

Zarządzenie nr 6/2018
Burmistrza Miasta Rawa Mazowiecka
z dnia 18 stycznia 2018 r.

w sprawie rozpoczęcia procesu otwartego naboru członków Zespołu Konsultacyjnego ds. Rewitalizacji oraz ustalenia jego regulaminu pracy.

Na podstawie art. 30 ust. 1 i 2 pkt 2 ustawy z dnia 08.03.1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 poz 1875, poz. 2232) oraz w oparciu o zapisy Lokalnego Programu Rewitalizacji Miasta Rawa Mazowiecka na lata 2016-2025 **w brzmieniu ustalonym uchwałami** Rady Miasta Rawa Mazowiecka: nr XIX/135/16 z dnia 31 sierpnia 2016 r. i nr XXI/155/16 z dnia 27 października 2016 r. , zarządzam co następuje:

§ 1

Zarządza się rozpoczęcie procesu otwartego naboru członków Zespołu Konsultacyjnego ds. Rewitalizacji, zgodnie z Regulaminem powoływania członków Zespołu Konsultacyjnego ds. Rewitalizacji, stanowiącym załącznik nr 1 do zarządzenia.

§ 2

Regulamin prac Zespołu Konsultacyjnego ds. Rewitalizacji stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ MIASTA

mgr inż. Dariusz Misztal

RADCA PRAWNY


Marcin Młynarczyk



Regulamin powoływania członków Zespołu Konsultacyjnego ds. Rewitalizacji

- I. Zespół Konsultacyjny ds. Rewitalizacji pełni funkcję opiniodawczo-doradczą wobec Burmistrza w zakresie realizacji programu rewitalizacji, w szczególności stanowi forum współpracy, dialogu interesariuszy z organami gminy w procesie rewitalizacji.
- II. W skład Zespołu Konsultacyjnego ds. Rewitalizacji wchodzi:
 1. Burmistrz Miasta Rawa Mazowiecka,
 2. Naczelnik Wydziału Rewitalizacji Miasta,
 3. Dwoch przedstawicieli Urzędu Miasta Rawa Mazowiecka wyznaczonych przez Burmistrza,
 4. Przedstawiciel Rady Miasta Rawa Mazowiecka wyznaczony przez Radę Miasta,
 5. Dwoch przedstawicieli strony społecznej wyłonionych w drodze otwartego naboru,
 6. Przedstawiciel zarządców nieruchomości,
 7. Dwoch przedstawicieli podmiotów gospodarczych wyłonionych w drodze otwartego naboru,
 8. Przedstawiciel Powiatowego Urzędu Pracy
- III. Członkowie Zespołu Konsultacyjnego ds. Rewitalizacji pracują społecznie i nie otrzymują za uczestnictwo w pracach Zespołu wynagrodzenia.
- IV. Powołanie Członków Zespołu Konsultacyjnego ds. Rewitalizacji następuje w drodze Zarządzenia Burmistrza Miasta Rawa Mazowiecka.
- V. Informacja o otwartym naborze na Członków wymienionych w pkt II, podpunktach 5 i 7 zostanie ogłoszona na stronie internetowej <http://www.rawamazowiecka.pl/> oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Rawa Mazowiecka. Termin do składania kandydatur będzie wynosił co najmniej 14 dni od dnia podania informacji o rozpoczęciu naboru.
- VI. Zgłoszenie woli przystąpienia do Zespołu Konsultacyjnego ds. Rewitalizacji następuje na podstawie pisemnej deklaracji przedkładając wypełniony formularz zgłoszeniowy stanowiący załącznik nr 1 do Regulaminu. Jeden kandydat może złożyć tylko jeden formularz zgłoszeniowy, który należy złożyć w Biurze Podawczym Urzędu Miasta Rawa Mazowiecka lub przesłać jego skan na adres e-mail rewitalizacja@rawamazowiecka.pl
- VII. Kandydat na Członka Zespołu Konsultacyjnego ds. Rewitalizacji nie może być skazany prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione umyślnie lub wobec którego orzeczono prawomocnie środek karny utraty praw publicznych.
- VIII. Złożone formularze będą poddawane ocenie formalnej, a w przypadku zgłoszenia większej liczby kandydatów niż liczba miejsc, którą przewiduje Regulamin, dodatkowo ocenie merytorycznej. Oceny dokona dwoje pracowników Urzędu Miasta Rawa Mazowiecka wyznaczonych przez Burmistrza, a następnie wyniki zostaną przedstawione Burmistrzowi, który dokona ostatecznego wyboru członków Zespołu Konsultacyjnego ds. Rewitalizacji.
- IX. Po zakończeniu naboru zostanie sporządzony protokół podsumowujący cały proces naboru.
- X. Kadencja Członka Zespołu trwa 3 lata od dnia powołania w drodze Zarządzenia Burmistrza Miasta Rawa Mazowiecka.

