

**Protokół z Posiedzenia Zespołu Zadaniowego ds. Rewitalizacji
z dnia 10 kwietnia 2018 roku**

W spotkaniu uczestniczyli: burmistrz Rawy Mazowieckiej Dariusz Misztal
pozostali uczestnicy:

Magda Bernacik -naczelnik WGT,
Paweł Piątkiewicz naczelnik – RGIIE, Bożena Sukiennik zastępca naczelnika RGIIE,
Anna Idzikowska naczelnik WGK, Krystyna Bisiak – inspektor – WGK,
Mariola Milczarek –zastępca dyrektora MOPS, Małgorzata Melon – pracownik socjalny MOPS,
Marcin Broniarczyk – zarządca Muzeum Ziemi Rawskiej,
Teresa Sekuter - inspektor OKZiS.

Porządek posiedzenia:

1. Omówienie postępów w realizacji 4 podstawowych projektów
2. Podział zadań na najbliższy kwartał i wskazanie zagrożeń i form przeciwdziałania im.

Ad 1.

I. Projekt Centrum Organizacji Pozarządowych.

Na poprzednim Zebraniu uczestnicy diagnozowali podstawowe problemy przy realizacji projektu, do których zaliczono problemy z lokalem – niewystarczająca ilość nieruchomości miasta, w której byłaby możliwość utworzenia tego typu placówki, wysokość czynszu najmu czy też zasady funkcjonowania jednostki. Na zebraniu przedstawiono kilka potencjalnych możliwości wynajmu lokali użytkowych. Ostatecznie placówka będzie się mieściła w jednym z 2 lokali na ul. Armii Krajowej lub na ul. Warszawskiej. Podjęto również decyzję, że RCOP (Rawskie Centrum Organizacji Pozarządowych) będzie funkcjonowało w ramach Wydziału Oświaty, Kultury, Sportu i Zdrowia. Podjęto decyzję o konieczności przeprowadzenia rozmów z właścicielami tych lokali w celu uzgodnienia zasad najmu. Podjęto również decyzję o konieczności oszacowania wstępnych kosztów wyposażenia placówki i podjęcia rozmów z organizacjami pozarządowymi w zakresie opracowania loga RCOP.

Paweł Piątkiewicz wyraził swoje niezadowolenie z faktu, że na poprzednim spotkaniu przyjęto i wypracowano pewne rozwiązania a nic z tego nie zrealizowano. W LPR przyjęto pewne wskaźniki wzrostu nowych podmiotów gospodarczych. Jeśli nie osiągniemy wskaźników istnieje groźba zwrotu uzyskanych środków.

II. Na Program Aktywizacja i Integracja składają się następujące działania: prace społecznie użyteczne oraz aktywna integracja. Projekt, trwający 8 tygodni, skierowany jest do 10 osób, korzystających z pomocy społecznej, zarejestrowanych w powiatowym urzędzie pracy, posiadający III profil osoby bezrobotnej. W ramach realizacji projektu gmina Miasto Rawa Mazowiecka (Wydział Gospodarki Komunalnej i jednostki miasta, które do Wydziału złożyły zainteresowanie organizacją tego typu prac) i Powiatowy Urząd Pracy w Rawie Mazowieckiej będą organizować dla tych osób prace społecznie użyteczne. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej i Młodzieżowe Centrum Kariery OHP w Rawie Mazowieckiej Łódzkiej Wojewódzkiej Komendy OHP w Łodzi będzie odpowiedzialne w zakresie rekrutacji tych osób i ich aktywnej integracji. Projekt został przedstawiony przez panią Małgorzatę Melon – pracownika socjalnego MOPS.

III. Mieszkaniówka

Struktura posiadanych zasobów mieszkaniowych jest nadal bardzo słabo zdiagnozowana. Dlatego też podjęto decyzję o konieczności zlecenia przeprowadzenia szczegółowej diagnozy sytuacji mieszkaniowej w obszarze rewitalizacji. Do końca roku Wydział Gospodarki Komunalnej i Wydział Gospodarki Terenami dokona diagnozy, aby następnie opracować system wsparcia odpowiedni dla tego obszaru.

