

**PROTOKOŁ**  
**z obrad LI Sesji VIII kadencji Rady Miasta**  
**Rawa Mazowiecka w dniu 18 maja 2023 r.**

Sesja Rady Miasta odbyła się w sali widowiskowej Miejskiego Domu Kultury w Rawie Mazowieckiej.

Uczestniczyło 15 radnych. Wszyscy radni byli obecni.

Ponadto w sesji uczestniczyli: Burmistrz Miasta Piotr Irla, Zastępca Burmistrza, Skarbnik Miasta, Sekretarz Miasta, Naczelnicy Wydziałów Urzędu Miasta.

W związku z tym, że w porządku obrad sesji znalazł się punkt dotyczący przyjęcia Strategii Rozwoju Miasta Rawa Mazowiecka 2030, na sesję zostali zaproszeni goście specjalni. Były to: Pani prof. **Aleksandra Nowakowska** – dyrektor Instytutu Gospodarki Przestrzennej na Uniwersytecie Łódzkim, Katedra Gospodarki Regionalnej i Środowiska i **Pani dr Ewa Boryczka**- Instytut Gospodarki Przestrzennej na Uniwersytecie Łódzkim, Katedra Gospodarki Przestrzennej i Środowiska.

Obrady LI Sesji otworzyła **Przewodnicząca Rady Miasta Grażyna Dębska**.

Powitała uczestników obrad oraz radnych przybyłych na sesję.

Na podstawie listy obecności stwierdziła prawomocność obrad. Obecnych 15 radnych.

**Przewodnicząca Rady Miasta Grażyna Dębska** zwróciła się z pytaniem czy są uwagi do proponowanego porządku obrad.

**Burmistrz Piotr Irla** zwrócił się z wnioskiem o wprowadzenie do porządku obrad dwóch projektów uchwał:

- autopoprawka do budżetu miasta Rawa Mazowiecka na 2023 r.
- ustalenie regulaminów korzystania z bazy rekreacyjno-sportowej Ośrodka Sportu i Rekreacji im. Haliny Konopackiej w Rawie Mazowieckiej należącej do miasta Rawa Mazowiecka.

**Przewodnicząca Rady Miasta Grażyna Dębska** poddała pod głosowanie wniosek Burmistrza w sprawie wprowadzenia do porządku obrad punktu dotyczącego autopoprawki do budżetu Miasta Rawa Mazowiecka na 2023 r.

**Wniosek Burmistrza** w sprawie wprowadzenia do porządku obrad punktu dotyczącego autopoprawki do budżetu Miasta Rawa Mazowiecka na 2023 r. został przyjęty jednogłośnie. Głosowało 15 radnych, za- 15, przeciw -0, wstrzymujących- 0.

Wykaz imienny głosowania w załączeniu.

Projekt uchwały dotyczący autopoprawki do budżetu miasta Rawa Mazowiecka na 2023 rok wszedł do porządku obrad jako punkt 8a.

**Następnie Przewodnicząca Rady Miasta Grażyna Dębska** poddała pod głosowanie wniosek Burmistrza w sprawie wprowadzenia do porządku obrad punktu dotyczącego ustalenia regulaminów korzystania z bazy rekreacyjno-sportowej Ośrodka Sportu i Rekreacji im. Haliny Konopackiej w Rawie Mazowieckiej należącej do miasta Rawa Mazowiecka.

**Wniosek Burmistrza** w sprawie wprowadzenia do porządku obrad punktu dotyczącego ustalenia regulaminów korzystania z bazy rekreacyjno-sportowej Ośrodka Sportu i Rekreacji im. Haliny Konopackiej w Rawie Mazowieckiej należącej do miasta Rawa Mazowiecka został przyjęty jednogłośnie. Głosowało 15 radnych, za- 15, przeciw -0, wstrzymujących- 0. Wykaz imienny głosowania w załączeniu.

Projekt uchwały dotyczący ustalenia regulaminów korzystania z bazy rekreacyjno-sportowej Ośrodka Sportu i Rekreacji im. Haliny Konopackiej w Rawie Mazowieckiej należącej do miasta Rawa Mazowiecka wszedł do porządku obrad jako punkt 13.

Innych propozycji nie było.

Następnie **Przewodnicząca Rady Miasta Grażyna Dębska** przedstawiła proponowany porządek obrad:

1. Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie quorum.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu z obrad XLIX i L Sesji Rady Miasta.
4. Zmiana budżetu Miasta Rawa Mazowiecka na 2023 rok.
5. Zmiana uchwały w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Rawa Mazowiecka na lata 2023-2026 i prognozy długu.
6. Przyjęcie Strategii Rozwoju Miasta Rawa Mazowiecka 2030.
7. Rewitalizacja Miasta Rawa Mazowiecka w opracowaniach naukowych- Instytut Gospodarki Przestrzennej Uł.
8. Przystąpienie do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Rawa Mazowiecka, obręb ewidencyjny Nr 5.
9. Zmiana uchwały Nr XL/351/22 Rady Miasta Rawa Mazowiecka z dnia 23 czerwca 2022 r. w sprawie określenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości, którzy nie są obowiązani do ponoszenia opłat na rzecz gminy za usługi w zakresie gospodarowania odpadami komunalnymi oraz górnych stawek opłat w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.
10. Określenie wymagań jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych na terenie miasta Rawa Mazowiecka.
11. Przyjęcie Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Miasta Rawa Mazowiecka na lata 2023-2028.