XI. W przypadku nieobsadzenia przewidywanej liczby miejsc w Zespole, upływu kadencji Członka Zespołu lub ustania członkowska Burmistrz Miasta, zarządzeniem ogłasza nabór uzupełniający przeprowadzony w sposób analogiczny do naboru podstawowego, z uwzględnieniem liczby miejsc przeznaczonych do obsadzenia.

XII. Członkostwo w Zespole Konsultacyjnym ds. Rewitalizacji ustaje w przypadku:

1. Rezygnacji Członka złożonej Burmistrzowi Miasta,
2. Zakończenia pełnienia funkcji w Radzie Miasta Rawa Mazowiecka,
3. Ustania stosunku pracy Członka z podmiotem wskazanym w pkt II ppkt 3,
4. Zaprzestania działalności pozarządowej działającej na terenie Rawy Mazowieckiej,
5. Zaprzestania prowadzenia działalności gospodarczej w Rawie Mazowieckiej,
6. Śmierci Członka Zespołu,
7. Powtarzającej się nieobecności na posiedzeniach Zespołu (co najmniej 3 nieobecności) lub na wniosek co najmniej połowy członków Zespołu.

XIII. Burmistrz Miasta w drodze Zarządzenia może:

1. Odwołać cały skład Zespołu Konsultacyjnego ds. Rewitalizacji,
2. Dokonać zmian w Regulaminie.

XIV. Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ MIASTA
Dariusz Misztal
mgr inż. Dariusz Misztal

Hay

**FORMULARZ ZGŁOSZENIA KANDYDATURY
NA CZŁONKA ZESPOŁU KONSULTACYJNEGO DS. REWITALIZACJI**

CZĘŚĆ I. PODSTAWOWE DANE

I.1. Imię i nazwisko kandydata na członka Zespołu Konsultacyjnego ds. Rewitalizacji

--

I.2. Dane kontaktowe kandydata na członka Zespołu Konsultacyjnego ds. Rewitalizacji

ADRES DO KORESPONDENCJI	
NR TELEFONU	
ADRES E-MAIL	

I.3 Grupa reprezentowana, zgodnie z rozdz. II Regulaminu naboru na członka Zespołu Konsultacyjnego ds. Rewitalizacji (przedstawiciel organizacji pozarządowych, przedsiębiorców, zarządców nieruchomości)

.....

I.4. Dane organizacji/instytucji/podmiotu, który reprezentuje kandydat na członka Zespołu Konsultacyjnego ds. Rewitalizacji

NAZWA ORGANIZACJI/INSTYTUCJI/ PODMIOTU GOSPODARCZEGO	
STANOWISKO / FUNKCJA	
ADRES SIEDZIBY	
NR TELEFONU	
ADRES E-MAIL	

I.5 Uzasadnienie członkostwa w Zespole Konsultacyjnym ds. Rewitalizacji (uzasadnienie powinno zawierać informację na temat posiadanej wiedzy i doświadczenia w zakresie rozwoju lokalnego i przedsięwzięć realizowanych na rzecz społeczności lokalnej, a także w jaki sposób kandydat na członka Zespołu będzie komunikował i promował działania rewitalizacyjne w środowisku lokalnym)

**OŚWIADCZENIE KANDYDATA NA CZŁONKA
KOMITETU REWITALIZACJI**

Ja, poniżej podpisany(a) oświadczam, iż:

- 1) Wyrażam zgodę na kandydowanie na członka Zespołu Konsultacyjnego ds. Rewitalizacji, zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie naboru na członka Zespołu Konsultacyjnego ds. Rewitalizacji.
- 2) Wyrażam zgodę na gromadzenie, przetwarzanie i przekazywanie moich danych osobowych, zawartych w niniejszym formularzu, dla potrzeb niezbędnych do realizacji procedury związanej z naborem i pracami Zespołu Konsultacyjnego ds. Rewitalizacji, w tym na umieszczenie na stronie internetowej Urzędu Miasta Rawa Mazowiecka, stronie internetowej poświęconej rewitalizacji oraz w BIP mojego imienia, nazwiska i informacji o dotychczasowej działalności.
- 3) Zostałem(am) poinformowany(a), że podanie przeze mnie danych osobowych jest dobrowolne oraz, że przysługuje mi prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz.U. z 2016 poz. 922),
- 4) Nie byłem(am) karany(a) za przestępstwo popełnione umyślnie.
- 5) Zapoznałem (am) się z Regulaminem powoływania członków Zespołu Konsultacyjnego ds. Rewitalizacji oraz Regulaminem prac Zespołu Konsultacyjnego ds. Rewitalizacji

.....
(Miejscowość i data)

