenia wniosku o dofinansowanie w ramach ogłoszonego konkursu z wyszczególnieniem wnioskowanych form/formy dofinansowania. Przedłożenie tego załącznika do wniosku wymaga podjęcia przez Radę Miasta uchwały upoważniającej organ wykonawczy do złożenia wniosku o dofinansowanie do Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie.

**Opinię Komisji Komunalnej przedstawił Tomasz Góraj - przewodniczący Komisji.**

Komisja pozytywnie zaopiniowała proponowany projekt uchwały w sprawie upoważnienia Burmistrza Miasta Rawa Mazowiecka do złożenia wniosku o dofinansowanie w ramach programu priorytetowego Pt. „GEPARD II – transport niskoemisyjny (część druga). Strategia rozwoju elektromobilności”.

Innych opinii nie było.

**Przewodnicząca Rady Miasta Grażyna Dębska** przedstawiła treść projektu uchwały w sprawie upoważnienia Burmistrza Miasta Rawa Mazowiecka do złożenia wniosku o dofinansowanie w ramach programu priorytetowego Pt. „GEPARD II – transport niskoemisyjny (część druga). Strategia rozwoju elektromobilności”.

Uwag do treści uchwały nie było.

Uchwała w głosowaniu imiennym została przyjęta jednogłośnie. Głosowało 14 radnych, za – 14, przeciw – 0, wstrzymujących – 0.

Wykaz imienny głosowania w załączeniu.

**Ad 12. Zmiana uchwały Nr XXIII/169/16 Rady Miasta Rawa Mazowiecka z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie uchwalenia „Wieloletniego Programu Gospodarowania Mieszkaniowym Zasobem Miasta Rawa Mazowiecka na lata 2017 – 2021”.**

**Temat referowała Anna Idzikowska – Naczelnik Wydziału Gospodarki Komunalnej.  
Powiedział m. in.**

W dniu 29 grudnia 2016 r. Rada Miasta Rawa Mazowiecka podjęła uchwałę Nr XXIII/169/16 w sprawie uchwalenia „Wieloletniego Programu Gospodarowania Mieszkaniowym Zasobem Miasta Rawa Mazowiecka na lata 2017 – 2021”.

Miasto Rawa Mazowiecka nabyło 11 lokali komunalnych, tj.: osiem lokali przy Pl. Piłsudskiego 4, dwa lokale przy ul. Reymonta 11 oraz jeden lokal przy ul. J. Słowackiego 29 – zakupiony w ramach zadania publicznego „Pomoc dla repatriantów”. Dokonano również zmiany przeznaczenia

lokali użytkowych na lokale socjalne przy Pl. Piłsudskiego 7, w wyniku której pozyskano trzy lokale socjalne o powierzchni użytkowej 40,08m<sup>2</sup>, 45,12m<sup>2</sup> oraz 39,05m<sup>2</sup>, a także zostały podzielone lokale socjalne nr 4 i 7 przy ul. Tatar 4a, w wyniku czego pozyskano dwa dodatkowe lokale o powierzchni użytkowej 10,50m<sup>2</sup> i 16,56m<sup>2</sup>. Ponadto w dniu 9 listopada 2018 r. został przekazany do użytkowania nowy blok mieszkalny przy ul. Mszczonowskiej 41A, liczący 40 lokali socjalnych.

Mając na uwadze powyższe zmianie uległa liczba lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Miasta Rawa Mazowiecka, o której mowa jest w §4 załącznika do ww. uchwały. Jednocześnie w związku z pozyskaniem przez Miasto Rawa Mazowiecka 11 lokali komunalnych, zachodzi konieczność zmiany polityki czynszowej, o której mowa jest w §9 załącznika do ww. uchwały.

Mając na uwadze powyższe zasadne jest podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę Nr XXIII/169/16 Rady Miasta Rawa Mazowiecka z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie uchwalenia „Wieloletniego Programu Gospodarowania Mieszkaniowym Zasobem Miasta Rawa Mazowiecka na lata 2017 – 2021”.

#### **Opinię Komisji Komunalnej przedstawił Tomasz Góraj - przewodniczący Komisji.**

Komisja pozytywnie zaopiniowała proponowany projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały Nr XXIII/169/16 Rady Miasta Rawa Mazowiecka z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie uchwalenia „Wieloletniego Programu Gospodarowania Mieszkaniowym Zasobem Miasta Rawa Mazowiecka na lata 2017 – 2021”.