12. Rozpatrzenie skargi na działalność Burmistrza Miasta Rawa Mazowiecka i jego zastępcy.
13. Ustalenie regulaminów korzystania z bazy rekreacyjno-sportowej Ośrodka Sportu i Rekreacji im. Haliny Konopackiej w Rawie Mazowieckiej należącej do miasta Rawa Mazowiecka.
14. Stanowisko Rady Miasta Rawa Mazowiecka w sprawie obrony dobrego imienia św. Jana Pawła II.
15. Sprawozdanie z realizacji Uchwały nr XXIX/257/21 Rady Miasta Rawa Mazowiecka z dnia 24 czerwca 2021 r. w sprawie przyjęcia „Programu Ochrony Zdrowia Psychicznego na lata 2021-2022 dla Miasta Rawa Mazowiecka.
16. Sprawozdanie z realizacji programu współpracy Miasta Rawa Mazowiecka z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. art.3ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
17. Raport z realizacji Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii za 2022 rok.
18. Ocena zasobów pomocy społecznej oraz sprawozdanie z działalności Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rawie Mazowieckiej za rok 2022.
19. Informacja o umowach cywilno-prawnych zawartych przez Burmistrza Miasta i jednostki organizacyjne miasta w I kwartale 2023 roku.
20. Sprawozdanie z wykonania uchwał Rady Miasta Rawa Mazowiecka za okres od dnia 01.01.2023 r. do dnia 31.03.2023 r.
21. Sprawozdanie Burmistrza Miasta o jego pracy między sesjami.
22. Interpelacje, zapytania.
23. Sprawy różne.
24. Zakończenie obrad.

### **Ad. 3**

Nie było uwag do protokołu z obrad XLIX sesji Rady Miasta Rawa Mazowiecka.

Nie było uwag do protokołu z obrad L sesji Rady Miasta Rawa Mazowiecka.

### **Ad. 4 Zmiana budżetu Miasta Rawa Mazowiecka na 2023 rok.**

**Temat referowała Skarbnik Miasta – Jolanta Witczak.**

Pani Skarbnik najpierw przedstawiła autopoprawkę do budżetu miasta Rawa Mazowiecka na 2023 rok.

Przedkładam Wysokiej Radzie autopoprawkę do projektu uchwały w sprawie zmiany budżetu Miasta na 2023 rok, która dotyczy zmiany w planie wydatków budżetu, poprzez wprowadzenie nowego tytułu inwestycyjnego:

## **DZIAŁ 855 - RODZINA**

### **Rozdział 85516 – System opieki nad dziećmi do lat 3**

#### **1. Przebudowa budynku żłobka miejskiego przy ulicy Kolejowej – opracowanie dokumentacji projektowej.**

Plan – 0

Zwiększenie – 50.000,00 zł

Plan po zmianach – 50.000,00 zł

Miasto Rawa Mazowiecka pozyskało dotację w ramach programu rozwoju instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 „MALUCH+” 2022-2029 na adaptację piętrowego budynku żłobka na utworzenie 45 nowych miejsc dla dzieci do lat 3. Wnioskowana kwota przeznaczona będzie na opracowanie dokumentacji technicznej i przetargowej.

Źródłem pokrycia zwiększenia planu wydatków o 50 000 zł będą wolne środki z rozliczenia budżetu za lata poprzednie. W związku z tym w przychodach budżetu opisanych w załączniku nr 4 do projektu uchwały w § 950 kwota wolnych środków wynosić będzie 3 874 000,51 zł.

**Radny Leszek Jarosiński** wręczył Panu Burmistrzowi w imieniu senatora Rzeczypospolitej Polskiej promesę na rozbudowę Żłobka Miejskiego Tuptuś w Rawie Mazowieckiej na kwotę 3.185 842, 55 zł.

**Burmistrz Piotr Irla** podziękował za te pieniądze.

**Przewodnicząca Rady Miasta Grażyna Dębska** poddała pod głosowanie autopoprawkę do budżetu miasta Rawa Mazowiecka na 2023 rok.

Autopoprawka w głosowaniu imiennym została przyjęta jednogłośnie. Głosowało 15 radnych, za- 15, przeciw-0, wstrzymujących-0 .

Wykaz imienny w załączeniu.

**Następnie Skarbnik Miasta- Jolanta Witczak przedstawiła projekt zmiany budżetu miasta Rawa Mazowiecka na 2023 już po przyjętej autopoprawce.**

Przedłożony Wysokiej Radzie projekt zmiany budżetu Miasta na 2023 rok obejmuje:

I. Zmiany w planie dochodów.

1/ Dział 600 – Transport i łączność.

- w § 6350 wprowadzenie do planu dochodów w kwocie 2 592 500 zł z Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg na przebudowę ulicy Słowackiego w Rawie Mazowieckiej.

2/ Dział 700 – Gospodarka mieszkaniowa.

- w § 0870 w kwocie 24 000 zł dochody z tytułu sprzedaży składników majątku.

3/ Dział 750 – Administracja publiczna.

- w § 0950 kwota zwiększenia 19 000 zł to dochody z wypłaty odszkodowań za uszkodzone mienie komunalne,

- w § 0970 kwota zwiększenia 119 000 zł to dochody z tytułu rozliczenia podatku VAT z czynności wykonywanych w roku poprzednim.

4/ Dział 756 – Dochody od osób prawnych , od osób fizycznych .

Wprowadza się do planu dochodów w tym dziale następujące wpływy:

- w § 0340 kwota 150 000 zł zmniejszenie planu dochodów z podatku od środków transportowych,

- w § 0690 dochody z tytułu różnych opłat w wysokości 4 100 zł

5/ Dział 758 – Różne rozliczenia.

- zwiększenie o kwotę 5 400 zł w § 2950 planowanych dochodów ze zwrotu niewykorzystanych w 2022 roku dotacji z budżetu miasta.

6/ Dział 852 i 855 – zmiana w § 0970 dotyczy wprowadzenia do planu dochodów środków ze zwrotu pobranych nienależnie świadczeń z pomocy społecznej i świadczeń rodzinnych.

7/ Dział 926 – Kultura fizyczna.

- w § 6207 wprowadza się do planu dochodów kwotę 213 115,03 zł z tytułu ostatecznego rozliczenia środków z budżetu Unii Europejskiej i budżetu państwa na termomodernizację hali sportowej Tatar. Inwestycja zakończona w 2022 roku.

II.Zmiany w planie wydatków.

1/ Dział 600 – Transport

- rozdział 60016 – dokonuje się zwiększenia planowanych wydatków na zadania inwestycyjne.

