Załącznik do Zarządzenia Nr 39 /2020

Burmistrza Miasta Rawa Mazowiecka

z dnia 26 maja 2020 r.

w sprawie wprowadzenia Regulaminu

funkcjonowania i zasad korzystania

z Rawskiego Centrum Organizacji Pozarządowych

***REGULAMIN FUNKCJONOWANIA I ZASADY KORZYSTANIA Z RAWSKIEGO CENTRUM ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH
W RAWIE MAZOWIECKIEJ***

***Rawskie Centrum Organizacji Pozarządowych jest jednym z kluczowych projektów rewitalizacyjnych, stanowiącym podstawę działań Lokalnego Programu Rewitalizacji Miasta Rawa Mazowiecka.***

Na podstawie art. 30 ust 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713) i na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r. poz.688 z późn. zm.) oraz Rocznego programu współpracy Miasta Rawa Mazowiecka z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, ustala się niniejszy Regulamin.

Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

1. „ustawie” - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r. poz.688 z późn. zm.),
2. „urzędzie” – rozumie się przez to Urząd Miasta Rawa Mazowiecka,
3. „organizacjach” - rozumie się przez to:

a) organizacje pozarządowe -  niebędące jednostkami sektora finansów publicznych, w rozumieniu przepisów ustawy o finansach publicznych i niedziałające w celu osiągnięcia zysku, osoby prawne lub jednostki nieposiadające osobowości prawnej utworzone na podstawie przepisów ustaw, w tym fundacje i stowarzyszenia, z zastrzeżeniem art. 3 ust. 4 ustawy oraz osoby określone w art. 3 ust 3 ustawy.

b) inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego – osoby prawne
i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego jak również stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego.

c) zorganizowane grupy nieformalne,

d) grupy społeczników oraz grupy założycielskie działające w obszarze pożytku publicznego,

e) podmioty otoczenia sektora pozarządowego.

4) „działalności pożytku publicznego” - rozumie się przez to działalność społecznie użyteczną, prowadzoną przez organizacje w sferze zadań publicznych określonych w ustawie,

5)„Mieście” – rozumie się przez to Miasto Rawa Mazowiecka,

6)„Burmistrz” – rozumie się przez to Burmistrza Miasta Rawa Mazowiecka,

7)„pracowniku Centrum” – rozumie się przez to pracownika Wydziału Edukacji i Spraw Społecznych,

8)“Rocznym Programie Współpracy” - rozumie się przez to uchwalany przez Radę Miasta Rawa Mazowiecka na dany rok budżetowy roczny program współpracy z organizacjami oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego,

9) „Centrum” – rozumie się przez to Rawskie Centrum Organizacji Pozarządowych.

***I. Postanowienia ogólne***

1. Regulamin określa zasady działania i korzystania z Rawskiego Centrum Organizacji Pozarządowych w Rawie Mazowieckiej, zwanego dalej Centrum.
2. Centrum organizacyjnie wchodzi w skład struktury organizacyjnej Wydziału Edukacji i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Rawa Mazowiecka.
3. Nadzór nad Centrum sprawuje Burmistrz Miasta Rawa Mazowiecka.
4. Centrum mieści się w lokalu przy ul. Warszawskiej 12 w Rawie Mazowieckiej.
5. Centrum prowadzi działalność na rzecz:

1) organizacji,

2) wolontariuszy.

***II. Cele Rawskiego Centrum Organizacji Pozarządowych:***

1. wspomaganie doradcze, szkoleniowe, informacyjne i techniczne działających w Rawie Mazowieckiej organizacji;
2. tworzenie i rozwój warunków sprzyjających aktywizacji mieszkańców, budowanie społeczności lokalnych oraz współpracy lokalnych liderów, instytucji publicznych i pozarządowych;
3. wspieranie organizacji, grup nieformalnych i społeczników w realizacji ich przedsięwzięć na rzecz społeczności lokalnej;
4. rozwijanie działalności woluntarystycznej;
5. integrowanie sektora pozarządowego;
6. upowszechnianie wiedzy i umiejętności z zakresu aktywności obywatelskiej, inicjatyw oddolnych, wolontariatu;
7. wspieranie podmiotów otoczenia sektora pozarządowego;
8. inspirowanie i wspieranie tworzenia innowacyjnych form funkcjonowania instytucji publicznych i pozarządowych;
9. rozwijanie dialogu i partnerstwa międzysektorowego.

***III. Zadania Centrum***

Do zadań Centrum należy:

1. zamieszczanie informacji o działaniach podejmowanych przez organizacje na stronie [www.rewitalizacja.rawamazowiecka.pl](http://www.rewitalizacja.rawamazowiecka.pl),
2. współpraca z organizacjami w celu nawiązywania kontaktów
w szczególności poprzez:
3. udostępnienie bazy organizacji,
4. organizację spotkań z przedstawicielami rawskich organizacji,
5. pomoc organizacjom w przygotowywaniu szkoleń np. w sferze działalności organizacji pozarządowych, pozyskiwania środków finansowych, organizacji konferencji,
6. udostępnienie organizacjom lokalu celem przeprowadzenia spotkań, szkoleń, konferencji,
7. zapewnienie organizacjom korzystającym z Centrum podstawowej obsługi biurowej, w tym dostępu do kserokopiarki, komputera
i Internetu,
8. promowanie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego oraz stymulowanie powstawania nowych organizacji poprzez uaktywnianie potencjalnych liderów w środowiskach lokalnych,
9. przygotowywanie płaszczyzny do nawiązywania współpracy oraz integracji pomiędzy organizacjami,
10. promowanie działalności lokalnych organizacji,
11. tworzenie przyjaznych warunków dla powstawania nowych inicjatyw społecznych i rozwoju wolontariatu.