Innych opinii nie było.

**Przewodnicząca Rady Miasta Grażyna Dębska** przedstawiła treść projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały Nr XXIII/169/16 Rady Miasta Rawa Mazowiecka z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie uchwalenia „Wieloletniego Programu Gospodarowania Mieszkaniowym Zasobem Miasta Rawa Mazowiecka na lata 2017 – 2021”.

Uwag do treści uchwały nie było.

Uchwała w głosowaniu imiennym została przyjęta jednogłośnie. Głosowało 14 radnych, za – 14, przeciw – 0, wstrzymujących – 0.  
Wykaz imienny głosowania w załączeniu.

#### **Ad 13. Wniosek w sprawie podatku od nieruchomości na 2019 rok.**

**Temat referowała Skarbnik Miasta Pani Jolanta Witczak.**

**Powiedziała m. in.**

Zwracam się z wnioskiem do Rady Miasta o wyrażenie zgody na pozostawienie w 2019 roku do wymiaru podatku od nieruchomości stawek podatku od nieruchomości, jakie obowiązują na terenie naszego Miasta w roku 2018 r. tj. w wysokości określonej w uchwale Nr XXXVI/259/17 Rady Miasta Rawa Mazowiecka z dnia 23 listopada 2017 roku w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości.

Zgodnie z art.20 a obowiązującej ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych w przypadku nieuchwalenia stawek podatków lokalnych, stosuje się stawki podatku obowiązujące w roku poprzedzającym rok podatkowy.

Uchwalone przez Radę Miasta stawki podatku od nieruchomości obowiązujące na terenie naszego miasta od stycznia 2018 roku nie przekraczają górnych granic stawek kwotowych określonych dla podatku od nieruchomości w obwieszczeniu Ministra Finansów z dnia 25 lipca 2018 roku w sprawie górnych granic stawek kwotowych podatków i opłat lokalnych w 2019 r. (MP, poz.133).

Dla pełnego zobrazowania proponowanych stawek podatku od nieruchomości przedstawiam Państwu poniższe zestawienie tabelaryczne, które obrazuje, jak kształtują się stawki podatku od nieruchomości na terenie Miasta Rawa Mazowiecka, w porównaniu z górnymi stawkami podatku określonymi na 2019 rok przez Ministra Finansów:

Wyszczególnienie	Stawki zgodnie z uchwałą Nr XXXVI/259/17 Rady Miasta, obowiązujące na terenie miasta w 2018 roku za 1 m <sup>2</sup> pu	stawki max określone przez Ministra Finansów na 2019 r. za 1 m <sup>2</sup> pu
budynki mieszkalne	0,42	0,79
budynki związane z działalnością gospodarczą na obszarze miasta	19,50	23,47
Budynki związane z prowadzeniem działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych	4,00	4,78
Komórki	3,05	7,90
budynki związane z obrotem materiałem siewnym	8,60	10,98
budynki pozostałe	6,10	7,90
Grunty		
- związane z działalnością gospodarczą	0,70	0,93
- pozostałe	0,30	0,49
- pod wodami powierzchniowymi stojącymi lub wodami powierzchniowymi płynącymi jezior i zbiorników sztucznych od 1 ha	3,41	4,71
- niezabudowane objęte obszarem rewitalizacji, o którym mowa w ustawie z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji i położonych na terenach, dla których miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego przewiduje przeznaczenie pod zabudowę mieszkaniową, usługową albo zabudowę o przeznaczeniu mieszanym obejmującym wyłącznie te rodzaje zabudowy, jeżeli od dnia	1	3,09

<p>wejścia w życie tego planu w odniesieniu do tych gruntów upłynął okres 4 lat, a w tym czasie nie zakończono budowy zgodnie z przepisami prawa budowlanego – <i>nowa kategoria wprowadzona do ustawy o podatkach i opłatach lokalnych od 2016 roku</i></p>		
--	--	--

**Opinię Komisji Budżetu przedstawił Sławomir Stefaniak - przewodniczący Komisji.**

Komisja pozytywnie zaopiniowała proponowany wniosek w sprawie podatku od nieruchomości na 2019 rok.

Innych opinii nie było.