1.Przebudowa ulicy Słowackiego w Rawie Mazowieckiej

Plan – 0

Zwiększenie –3.000.000,00 zł

Plan po zmianach – 3.000.000,00 zł

Miasto Rawa Mazowiecka pozyskało dotację w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg na przebudowę ulicy Słowackiego. Przebudowę ulicy planuje się na odcinku od wyniesionego przejścia dla pieszych (na wysokości przychodni Raw Medica) do skrzyżowania z ulicą Katowicką. Oprócz nowej nawierzchni asfaltowej powstanie w pobliżu zalewu 69 miejsc parkingowych. Inwestycja realizowana będzie w cyklu dwuletnim. Cała przyznana dotacja w kwocie 2.592.500 zł pozyskana będzie w roku bieżącym, a jej wydatkowanie można przesunąć na rok 2024. W związku z tym oprócz wnioskowanej kwoty w niniejszej korekcie budżetowej konieczne jest też wprowadzenie tego zadania do Wieloletniej Prognozy Finansowej na rok 2024 z kwotą 2.200.000 zł.

2/ 720 – Informatyka.

- rozdział 72095 – zwiększenie o kwotę 5 000 zł środków własnych na dokończenie projektu „Cyfrowa gmina”, realizowanego z udziałem środków z budżetu Unii Europejskiej i budżetu państwa.

3/ Dział 750 – Administracja publiczna.

- rozdział 75095 – zwiększenie o kwotę 100 000 zł planowanych wydatków na zakup sprzętu komputerowego w Urzędzie Miasta. Istnieje pilna potrzeba zakupu zestawów komputerowych, drukarek, laptopów, zapasowego serwera do EZD oraz pozostałego sprzętu koniecznego do wykonywania bieżących prac związanych z obsługą zadań w Urzędzie Miasta.

4/Dział 758 – Różne rozliczenia.

- zwiększenie o kwotę 52 115,03 zł wysokość rezerwy ogólnej budżetu, do rozdysponowania w innym terminie.

5/ Dział 801 – Oświata i wychowanie

- rozdział 80195 – wprowadza się zwiększenie wydatków o kwotę 40 000 zł z przeznaczeniem tych środków na fundusz zdrowotny dla nauczycieli w szkołach podstawowych i przedszkolach prowadzonych przez miasto.

6/ Dział 852 i 855 – zmiana w planie wydatków dotyczy zwrotu nienależnie pobranych świadczeń z pomocy społecznej i świadczeń rodzinnych.

7/ DZIAŁ 855 - RODZINA

Rozdział 85516 – System opieki nad dziećmi do lat 3

1. Przebudowa budynku żłobka miejskiego przy ulicy Kolejowej – opracowanie dokumentacji projektowej.

Plan – 0

Zwiększenie – 50.000,00 zł

Plan po zmianach – 50.000,00 zł

Miasto Rawa Mazowiecka pozyskało dotację w ramach programu rozwoju instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 „MALUCH+” 2022-2029 na adaptację piętra budynku żłobka na utworzenie 45 nowych miejsc dla dzieci do lat 3. Wnioskowana kwota przeznaczona będzie na opracowanie dokumentacji technicznej i przetargowej.

8/Dział 926 – Kultura fizyczna.

Rozdział 92695 – Pozostała działalność

1.Umocnienie brzegów zbiornika „DOLNA

Plan – 1.250.000,00 zł

Zwiększenie – 950.000,00 zł

Plan po zmianach – 2.200.000,00 zł

W wyniku powtórnie ogłoszonego przetargu wpłynęła 1 oferta na realizację zadania. Cena najkorzystniejszej oferty wynosi 2.064.601,09 zł. Wnioskowana kwota zwiększenia budżetu przeznaczona będzie, oprócz brakującej kwoty na wynagrodzenie wykonawcy, na nadzór inwestorski oraz inne nieprzewidziane roboty.

2.Wykonanie ogrodzenia boiska treningowego na stadionie miejskim przy ul.

Zamkowej

Plan – 120.000,00 zł

Zwiększenie – 20.000,00 zł

Plan po zmianach – 140.000,00 zł

Zmieniające się ceny materiałów sprawiły, że planowana kwota budowy ogrodzenia jest niewystarczająca. Dodatkowo, Łódzki Konserwator Zabytków nałożył na budowę ogrodzenia nadzór archeologiczny, który trzeba uwzględnić w kosztach zadania.

3. Opracowanie dokumentacji budowy bieżni lekkoatletycznej na stadionie miejskim w Rawie Mazowieckiej

Plan – 0

Zwiększenie – 40.000,00 zł

Plan po zmianach – 40.000,00 zł

Istniejąca na stadionie bieżnia żużlowa dalece nie spełnia obowiązujących standardów i praktycznie nie nadaje się do użytku. Zachodzi zatem potrzeba budowy profesjonalnej bieżni lekkoatletycznej. Opracowana dokumentacja pozwoli poznać koszty jej budowy i umożliwi ubieganie się o środki zewnętrzne na dofinansowanie tego zadania.

III. Przedstawiony Wysokiej Radzie projekt uchwały w sprawie zmiany budżetu zwiększa deficyt budżetu o kwotę 1430 000 zł. Zwiększony deficyt dotyczy zabezpieczenia wyższych wydatków na zadania inwestycyjne zapisane w planie wydatków. Zwiększony deficyt zostaje pokryty przychodami z wolnych środków z rozliczenia z lat poprzednich.

**Radny Leszek Jarosiński** podziękował za wprowadzenie do budżetu miasta środków na budowę bieżni lekkoatletycznej.

**Radny zapytał Leszek Jarosiński** czy ekspertyza dotycząca zbiornika Tatar jest dostępna dla radnych i czy była wykonywana jedna czy dwie i co oznacza w uzasadnieniu sformułowanie „nieprzewidziane roboty”.

**Burmistrz Piotr Irla udzielił odpowiedzi.**

Wykonane były dwie ekspertyzy, jedna dotyczyła Zbiornika Dolna, druga Zbiornika Górna. Były one wykonywane w różnym czasie. Jeden przetarg unieważniliśmy, potem ogłosiliśmy drugi przetarg na obydwie zbiorniki, wpłynęła jedna oferta, którą wybraliśmy.

**Radna Celina Szczur** dodała, że w miesiącu kwietniu było posiedzenie Komisji Oświaty, które dotyczyło bieżni lekkoatletycznej, obecny był na nim dyrektor Ośrodka Sportu i Rekreacji.