IV. Rewitalizacja Miasta

1. Muzeum

Trwa przygotowanie do otwarcia wystaw stałych , urządzono już gabinet numizmatyczny oraz izba chłopską. Organizacja wernisażu na otwarciu dopięte na 99%. Zadanie zakończone.

2. Park

Wyrównywane są stopniowo opóźnienia związane z długotrwałą i skomplikowaną procedurą wyłaniania wykonawcy. Wykonano podbudowy i nawierzchnie dużej części alejek, wydzielone tereny zielone są systematycznie zagospodarowywane. Dokonano czyszczenia i usunięcia drzew zagrażających bezpieczeństwu i drzew niepożądanych, pod nadzorem konserwatora i dendrologa. Przeprowadzono kolejne niezbędne uzgodnienia z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków.

Przedstawiono również stanowiska mieszkańców ul. Parkowej , którzy nadal widzą zagrożenie ze strony starych drzew. W oparciu o przedłożone wnioski w miarę możliwości drzewa będą albo usuwane, albo nastąpi ich pielęgnacja związane z podcinaniem uschniętych konarów.

3. Jatki

Dokumentacja jest już po uzgodnieniach u konserwatora. Przygotowana została specyfikacja przetargowa. Za przygotowanie placu budowy, w tym uporządkowanie placu i usunięcie materiałów budowlanych oraz drzewa opałowego skoordynuje WGK do końca maja.

Ogłoszenie przetargu nastąpi najpóźniej do końca kwietnia. Zauważono pojawienie się ryzyka związanego z montażem finansowym zadania. Przy obecnej koniunkturze istnieje duże prawdopodobieństwo konieczności zwiększenia środków budżetowych miasta na realizację zadania.

4. Przestrzeń Miejska

Trwają prace projektowe, nadal borykamy się z problem z uzyskania map do celów projektowych dla części obszaru. Nowe linie energetyczne , a właściwie ich zmiana z napowietrznych linii energetycznych na linie podziemne. Planowane jest rozpoczęcie tych prac po wyłonieniu wykonawcy , najwcześniej wiosną 2019 roku . Przedstawiono również potencjalne ryzyka realizacji tego zadania w związku z koniecznością zwiększenia środków z budżetu miasta w związku ze wzrostem kosztów po stronie wykonawców Zwrócono uwagę, że przy etapowaniu zadania wystąpi konieczność opracowania projektu oświetlenia zastępczego obszaru rewitalizacji placu Piłsudskiego, Wolności i ul Wyszyńskiego. Zwrócono uwagę na konieczność zorganizowania instrumentów przekazu na temat rewitalizacji i jego przebiegu.

Ad 2

Dokonano podziału zadań na najbliższy kwartał i wskazania zagrożeń i form przeciwdziałania omawiając poszczególne projekty, ponadto wskazano na konieczność wzmocnienia obsługi prawnej projektów rewitalizacyjnych i wzmocnienie kadrowe wydziału. Wskazano zagrożenie wynikające z możliwości obniżenia dochodów Miasta na skutek prac związanych z rewitalizacją (zamknięcie firm, ulgi podatkowe, rekompensaty za czas nie prowadzenia działalności dla przedsiębiorców w okresie prac rewitalizacyjnych oraz nadal nie uregulowane sprawy własnościowe z ulicą Krakowską.

Na tym posiedzenie zakończono o godz 16:30.

Spotkanie prowadził: Naczelnik Wydziału Rewitalizacji Miasta Mariusz Szadkowski

Spotkanie protokołował Zbigniew Karpiński – inspektor w Wydziale Rewitalizacji Miasta

protokolant Przewodniczący Zespołu Zadaniowego

.....