**Przewodnicząca Rady Miasta Grażyna Dębska** przedstawiła treść wniosku w sprawie podatku od nieruchomości na 2019 rok.

Uwag do treści wniosku nie było.

Wniosek w głosowaniu imiennym została przyjęta jednogłośnie. Głosowało 14 radnych, za – 14, przeciw – 0, wstrzymujących – 0.

Wykaz imienny głosowania w załączeniu.

**Ad 14. Wniosek w sprawie podatku od środków transportowych na 2019 rok.**

**Temat referowała Skarbnik Miasta Pani Jolanta Witczak.**

**Powiedziała m. in.**

Zwracam się z wnioskiem do Rady Miasta o wyrażenie zgody na pozostawienie w 2019 roku do wymiaru podatku od środków transportowych stawek podatku od środków transportowych, jakie obowiązują na terenie naszego miasta w roku 2018 r. tj. w wysokości określonej w uchwale Nr XXXVI/260/17 Rady Miasta Rawa Mazowiecka z dnia 23 listopada 2017 roku w sprawie określenia stawek podatku od środków transportowych.

Zgodnie z art.20 a obowiązującej ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych w przypadku nieuchwalenia stawek podatków lokalnych, stosuje się stawki podatku obowiązujące w roku poprzedzającym rok podatkowy.

Uchwalone przez Radę Miasta stawki podatku od środków transportowych obowiązujące na terenie naszego miasta od stycznia 2018 roku nie przekraczają górnych granic stawek kwotowych określonych dla podatku od środków transportowych w obwieszczeniu Ministra Finansów z dnia 25 lipca 2018 roku w sprawie górnych granic stawek kwotowych podatków i opłat lokalnych w 2019 r. (MP, poz.133) oraz są wyższe od minimalnych stawek podatku od środków transportowych dla określonej grupy pojazdów wymienionej w obwieszczeniu Ministra Finansów z dnia 15 października 2018 roku w sprawie stawek podatku od środków transportowych obowiązujących w 2019 roku.

**Opinię Komisji Budżetu przedstawił Sławomir Stefaniak - przewodniczący Komisji.**



Komisja pozytywnie zaopiniowała proponowany wniosek w sprawie podatku od środków transportowych na 2019 rok.

Innych opinii nie było.

**Przewodnicząca Rady Miasta Grażyna Dębska** przedstawiła treść wniosku w sprawie podatku od środków transportowych na 2019 rok.

Uwag do treści wniosku nie było.

Wniosek w głosowaniu imiennym została przyjęta jednogłośnie. Głosowało 14 radnych, za – 14, przeciw – 0, wstrzymujących – 0.

Wykaz imienny głosowania w załączeniu.

#### **Ad 15. Wniosek w sprawie wymiaru podatku rolnego na 2019 rok.**

**Temat referowała Skarbnik Miasta Pani Jolanta Witeczak.**

**Powiedziała m. in.**

Zwracam się z wnioskiem do Rady Miasta o wyrażenie zgody na dokonanie wymiaru podatku rolnego w 2019 roku w oparciu o średnią cenę skupu kwintala żyta określoną przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za okres III kwartałów br. W swoim komunikacie Prezes GUS określił cenę skupu żyta na kwotę 54,36 zł za kwintal i cena ta odpowiada średniej cenie sprzedaży żyta jaka obowiązywała w okresie III kwartałów br. na rynku rolnym na terenie naszego kraju .

Zgodnie z art.6 ust.1 ustawy z dnia 15 listopada 1984 roku o podatku rolnym, podatek rolny ustala się jako równowartość pieniężną 2,5 kwintala żyta wyliczoną w oparciu o średnią cenę skupu żyta określoną przez GUS od 1 ha przeliczeniowego gruntu.

Wnioskuje, o pozostawienie w 2019 roku do wymiaru podatku rolnego cenę skupu na poziomie określonym przez Prezesa GUS. Ustalona przez Prezesa GUS średnia cena skupu żyta odpowiada faktycznej cenie jaką otrzymują rolnicy za sprzedany kwintala żyta.

Średnia cena skupu żyta dla potrzeb wymiaru podatku w 2019 roku, w porównaniu z rokiem poprzednim wzrosła o 1,87 zł za kwintal.