**Radny Sławomir Stefaniak – przewodniczący Komisji Budżetu** przedstawił opinie komisji. Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w sprawie zmiany budżetu Miasta Rawa Mazowiecka na 2023 rok.

**Przewodnicząca Rady Miasta Grażyna Dębska** odczytała tytuł uchwały nr LI/420/23 w sprawie zmiany budżetu miasta Rawa Mazowiecka na 2023 rok.

Uchwała w głosowaniu imiennym została przyjęta jednogłośnie. Głosowało 15 radnych, za-15, przeciw-0, wstrzymujących-0.

Wykaz imienny w załączeniu.

**Ad. 5 Zmiana uchwały w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Rawa Mazowiecka na lata 2023-2026 i prognozy długu.**

**Temat referowała Skarbnik Miasta- Jolanta Witczak.**

**Powiedziała m.in.:**

Dane zawarte w Wieloletniej Prognozie Finansowej dotyczące planu dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz prognozy kwoty długu 2023 roku muszą być zgodne z danymi zawartymi w uchwale zmieniającej budżet Miasta Rawa Mazowiecka na rok 2023.

W związku z uchwałą Rady Miasta w sprawie zmiany budżetu miasta na 2023 rok, należy dokonać również zmiany w planie przychodów budżetu w 2023 roku. Zwiększa się o kwotę 1 430 000 zł wysokość planowanych przychodów z tytułu wolnych środków z rozliczenia budżetu za lata poprzednie. Kwota ta w pełnej wysokości została przeznaczona na pokrycie planowanego deficytu budżetu 2023 roku.

W wykazie przedsięwzięć do WPF wprowadza się zmiany w zadaniu:

**1. Przebudowa ulicy Słowackiego w Rawie Mazowieckiej.**

Miasto Rawa Mazowiecka pozyskało dofinansowanie w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg na przebudowę ulicy Słowackiego. Przebudowę ulicy planuje się na odcinku od wyniesionego przejścia dla pieszych (na wysokości przychodni Raw Medica) do skrzyżowania z ulicą Katowicką. Oprócz nowej nawierzchni asfaltowej powstanie w pobliżu zalewu 69 miejsc parkingowych. Inwestycja realizowana będzie w cyklu dwuletnim. Cała przyznana dotacja w kwocie 2.592.500 zł pozyskana będzie w roku bieżącym, a jej wydatkowanie można przesunąć na rok 2024. W związku z tym oprócz wnioskowanej kwoty w niniejszej korekcie budżetowej konieczne jest też wprowadzenie tego zadania do Wieloletniej Prognozy Finansowej na rok 2024 z kwotą 2.200.000 zł.

Ustala się limit wydatków na to zadanie:

2023 – 3 000.000,00 zł,

2024 – 2 200 000,00 zł.

Nie było pytań.

**Radny Sławomir Stefaniak- przewodniczący Komisji Budżetu** przedstawił opinię komisji.

Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Rawa Mazowiecka na lata 2023-2026 i prognozy długu.

**Przewodnicząca Rady Miasta Grażyna Dębska** odczytała tytuł uchwały nr LI/421/23 w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Rawa Mazowiecka na lata 2023-2026 i prognozy długu.

Uchwała w głosowaniu imiennym została przyjęta jednogłośnie. Głosowało 15 radnych, za-15, przeciw-0, wstrzymujących-0.

Wykaz imienny w załączeniu.

#### **Ad. 6 Przyjęcie Strategii Rozwoju Miasta Rawa Mazowiecka 2030.**

Na wstępie **głos zabrał Burmistrz Miasta Piotr Irla**. Podziękował zespołowi przygotowującemu strategię. Następnie głos zabrały zaproszone Panie.

**Najpierw głos zabrała prof. Aleksandra Nowakowska**. Omówiła przygotowaną prezentację. Opowiedziała po co właściwie przyjmowana jest strategia i czemu służy. Strategia miasta jest dokumentem niezbędnym przy ubieganiu się o środki zewnętrzne.

Pani profesor w swoim wystąpieniu omówiła funkcje strategii w zarządzaniu rozwojem miasta. Wspomniała tutaj o funkcji regulacyjno- koordynacyjnej, promocyjnej, informacyjno-edukacyjnej i finansowej.

W swoim wystąpieniu Pani profesor omówiła także nowe podejście do opracowywania strategii rozwoju miasta. Wynika ono ze zintegrowanego charakteru strategii, z ujęcia holistycznego i szerokiego procesu uspołecznienia budowania strategii. Poza tym w opracowywaniu strategii ważne są także liczne konsultacje z instytucjami publicznymi, przeprowadzenie ewaluacji ex ante i opracowanie modelu funkcjonalno-przestrzennego. Na koniec swojego wystąpienia Pani Nowakowska przedstawiła wizję rozwoju Miasta Rawa Mazowiecka.

**Radny Daniel Łaski** zabrał głos.

Podziękował za przygotowanie strategii.

**Radna Celina Szczur- przewodnicząca Komisji Oświaty** przedstawiła opinię komisji. Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w sprawie przyjęcia Strategii Rozwoju Miasta Rawa Mazowiecka 2030.

**Radny Sławomir Stefaniak – przewodniczący Komisji Budżetu** przedstawił opinie komisji.

Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w sprawie przyjęcia Strategii Rozwoju Miasta Rawa Mazowiecka 2030.

**Radny Tomasz Góraj- przewodniczący Komisji Komunalnej** przedstawił opinię komisji.

Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w sprawie przyjęcia Strategii Rozwoju Miasta Rawa Mazowiecka 2030.

**Przewodnicząca Rady Miasta Grażyna Dębska** odczytała tytuł uchwały nr LI/422/23 w sprawie przyjęcia Strategii Rozwoju Miasta Rawa Mazowiecka 2030.

Uchwała w głosowaniu imiennym została przyjęta jednogłośnie. Głosowało 15 radnych, za-15, przeciw-0, wstrzymujących-0.

Wykaz imienny w załączeniu.