***IV. Zasady korzystania z Rawskiego Centrum Organizacji Pozarządowych***

Struktura organizacyjna

1. Nadzór nad korzystaniem z Rawskiego Centrum Organizacji Pozarządowych sprawuje pracownik Wydziału Edukacji i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Rawa Mazowiecka, zwany dalej pracownikiem Centrum.
2. Warunki Lokalowe

W skład Centrum wchodzą 2 pomieszczenia, położone na parterze budynku, znajdującego się w Rawie Mazowieckiej przy ul. Warszawskiej 12.

1. Zasady korzystania z pomieszczeń Centrum:
2. Pomieszczenia Centrum są dostępne dla organizacji od godziny **16. 00** do godziny **21.00** od poniedziałku do piątku włącznie oraz w soboty w godz. **8.00** do godz.**21.00**
3. Korzystający mogą użytkować pomieszczenie Centrum jednorazowo lub systematycznie, po złożeniu formularza korzystania z pomieszczeń centrum i jego oferty, zwanego dalej formularzem w biurze podawczym Urzędu Miasta Rawa Mazowiecka Pl. Piłsudskiego 5 – w godz. pracy urzędu i zawarciu stosownego porozumienia;
4. w przypadku gdy udostępnienie pomieszczeń nie jest możliwe w terminie zgłaszanym w formularzu, proponowany jest inny termin.
5. działania podejmowane przez Korzystających muszą być zgodne z zadeklarowanymi w formularzu, a wszelkie zmiany należy zgłaszać pracownikowi Centrum.
6. rejestr osób korzystających ze sprzętu oraz harmonogram spotkań dostępne są w lokalu Centrum;
7. z pomieszczeń Centrum oraz urządzeń organizacje korzystają nieodpłatnie;
8. organizacje są zobowiązane do przestrzegania ustalonych w harmonogramie godzin spotkań;
9. korzystanie z wyposażenia Centrum w celach prywatnych jest niedozwolone;
10. wszelkie szkody wynikające z niewłaściwego użytkowania pomieszczeń, wyposażenia i sprzętu zobowiązane są pokryć organizacje korzystające z pomieszczeń Centrum;
11. pracownik Centrum może wnioskować o usunięcie organizacji z Centrum w następujących przypadkach:

- działalność organizacji jest sprzeczna z celami Centrum,

- nieprzestrzegania przez organizacje lub osoby je reprezentujące regulaminu Centrum,

- prowadzenie działalności politycznej przez organizacje,

- zawieszenia przez organizację działalności na okres

 dłuższy niż 3 miesiące;

- rażącego naruszenia przez organizację lub osoby je reprezentujące postanowień
 niniejszego Regulaminu,

1. Osoby nietrzeźwe, w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub innych środków podobnie działających, nie będą wpuszczane na teren Centrum;
2. Organizacje, którym udostępniony będzie lokal Centrum, zobowiązane są do podpisania oświadczenia o zapoznaniu się z treścią niniejszego Regulaminu działania Centrum.

***V. Uprawnienia i obowiązki podmiotów działających w Centrum***

1. Organizacje korzystające z Centrum uprawnione są do:
2. bezpłatnego korzystania z infrastruktury Centrum na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie;
3. udziału w szkoleniach organizowanych w ramach polityki Centrum;
4. Organizacje korzystające z Centrum są zobowiązani w szczególności do:
5. dbania o dobry stan pomieszczenia i wyposażenia Centrum,
6. utrzymywania czystości i porządku w użytkowanych pomieszczeniach,
7. pozostawienie wyposażenia biurowego w pierwotnej konfiguracji,
8. przestrzegania przepisów BHP i przepisów przeciwpożarowych,
9. zgłaszania niezwłocznie do pracownika Centrum wszelkich usterek na terenie Centrum.
10. Pracownik Centrum przygotowuje do 30 czerwca każdego roku informację dotyczącą funkcjonowania i realizacji zadań Centrum za rok poprzedni. Informacja ta jest publikowana w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Rawa Mazowiecka.

***VI. Przepisy porządkowe***

1.Na terenie Centrum zabrania się, w szczególności:

1. spożywania alkoholu i innych substancji psychoaktywnych oraz palenia tytoniu;
2. udostępniania pomieszczenia i sprzętu innym osobom lub podmiotom;
3. używania urządzeń powodującym nadmierny hałas;
4. umieszczania znaków i napisów w dowolnych miejscach na terenie obiektu;
5. wynoszenia sprzętu i przedmiotów będących własnością Centrum poza teren obiektu.

2. W razie zaistnienia czy podejrzenia zagrożenia życia lub zdrowia osób przebywających na terenie Centrum, organizacje są zobowiązane niezwłocznie powiadomić o tym fakcie odpowiednie służby oraz pracownika Centrum.

***VII. Postanowienia końcowe***

1. Rozstrzyganie wszelkich kwestii nie uregulowanych w Regulaminie należy
do kompetencji Burmistrza Miasta Rawa Mazowiecka.
2. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 czerwca 2020 roku.