Wnioskuje również o pozostawienie do wymiaru podatku leśnego w 2019 roku średniej ceny sprzedaży drewna, obliczonej na podstawie średniej ceny drewna uzyskanej przez nadleśnictwa za pierwsze III kwartały 2018 r. w wysokości 191,98 zł za 1 m<sup>3</sup> ( w ubiegłym roku cena wynosiła 197,06 zł).

Radny Leszek Jarośniński zgłosił wniosek aby wymiar podatku rolnego na 2019 rok pozostawić na poziomie roku 2018.

Innych wniosków nie było.

**Przewodnicząca Rady Miasta Grażyna Dębska** poddała pod głosowanie wniosek radnego **Leszka Jarośnińskiego** aby wymiar podatku rolnego na 2019 r pozostawić na poziomie roku 2018.

Wniosek w głosowaniu imiennym została przyjęta jednogłośnie. Głosowało 14 radnych, za – 3, przeciw – 11, wstrzymujących – 0.

Wykaz imienny głosowania w załączeniu.

**Opinię Komisji Budżetu przedstawił Sławomir Stefaniak - przewodniczący Komisji.**

Komisja pozytywnie zaopiniowała proponowany wniosek w sprawie podatku rolnego na 2019 rok.

Innych opinii nie było.

**Przewodnicząca Rady Miasta Grażyna Dębska** przedstawiła treść wniosku w sprawie podatku rolnego na 2019 rok.

Uwag do treści wniosku nie było.

Wniosek w głosowaniu imiennym została przyjęta jednogłośnie. Głosowało 14 radnych, za – 14, przeciw – 0, wstrzymujących – 0.

Wykaz imienny głosowania w załączeniu.

#### **Ad 16. Informacja o stanie realizacji zadań oświatowych w Rawie Mazowieckiej za rok szkolny 2017/2018.**

**Temat referowała Jolanta Kosińska – Naczelnik Wydziału Oświaty, Kultury, Zdrowia i Sportu Powiedziała m. in.**

Zgodnie z art. 11 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe organ wykonawczy jednostki samorządu terytorialnego ma obowiązek corocznego sporządzenia i przedłożenia organowi stanowiącemu informacji o stanie realizacji zadań oświatowych tej jednostki za poprzedni rok szkolny.

Głównym zadaniem oświatowym gminy jest zapewnienie kształcenia, wychowania i opieki w publicznych przedszkolach, szkołach podstawowych oraz gimnazjach:

- Zapewnienie warunków działania szkoły lub placówki, w tym bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki,
- Wykonywanie remontów obiektów szkolnych oraz zadań inwestycyjnych w tym zakresie,
- Zapewnienie obsługi administracyjnej, finansowej,
- Zapewnienie obsługi organizacyjnej szkoły,
- Wyposażenie szkoły lub placówki w pomoce dydaktyczne i sprzęt niezbędny do pełnej realizacji programów nauczania, programów wychowawczych, przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów. Miasto Rawa Mazowiecka objęło swoim działaniem 2534 dzieci i młodzieży uczęszczających do publicznych przedszkoli, szkół podstawowych i gimnazjów oraz 203 dzieci uczęszczających do przedszkoli niepublicznych

W rozwoju szkolnictwa zasadniczą rolę odgrywają umiejętności zawodowe nauczycieli. Dobór kadry pedagogicznej to przede wszystkim rola dyrektorów placówek.

Stan zatrudnienia w danym roku szkolnym wynika z zatwierdzonej przez organ prowadzący organizacji roku, a ta wiąże się z liczbą oddziałów na każdym etapie nauczania, liczbą godzin wynikającą z podziału na grupy (dotyczy zajęć z wychowania fizycznego, języków obcych, informatyki) zależną od liczebności oddziałów klasowych oraz ramowych planów nauczania określonych przez Ministra Edukacji Narodowej.

Nadal obserwujemy dążenie nauczycieli do zdobywania kolejnych stopni awansu zawodowego. 150 osób to nauczyciele dyplomowani, 60 nauczycieli posiada stopień nauczyciela mianowanego, 70 osoby to nauczyciele kontraktowi, zatrudniamy 16 stażystów i 2 nauczyciela bez stopnia awansu zawodowego.

Wychowanie przedszkolne może być realizowane w przedszkolach, oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz w przypadku dzieci 3 – 5 letnich, także w innych formach wychowania przedszkolnego.