#### **Ad. 7 Rewitalizacja Miasta Rawa Mazowiecka w opracowaniach naukowych- Instytut Gospodarki Przestrzennej UŁ.**

**Temat omówiła Pani dr Ewa Boryczka- Instytut Gospodarki Przestrzennej na Uniwersytecie Łódzkim, Katedra Gospodarki Przestrzennej i Środowiska.**

Na wstępie Pani doktor opowiedziała czy jest właściwie proces rewitalizacji. I tak jest to:

- Proces kompleksowy
- Odpowiadający na problemy i potrzeby
- Wykorzystujący różne źródła finansowania
- Angażujący różne podmioty
- Angażujący lokalną społeczność
- Identyfikujący procesy degradacji i koncentracji negatywnych zjawisk

Następnie Pani doktor opowiedziała czym jest dziedzictwo przyrodnicze. Dzieli się ono na dziedzictwo kulturowe materialne i dziedzictwo kulturowe niematerialne. Na przykładzie Rawy Mazowieckiej Pani doktor omówiła kilka przykładów.

Pani doktor podkreśliła, że Rawa Mazowiecka jest liderem wśród miast w województwie łódzkim. Jest liderem jeśli chodzi o dziedzictwo historyczne.

**Po występie Pani doktor Pan Burmistrz Piotr Irla** podziękował za występ i za miłe słowa o naszym mieście. Podziękował za współpracę przy opracowywaniu dokumentów dotyczących rewitalizacji i strategii i za organizację wizyt studyjnych.

**Przewodnicząca Rady Miasta Grażyna Dębska wraz z Burmistrzem Piotrem Irlą** wręczyli zaproszonym paniom kwiaty i upominki promujące nasze miasto.

#### **Ad. 8 Przystąpienie do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Rawa Mazowiecka, obręb ewidencyjny Nr 5.**

**Temat referowała naczelnik Wydziału Gospodarki Terenami- Magdalena Bernacik.**

**Powiedziała m.in.:**

Przedmiotem uchwały jest przystąpienie do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Rawa Mazowiecka, obręb ewidencyjny Nr 5.

Na podstawie przepisów art. 32 ust. 2 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym Rada Miasta Rawa Mazowiecka podjęła uchwałę Nr VII/50/19 z dnia 16 maja 2019 r. w sprawie aktualności studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Rawa Mazowiecka oraz miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego z obszaru miasta Rawa Mazowiecka. Uchwała została podjęta w oparciu o opracowanie „Analiza zmian w zagospodarowaniu przestrzennym Miasta Rawa Mazowiecka lata 2006– 2018”. W ww. uchwale zakłada się sporządzenie planów miejscowych na obszarach wskazanych ustaleniami studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego do rozwoju przestrzennego zabudowy oraz dla obszarów, na których obowiązujące plany miejscowe nie spełniają wymogów określonych przepisami prawa.

Celem sporządzenia nowego planu miejscowego dla obrębu Nr 5 będzie opracowanie nowego jednolitego planu dla całego obrębu ewidencyjnego w obszarze, na którym obowiązuje osiem odrębnych uchwał w sprawie planu i zmian planu miejscowego z kilkunastoma załącznikami graficznymi do tych uchwał oraz uwzględnienie wniosków zakwalifikowanych do sporządzenia nowego planu.

Ustalenia nowego planu miejscowego zagospodarowania przestrzennego dla obrębu Nr 5 nie naruszają ustaleń studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego oraz nie naruszają ładu przestrzennego ww. obszaru.  
Nie było pytań.

**Radny Tomasz Góraj – przewodniczący Komisji Komunalnej przedstawił opinię komisji.**

Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Rawa Mazowiecka, obręb ewidencyjny Nr 5.

**Przewodnicząca Rady Miasta Grażyna Dębska** odczytała tytuł uchwały nr LI/423/23 w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Rawa Mazowiecka, obręb ewidencyjny Nr 5.

Uchwała w głosowaniu imiennym została przyjęta jednogłośnie. Głosowało 15 radnych, za-15, przeciw-0, wstrzymujących-0.  
Wykaz imienny w załączeniu.

**Ad.9 Zmiana uchwały Nr XL/351/22 Rady Miasta Rawa Mazowiecka z dnia 23 czerwca 2022 r. w sprawie określenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości, którzy nie są obowiązani do ponoszenia opłat na rzecz gminy za usługi w zakresie gospodarowania odpadami komunalnymi oraz górnych stawek opłat w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.**

**Temat referowała naczelnik Wydziału Gospodarki Komunalnej- Karolina Gawot.**

**Powiedziała m.in.:**

Zgodnie z art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, właściciele nieruchomości, którzy pozbywają się z terenu nieruchomości nieczystości ciekłych, oraz właściciele nieruchomości, którzy nie są obowiązani do ponoszenia opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz gminy wykonując obowiązek określony w art. 5 ust. 1 pkt 3b są zobowiązani do udokumentowania w formie umowy korzystania z usług wykonywanych przez:

1) gminną jednostkę organizacyjną lub przedsiębiorcę posiadającego zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych lub

2) gminną jednostkę organizacyjną lub przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, wpisanego do rejestru działalności regulowanej, o którym mowa w art. 9b ust. 2

- przez okazanie takich umów i dowodów uiszczenia opłat za te usługi.

W związku z nowelizacją ustawy u.u.c.p.g. wprowadzoną ustawą z dnia 7 lipca 2022 r. o zmianie ustawy Prawo wodne oraz niektórych innych ustaw wprowadzającą m.in. nową definicję nieczystości ciekłych, rada gminy ma obowiązek dostosowania uchwał zawierających regulacje dotyczące nieczystości ciekłych.

Nie było pytań.