.....
(Czytelny podpis kandydata)



**Formularz oceny formalnej i merytorycznej
deklaracji członka Zespołu Konsultacyjnego
do spraw Rewitalizacji**

Pozycja	Ocena formalna TAK/NIE/NIE DOTYCZY	Ocena merytoryczna 0-10 pkt
Czy wpisano dane organizacji/instytucji/podmiotu, który reprezentuje kandydat ?		
Czy wpisano adres siedziby ?		
Czy wpisano imię i nazwisko osoby, która będzie reprezentowała organizację pozarządową/przedsiębiorczą/ podmiot w Zespole Konsultacyjnym do spraw Rewitalizacji?		
Czy wpisano telefon kontaktowy?		
Czy wpisano adres e-mail?		
Czy zgłaszane podmioty mają swoją siedzibę lub działają na obszarze rewitalizacji ?		
	Ocena merytoryczna	
Kryterium (skala oceny)		Liczba punktów
Dotychczasowa działalność na rzecz lokalnej społeczności (0-5)		
Wiedza w zakresie rozwoju lokalnego i rewitalizacji (0-5)		
Suma (0-10)		

Imię i nazwisko osoby oceniającej

Podpis

Imię i nazwisko osoby oceniającej

Podpis

Zatwierdzenie Burmistrza Miasta

Regulamin prac Zespołu Konsultacyjnego ds. Rewitalizacji

1. Zespół Konsultacyjny ds. Rewitalizacji (zwany dalej: Zespołem) pełni funkcję opiniodawczo-doradczą wobec Burmistrza w zakresie realizacji programu rewitalizacji, w szczególności stanowi forum współpracy, dialogu interesariuszy z organami gminy w procesie rewitalizacji.
2. Do głównych zadań Zespołu należą m.in:
 - a. opiniowanie aktualności i stopnia realizacji Lokalnego Programu Rewitalizacji,
 - b. inicjowanie współpracy z potencjalnymi interesariuszami,
 - c. opiniowanie zgłaszanych projektów rewitalizacyjnych,
 - d. pomoc w rozstrzygnięciu konfliktów pomiędzy interesariuszami.
3. Członkowie Zespołu Konsultacyjnego ds. Rewitalizacji promują wśród lokalnej społeczności wiedzę na temat procesu rewitalizacji oraz przekazują informację na temat jego przebiegu. Dodatkowo są zaangażowani w proces partycypacji społecznej poprzez inicjowanie współpracy z potencjalnymi interesariuszami lub pomoc w rozstrzygnięciu konfliktów występujących pomiędzy różnymi grupami interesariuszy.
4. Zespół Konsultacyjny ds. Rewitalizacji współpracuje z Wydziałem Rewitalizacji Miasta i Zespołem Zadaniowym ds. Rewitalizacji.
5. Członkowie Zespołu pracują społecznie i nie otrzymują za uczestnictwo w pracach wynagrodzenia. Prace Zespołu trwają do zakończenia okresu realizacji procesu rewitalizacji.
6. Pierwsze posiedzenie Zespołu zwołuje Burmistrz Miasta Rawa Mazowiecka lub Zastępca Burmistrza Miasta, (pełniący jednocześnie funkcję Przewodniczącym Zespołu).
7. Kolejne posiedzenia Zespołu zwołuje Przewodniczący Zespołu lub w jego zastępstwie Zastępca Przewodniczącego Zespołu (którym z urzędu jest Naczelnik Wydziału Rewitalizacji Miasta), który przewodniczy posiedzeniu.
8. W pracach Zespołu mogą brać udział osoby spoza jego grona (przedstawiciele różnych środowisk oraz specjaliści z zakresu działań podejmowanych na obszarze objętym procesami rewitalizacji) zaproszeni przez Przewodniczącego lub jego Zastępcę. Zaproszeni goście uczestniczą w posiedzeniach z głosem doradczym.
9. Zespół zajmuje stanowisko w sprawach w formie opinii, która jest formułowana w drodze uzgodnienia stanowisk.
10. Posiedzenia Zespołu odbywają się nie rzadziej niż raz na 6 miesięcy i zwoływane są z inicjatywy Przewodniczącego lub jego Zastępcy
11. Na każdym posiedzeniu sporządzana jest lista obecności, a po zakończeniu posiedzenia protokół z jego przebiegu.

12. Na początku każdego posiedzenia zatwierdza się porządek obrad zaproponowany przez Przewodniczącego Zespołu.

13. Obsługę organizacyjną i techniczną Zespołu zapewnia Wydział Rewitalizacji Miasta.

14. Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia, a jego zmian dokonuje Burmistrz Miasta w drodze Zarządzenia.

BURMISTRZ MIASTA
Dariusz Misztal
mgr inż. Dariusz Misztal

[Signature]