Wychowanie przedszkolne obejmuje dzieci w wieku 3 – 6 lat. W szczególnie uzasadnionych przypadkach do przedszkola może zostać przyjęte dziecko, które ukończyło 2,5 roku. W przypadku dzieci posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wychowaniem przedszkolnym można objąć dziecko powyżej 6 lat, nie dłużej jednak niż do końca roku szkolnego w tym roku kalendarzowym, w którym dziecko kończy 10 lat.

Przedszkola publiczne:

W roku szkolnym 2017/2018 do 24 oddziałów w przedszkolach miejskich przyjęto 555 dzieci. Spośród dzieci zamieszkałych na terenie naszego Miasta wychowaniem przedszkolnym w publicznych przedszkolach objęte są wszystkie 5 – latki.

- Przedszkole Miejskie Nr 1 „Tęczowa Jedyneczka”
- Przedszkole Miejskie Nr 2 „Niezapominajka”
- Przedszkole Miejskie Nr 3 „Bajkowy zakątek”

Przedszkola niepubliczne:

Do przedszkoli niepublicznych uczęszczało **203** dzieci w tym 104 dzieci z innych gmin.

- 1) Niepubliczne Przedszkole „Wesoła Kraina” – ogółem 21 dzieci, (w tym z innych gmin 13 dzieci).
- 2) Małe Niepubliczne Przedszkole „Słoneczny Domek” – 29 dzieci, (w tym z innych gmin 5 dzieci). Do przedszkola uczęszczało 2 dzieci niepełnosprawnych: 1 os. autyzm/zespół Aspergera, 1 os. niepełnosprawność ruchowa.

- 3) Niepubliczne Przedszkole „Happy Kids” – 129 dzieci (w tym z innych gmin 71 dzieci. Do przedszkola uczęszczało 1 dziecko z niepełnosprawnością ruchową).
- 4) Niepubliczne Przedszkole „EKOgroszki” – 24 dzieci (w tym z innych gmin 14 dzieci). Do przedszkola uczęszczało 7 dzieci niepełnosprawnych: 6 os. autyzm/zespół Aspergera, 1 os. niepełnosprawność ruchowa.

Szkoły podstawowe:

W szkole podstawowej nauka trwa 8 lat i jest obowiązkowa. Czas nauki jest podzielony na dwa etapy: w klasach I – III prowadzone jest kształcenie zintegrowane, w klasach IV – VIII wprowadza się przedmioty i ścieżki edukacyjne, a od kl. VII drugi język obcy nowożytny. W szkołach podstawowych w r. szk. 2017/2018 funkcjonowały również oddziały gimnazjalne klas II i III.

- Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Tadeusza Kościuszki
- Szkoła Podstawowa Nr 2 im. Marii Konopnickiej
- Szkoła Podstawowa Nr 4 im. Kornela Makuszyńskiego

Dziecko 6 letnie jest obowiązane odbyć roczne przygotowanie przedszkolne. W naszym mieście oddziały przedszkolne zorganizowane są w szkołach podstawowych.

W roku szkolnym 2017/2018 w 3 szkołach podstawowych w 96 oddziałach uczyło się 2009 uczniów (w tym 224 sześciolatków w 10 oddziałach).

Dla wszystkich uczniów szkół podstawowych, w tym dzieci oddziałów z przedszkolnych oraz gimnazjów świadczona jest opieka medyczno-pielęgniarska przez Niepubliczny Zakład Opieki Zdrowotnej RAW-MEDICA w Rawie Mazowieckiej. Umowa zawarta jest na okres 10 miesięcy. Bezpośrednia opieka w placówkach sprawowana jest przez tzw. pielęgniarkę środowiska nauczania i wychowania. Zakres opieki pielęgniarskiej dotyczy promocji zdrowia, profilaktyki chorób oraz świadczeń pielęgniarskich. W r. szk. 2017/2018 opieką objęto wszystkich uczniów, udzielono 3833 świadczeń pomocy doraźnej. Wykonano 606 świadczeń profilaktycznych.

Zgodnie z przepisami prawa oświatowego organizowany jest i zwracany koszt dowożenia przez rodziców/opiekunów uczniów niepełnosprawnych do placówek szkolnych. Koszt dowozu uczniów to kwota - **45 263,07 zł** (dowożono 16 uczniów niepełnosprawnych. Zawarto 9 umów z rodzicami na dowóz 10 uczniów, natomiast w przypadku 6 uczniów dowóz został zapewniony przez Miasto na podstawie umowy zawartej z przewoźnikiem).