**Radny Tomasz Góraj- przewodniczący Komisji Komunalnej przedstawił opinię komisji.**

Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały Nr XL/351/22 Rady Miasta Rawa Mazowiecka z dnia 23 czerwca 2022 r. w sprawie określenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości, którzy nie są obowiązani do ponoszenia opłat na rzecz gminy za usługi w zakresie gospodarowania odpadami komunalnymi oraz górnych stawek opłat w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

**Radny Sławomir Stefaniak- przewodniczący Komisji Budżetu przedstawił opinię komisji.**

Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały Nr XL/351/22 Rady Miasta Rawa Mazowiecka z dnia 23 czerwca 2022 r. w sprawie określenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości, którzy nie są obowiązani do ponoszenia opłat na rzecz gminy za usługi w zakresie gospodarowania odpadami komunalnymi oraz górnych stawek opłat w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

**Przewodnicząca Rady Miasta Grażyna Dębska** odczytała tytuł uchwały nr LI/424/23 w sprawie zmiany uchwały Nr XL/351/22 Rady Miasta Rawa Mazowiecka z dnia 23 czerwca 2022 r. w sprawie określenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości, którzy nie są obowiązani do ponoszenia opłat na rzecz gminy za usługi w zakresie

gospodarowania odpadami komunalnymi oraz górnych stawek opłat w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

Uchwała w głosowaniu imiennym została przyjęta jednogłośnie. Głosowało 15 radnych, za-15, przeciw-0, wstrzymujących-0.

Wykaz imienny w załączeniu.

**Ad. 10 Określenie wymagań jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych na terenie miasta Rawa Mazowiecka.**

**Temat referowała naczelnik Wydziału Gospodarki Komunalnej- Karolina Gawot.**

**Powiedziała m.in.:**

Zgodnie z art. 7 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach na prowadzenie przez przedsiębiorców działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych wymagane jest zezwolenie.

Stosownie do art. 7 ust. 3a wyżej wymienionej ustawy rada gminy określa, w drodze uchwały, stanowiącej akt prawa miejscowego, wymagania, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia, o którym mowa wyżej.

Uchwała Rady Miasta Rawa Mazowiecka określa wymogi dotyczące opisu wyposażenia technicznego odnośnie do pojazdów asenizacyjnych przeznaczonych do świadczenia usług i bazy transportowej. Zaproponowane wymagania, jakie powinni spełniać przedsiębiorcy, są zgodne z zapisami rozporządzenia Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 16 lutego 2023 r. w sprawie szczegółowego sposobu określania wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych.

Nie było pytań.

**Radny Tomasz Góraj- przewodniczący Komisji Komunalnej przedstawi opinię komisji.**

Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w sprawie określenia wymagań jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych na terenie miasta Rawa Mazowiecka.

**Przewodnicząca Rady Miasta Grażyna Dębska** odczytała tytuł uchwały nr LI/425/23 w sprawie określenia wymagań jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych na terenie miasta Rawa Mazowiecka.

Uchwała w głosowaniu imiennym została przyjęta jednogłośnie. Głosowało 15 radnych, za-15, przeciw-0, wstrzymujących-0.

Wykaz imienny w załączeniu.

**Ad. 11 Przyjęcie Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Miasta Rawa Mazowiecka na lata 2023-2028.**

**Temat referowała Pani Agnieszka Zimecka- dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej.**

Przedstawiła główne cele i założenia strategii a także powiązanie jej z dokumentami strategicznymi głównego szczebla. Pani dyrektor dokonała charakteryzacji rawskiego środowiska społecznego.

***Ilość osób objętych pomocą społeczną z powodu trudnej sytuacji życiowej.***

	2021 ROK	2022 ROK
<b>LICZBA ŚWIADCZENIOBIORCÓW OTRZYMUJĄCYCH POMOC NA PODSTAWIE WYDANYCH DECYZJI</b>	391	360
LICZBA RODZIN	316	287
LICZBA OSÓB W RODZINACH	551	508

Głównym podmiotem realizującym zadania z zakresu pomocy społecznej jest Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Rawie Mazowieckiej.

Poza MOPS, na terenie Miasta funkcjonują:

- Miejska Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych;
- Zespół Interdyscyplinarny ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie.

***Ilość osób objętych pomocą społeczną z powodu trudnej sytuacji życiowej.***

	LICZBA RODZIN	LICZBA OSÓB W RODZINACH	LICZBA RODZIN	LICZBA OSÓB W RODZINACH
	2021 rok		2022 rok	
<b>UBÓSTWO</b>	208	363	186	330
<b>SIEROCTWO</b>	0	0	0	0

<b>OCHRONA MACIERZYŃSTWA</b>	23	109	18	94
<b>BEZDOMNOŚĆ</b>	12	12	9	9
<b>NIEPEŁNOSPRAWNOŚĆ</b>	144	249	141	243
<b>BEZRADNOŚĆ</b>	132	254	122	229
<b>DŁUGOTRWAŁA CHOROBA</b>	212	348	192	322
<b>ALKOHOLIZM</b>	77	110	62	80
<b>NARKOMANIA</b>	2	2	1	1
<b>TRUDNOŚCI W PRZYSTOSOWANIU DO ŻYCIA PO OPUSZCZENIU ZAKŁADU KARNEGO</b>	6	6	7	9

**W odniesieniu do problemów społecznych występujących na terenie Rawy Mazowieckiej rekomenduje się:**

- Tworzenie kampanii społecznej potępiającej różnego rodzaju dyskryminację, a jednocześnie propagującej tolerancję, empatię oraz aktywną pomoc ofiarom wykluczenia.
- Kontynuowanie form pomocy dla osób znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej.
- Kontynuowanie dotychczasowych działań w zakresie dożywienia dzieci i młodzieży pochodzących z rodzin o niskich dochodach lub znajdujących się w trudnej sytuacji, oraz osób dorosłych, w szczególności osób samotnych, w podeszłym wieku, chorych lub osób niepełnosprawnych.
- Podnoszenie skuteczności wsparcia przez pracę socjalną, ukierunkowaną na wzmacnianie potencjału osób i rodzin w przewyciężaniu trudnej sytuacji życiowej z wykorzystaniem ich uprawnień, zasobów i możliwości, a także wspieranie podnoszenia kwalifikacji i kompetencji pracowników Ośrodka Pomocy

Spółecznej.

- Wpływanie na kształtowanie stylu życia oraz stanu zaspokojenia potrzeb poprzez udostępnianie informacji o ofercie usług aktywizujących skierowanych do osób w trudnej sytuacji finansowej. Informacje powinny być dostępne w często uczęszczanych miejscach w formie plakatów, ulotek, czy krótkich broszur.
- Tworzenie warunków do organizacji staży/praktyk zawodowych dla dorosłych, w celu podniesienia, uzupełnienia lub zmiany kwalifikacji zawodowych, a także szkoleń z zakresu kompetencji kluczowych.
- Podejmowanie działań informacyjnych dotyczących realizowanych przez Miasto Rawa Mazowiecka wydarzeń mających na celu aktywizację zawodową i wyrównywanie szans na rynku pracy, rozpowszechniane wśród mieszkańców za pomocą broszur, ulotek i plakatów w miejscach publicznych, lokalnych mediach, prasie i Internecie.
- Popularyzowanie dobrych praktyk związanych z udanymi sposobami samozatrudnienia oraz promujące aktywność zawodową osób niepełnosprawnych. Osoby niepełnosprawne należą do kategorii osób, których sytuacja na rynku pracy jest niekorzystna, a przecież praca zawodowa, sama aktywność w tym wymiarze ludzkiego funkcjonowania, jest jednym z najskuteczniejszych sposobów prowadzących do integracji osoby niepełnosprawnej ze społeczeństwem. Praca zawodowa jest istotnym czynnikiem przeciwdziałającym izolacji i dyskryminacji, jest zatem wartością ważną nie tylko z jednostkowego, ale także społecznego punktu widzenia, daje możliwość uzyskiwania przez osoby niepełnosprawne samodzielności ekonomicznej
  - Dostosowywanie miejsc użyteczności publicznej do potrzeb osób niepełnosprawnych. Istniejące w przestrzeniach publicznych newralgiczne bariery i utrudnienia takie jak brak chodników, podjazdów czy wyznaczonych miejsc parkingowych powinny być systematycznie korygowane celem lepszego dostosowania infrastruktury miejskiej do potrzeb osób niepełnosprawnych.
  - Podejmowanie akcji promujących włączenie osób niepełnosprawnych w życie społeczne, budujących pozytywne nastawienie społeczne, otwartość społeczną na te niepełnosprawności, a także przekazujących rzetelne informacje na temat tych niepełnosprawności. Niewiedza jest często źródłem niechęci, mitów i niekorzystnych stereotypów, które rzutują na wszystkie sfery życia osób niepełnosprawnych, w tym także na ich bardzo niekorzystną sytuację na rynku pracy.
  - Poszerzenie oferty programów pomocy psychologicznej, psychoterapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych, starszych, niepełnosprawnych lub zagrożonych wykluczeniem społecznym oraz stworzenie miejsc wsparcia i poradnictwa dla tych grup.
  - Utworzenie miejskiej platformy informacyjnej, za pośrednictwem której mieszkańcy

mogliby uzyskiwać informację o ofercie różnych podmiotów, zajęciach, możliwościach i rodzajach wsparcia.

- Rozwijanie zasobów osobowych i instytucjonalnych w zakresie świadczenia na rzecz osób starszych pomocy w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych.
- Tworzenie warunków i wspieranie inicjatyw sprzyjających zapewnianiu osobom starszym, niepełnosprawnym i innym zagrożonym wykluczeniem społecznym form aktywnego spędzania czasu oraz włączania tychże osób w życie zawodowe i publiczne. Istotne jest, aby informować mieszkańców realizowanych działaniach.
- Przeciwdziałanie marginalizacji osób starszych poprzez organizowanie akcji, kampanii mających na celu stworzenie pozytywnego obrazu późniejszej fazy życia, odejście od stereotypu stary = chory, a także rozwój świadomości społecznej na temat potencjału osób starszych.
- Podejmowanie działań profilaktycznych na temat uzależnień od narkotyków i substancji psychoaktywnych. Informowanie mieszkańców na temat realizowanych przez miasto działaniach mających na celu pomoc w przypadku problemów uzależnień, powinny być rozpowszechniane wśród mieszkańców za pomocą broszur, ulotek i plakatów w miejscach publicznych, lokalnych mediach, prasie i Internecie.
- Edukowanie społeczności lokalnej, w tym osób zmagających się z problemem uzależnień i ich rodzin, iż nadużywanie alkoholu czy narkotyków nie jest jedyną przyczyną przemocy i aby powstrzymać przemoc w rodzinie nie wystarczy poddać się leczeniu uzależnienia.
- Rodziny wieloprotymowe powinny mieć dostęp do darmowej pomocy prawnej, szczególnie w zakresie przeciwdziałania przemocy domowej.
- Dane pokazują, iż 87,00% ankietowanych zna lub słyszało o występowaniu przemocy w rodzinie na terenie Miasta Rawa Mazowiecka. Aby przeciwdziałać zjawisku przemocy domowej, w tym zaniedbywaniu dziecka, należy równocześnie propagować wiedzę na temat przejawów przemocy, właściwie diagnozować dziecko i jego sytuację rodzinną, zapewnić rodzicom pomoc socjalną, pedagogiczną, prawną, a także rozpocząć prowadzenie działań mających na celu promowanie pozytywnych wzorców zachowań społecznych, w tym aktywnych form spędzania wolnego czasu przez rodziny, dzieci i młodzież.
- Warto podejmować działania informacyjno-edukacyjne służące ochronie dzieci przed przemocą domową (np. włączanie się w kampanie ogólnopolskie, tworzenie lokalnych kampanii, happeningów antyprzemocowych).
- Popularyzowanie wiedzy nt. uzależnień behawioralnych poprzez organizowanie kampanii społecznych – zwłaszcza adresowanych do dzieci młodszych (w szkole podstawowej) i ich rodziców. Dane zebrane od mieszkańców pokazują, iż problem

uzależnień od komputera i Internetu wśród dzieci i młodzieży jest istotny w Mieście Rawa Mazowiecka - 73,00% respondentów uważa, że to największe zagrożenie dla najmłodszych mieszkańców.

Nie było pytań.

**Radna Celina Szczur- przewodnicząca Komisji Oświaty** przedstawiła opinię komisji. Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w sprawie przyjęcia Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Miasta Rawa Mazowiecka na lata 2023-2028.