Wieloletni program wspierania finansowego gmin „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” jest zadaniem własnym o charakterze obowiązkowym. Głównym celem Programu jest ograniczenie zjawiska niedożywienia dzieci i młodzieży z rodzin o niskich dochodach lub znajdujących się w trudnej sytuacji, poprawa stanu zdrowia dzieci i młodzieży oraz kształtowanie u nich prawidłowych nawyków żywieniowych.

W ramach realizacji zadań opiekuńczych w przedszkolach, szkołach podstawowych i gimnazjach Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej zapewnia dożywianie dzieci w formie ciepłego posiłku. W

2017 r. miasto objęło wsparciem 119 uczniów i wychowanków (w tym: 21 dzieci do czasu rozpoczęcia nauki w szkole podstawowej, 88 uczniów do czasu ukończenia szkoły ponadgimnazjalnej), opłacono 13.242 posiłków na kwotę 59.313 zł. W pierwszym półroczu 2018 r. wsparciem objęto 77 uczniów i wychowanków (w tym: 13 dzieci do czasu rozpoczęcia nauki w szkole podstawowej, 64 uczniów do czasu ukończenia szkoły ponadgimnazjalnej), opłacono 6.513 posiłków na kwotę 29.992 zł.

**Opinię Komisji Oświaty przedstawiła Celina Szczur - przewodnicząca Komisji.**

Komisja pozytywnie zaopiniowała przedłożoną informację o stanie realizacji zadań oświatowych w Rawie Mazowieckiej za rok szkolny 2017/2018.

Innych opinii nie było.

Rada Miasta przyjęła do wiadomości przedłożoną informację o stanie realizacji zadań oświatowych w Rawie Mazowieckiej za rok szkolny 2017/2018.

**Ad17. Informacja o analizie oświadczeń majątkowych za 2018 rok.**

**Przewodnicząca Rady Miasta Grażyna Dębska** przedstawiła informację o złożonych oświadczeniach majątkowych.

Zgodnie z art.24 h ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym poinformowała Radę, że w terminie do 30 kwietnia 2018 r. złożyło oświadczenia majątkowe 14 radnych:

1. Andrzej Antosik
2. Krzysztof Chałupka
3. Grażyna Dębska
4. Michał Glicner
5. Barbara Grzywaczewska
6. Piotr Irla
7. Leszek Jarosiński
7. Stanisław Kabziński
8. Bartłomiej Kosiacki
9. Jacek Malczewski
10. Rafał Miszczak
11. Sławomir Stefaniak
13. Zbigniew Tuszyński
14. Jacek Wieteska

W analizowanych oświadczeniach majątkowych nie stwierdzono nieprawidłowości.

Naczelnik Urzędu Skarbowego pismem z dnia 26 października przesłał informacje o przedłożonych oświadczeniach 14 radnych. Nie stwierdzono nieprawidłowości.

Zgodnie z art.24 h ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym poinformowała Radę, że w terminie do 16 listopada 2018 r.( dwa miesiące przed upływem kadencji) złożyło oświadczenia majątkowe 14 radnych:

1. Andrzej Antosik

2. Krzysztof Chałupka
3. Grażyna Dębska
4. Michał Glicner
5. Barbara Grzywaczewska
6. Piotr Irla
7. Leszek Jarosiński
7. Stanisław Kabziński
8. Bartłomiej Kosiacki
9. Jacek Malczewski
10. Rafał Mischczak
11. Sławomir Stefaniak
13. Zbigniew Tuszyński
14. Jacek Wieteska

W analizowanych oświadczeniach majątkowych nie stwierdzono nieprawidłowości.

#### **Informacja Burmistrza Miasta o analizie oświadczeń majątkowych.**

Jolanta Wróblewska Sekretarz Miasta poinformowała o analizie oświadczeń majątkowych.

Zgodnie z art.24 h ust.12 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym poinformowała Radę że w terminie do 30 kwietnia 2018 r. złożyło oświadczenia majątkowe 29 pracowników samorządowych. W analizowanych oświadczeniach majątkowych nie stwierdzono nieprawidłowości.

#### **Informacja Wojewody Łódzkiego o analizie oświadczeń majątkowych Przewodniczącego Rady Miasta i Burmistrza Miasta.**

Przewodnicząca Rady Miasta poinformowała, że Wojewoda Łódzki przesłał informację w sprawie oświadczeń majątkowych Burmistrza Miasta oraz Przewodniczącego Rady – oświadczenia zostały złożone w terminie, kompletne i prawidłowo wypełnione.

#### **Ad 18. Informacja o umowach cywilnych zawartych przez Burmistrza Miasta i jednostki organizacyjne miasta w III kwartale 2016 r.**

Sprawozdanie zawierało okres od 1 lipca 2018 r. do 30 września 2018 r.

W tym okresie zostało zarejestrowanych 105 umów, z czego:

- 2 w Przedszkolu Nr 1
- 2 w Przedszkolu Nr 2
- 11 w Szkole Podstawowej Nr 1
- 2 w Szkole Podstawowej Nr 2
- 5 w Szkole Podstawowej Nr 4
- 29 w Miejskim Domu Kultury,
- 10 w Ośrodku Sportu i Rekreacji,
- 5 w Muzeum Ziemi Rawskiej,
- 2 w Miejskiej Bibliotece Publicznej,
- 2 w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej,
- 2 w Żłobku „TUPTUŚ”
- 122 w Urzędzie Miasta

Rada przyjęła przedłożone sprawozdania.

### **Ad 19. Sprawozdanie z realizacji uchwał Rady Miasta Rawa Mazowiecka w III kwartale 2016 r.**

Sprawozdanie z wykonania uchwał zawierało okres od 1 lipca 2018 r. do 30 września 2018. r.

W tym okresie Rada podjęła 7 uchwał.

Zrealizowano 10 uchwał. W realizacji pozostaje 64 uchwał.

Rada przyjęła przedłożone sprawozdania.

### **Ad 20. Sprawozdanie Burmistrza Miasta o jego pracy między sesjami.**

Sprawozdanie przedstawił Piotr Irla Burmistrz Miasta Rawa Mazowiecka.

Sprawozdanie zawierało okres od 29 listopada do 6 grudnia 2018 roku.

W każdą środę Burmistrz przyjmuje interesantów.

Główne tematy w czasie przyjęć interesantów to:

- przydział mieszkań socjalnych,
- trudne warunki lokalowe,

Spotkania Burmistrza:

- Uroczystość 80-lecia urodzin Ks. Biskupa Zawitkowskiego,
- Zgromadzenie Wspólników Spółek:
  - ZGO
  - ZEC
  - RTBS
  - Rawik

w sprawie odwołania dotychczasowych Rad Nadzorczych i powołanie nowych.

- Spotkanie ze Starostą Rawskim w sprawie wspólnej inwestycji – oświetlenie ulicy Targowej,
- Spotkanie z zespołem projektowym w sprawie rewitalizacji,
- Spotkanie z Radą Rodziny,
- Spotkanie z przedstawicielami Rady Rodziców.

Udział w imprezach miejskich:

- mistrzostwa w tenisie stołowym,
- Mikołaj dla dzieci w mieście.

Wizyty na budowie:

- dzienny Dom Seniora,
- przegląd dróg miejskich,
- remont Zamku Książąt Mazowieckich,
- rozbudowa Jatek Miejskich.

W dyskusji głos zabierali:

- radny Leszek Jarosiński w sprawie powołanych nowych Rad Nadzorczych Spółek oraz w sprawie inwestycji przebudowa wejścia w Szkole Podstawowej Nr 2, budowa Sali gimnastycznej przy Szkole podstawowej Nr 2 oraz budowy bieżni na stadionie.
- Radny Stanisław Kabziński w sprawie budowy chodnika ( do bloku) w ulicy Mszczonowskiej po lewej stronie.

Odpowiadał Burmistrz Miasta Piotr Irla.

### **Ad 21. Interpelacje, zapytania radnych.**

Nie było.

**Ad 22. Wolne wnioski, sprawy różne.**

Nie było.

W tym punkcie Przewodnicząca Rady Miasta ogłosiła zakończenie obrady III Sesji Rady Miasta VIII kadencji.

Sesja trwała od godz. 14<sup>00</sup> do 16<sup>40</sup>.

Sporządziła: Alicja Lasota.

Przewodnicząca  
Rady Miasta Rawa Mazowiecka  
Grażyna Dębska