**Przewodnicząca Grażyna Dębska** odczytała tytuł uchwały nr LI/ 426/23 w sprawie przyjęcia Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Miasta Rawa Mazowiecka na lata 2023-2028.

Uchwała w głosowaniu imiennym została przyjęta jednogłośnie. Głosowało 15 radnych, za-15, przeciw-0, wstrzymujących-0.

Wykaz imienny w załączeniu.

#### **Ad. 12 Rozpatrzenie skargi na działalność Burmistrza Miasta Rawa Mazowiecka i jego zastępcy.**

##### **Temat referowała radna Katarzyna Kitlińska- przewodnicząca Komisji Skarg, Wniosków i Petycji.**

Powiedziała m.in.:

W dniu 17 marca 2023 r. wpłynęła do Rady Miasta Rawa Mazowiecka skarga Pani D.G. na działalność i niewłaściwą realizację zadań przez Burmistrza Miasta Rawa Mazowiecka i jego zastępcę polegającą na zaniedbaniu i nienależytym wykonaniu przez te osoby planów inwestycyjnych miasta Rawa Mazowiecka w zakresie utrzymania drogi przy ul. Tomaszowskiej (przy której znajduje się hurtownia spożywcza prowadzona przez skarżącą) w stanie zapewniającym dobre i bezpieczne warunki przejazdu tą drogą. Zdaniem skarżącej zaniedbania ze strony burmistrzów zarządzających miastem, w opisanym w skardze zakresie, stanowią naruszenie prowadzonej przez nią działalności gospodarczej. Zgodnie z dyspozycją przepisu art. 229 pkt 3 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego – jeżeli przepisy szczególne nie określają innych organów właściwych do rozpatrzenia skargi, organem właściwym do rozpatrzenia skargi dotyczącej zadań lub działalności wójta i kierowników gminnych jednostek organizacyjnych, jest rada gminy.

Rada Miasta Rawa Mazowiecka, po zapoznaniu się z istotą skargi i stanowiskiem jej Komisji Skarg, Wniosków i Petycji uznała iż:

1) skarga na zaniedbanie i nienależyte wykonanie planów inwestycyjnych Miasta przez Burmistrza Miasta Rawa Mazowiecka jest niezasadna. Skarga dotyczy drogi położonej na działce ewidencyjnej nr 790, jest to droga dojazdowa, która odchodzi od ulicy

Tomaszowskiej i została ona włączona do granic miasta Rawa Mazowiecka od 1 stycznia 2019 roku. Do tego czasu droga gruntowa należąca do działki nr 790 była w granicach gminy Rawa Mazowiecka, i w planie miejscowym Gminy Rawa Mazowiecka oznaczona była symbolem MNU a więc była to działka z przeznaczeniem na tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z usługami. Po włączeniu działki do granic miasta Rawa Mazowiecka została ona w całości przeznaczona na drogę i po zmianie miejscowego planu zgodnie z uchwałą Rady Miasta z dnia 22 listopada 2021 roku została oznaczona jako ulica dojazdowa -7.5.3KD-D teren dróg publicznych. Skarżąca do 2019 roku prowadziła działalność gospodarczą na terenie miasta Rawa Mazowiecka, natomiast dojazd do miejsca prowadzenia działalności był realizowany poprzez działkę położoną w terenie należącym do Gminy Rawa Mazowiecka. Miasto Rawa Mazowiecka, może dopiero od 22 listopada 2021 roku podejmować jakiegokolwiek decyzje inwestycyjne dotyczące tego terenu. Od tego czasu droga ta jest cały czas utrzymywana w stanie zapewniającym bezpieczne warunki jazdy, nawierzchnia tej drogi jest w miarę możliwości naprawiana. Mając na względzie powyższe skarga ta nie zasługuje na uwzględnienie.

2) odnosząc się do zarzutów skargi dotyczącej działalności wiceburmistrza Rawa Mazowiecka, w zakresie opisanym w skardze- Rada Miasta Rawa Mazowiecka, uznała się za organ niewłaściwy do jej rozpatrzenia. Zastępca Burmistrza Miasta Rawa Mazowiecka nie jest organem Miasta Rawa Mazowiecka. Powołany powyżej przepis art. 229 pkt 3 Kodeksu postępowania administracyjnego nie ma do niego zastosowania. Powierzone mu zadania wykonuje z upoważnienia lub w zastępstwie Burmistrza Miasta Rawa Mazowiecka. W związku z powyższym do rozpatrzenia skargi na zadania lub działania służbowe Zastępcy Burmistrza Miasta Rawa Mazowiecka, jako pracownika Urzędu Miasta Rawa Mazowiecka, właściwy jest jego przełożony – Burmistrz Miasta Rawa Mazowiecka. W tym stanie rzeczy Rada Miasta Rawa Mazowiecka, stosownie do dyspozycji przepisu art. 231 kodeksu postępowania administracyjnego przekazała skargę Pani D. G. na niewłaściwą realizację zadań przez Zastępcę Burmistrza Miasta Rawa Mazowiecka, w zakresie opisanym w skardze- Burmistrzowi Miasta Rawa Mazowiecka.

Nie było pytań.

**Przewodnicząca Rady Miasta Grażyna Dębska** odczytała tytuł uchwały nr LI/427/23 w sprawie rozpatrzenia skargi na działalność Burmistrza Miasta Rawa Mazowiecka i jego zastępcy.

Uchwała w głosowaniu imiennym została przyjęta większością głosów. Głosowało 15 radnych, za- 13, przeciw-0, wstrzymujących-2.

Wykaz imienny w załączeniu.

**Ad. 13 Ustalenie regulaminów korzystania z bazy rekreacyjno-sportowej Ośrodka Sportu i Rekreacji im. Haliny Konopackiej w Rawie Mazowieckiej należącej do miasta Rawa Mazowiecka.**

**Temat referował dyrektor Ośrodka Sportu i Rekreacji- Grzegorz Stefaniak.**

**Powiedział m.in.:**

Obecnie obowiązujące Regulaminy Ośrodka Sportu i Rekreacji w Rawie Mazowieckiej zostały przyjęte uchwałą Nr VII/67/07 Rady Miejskiej Rawie Mazowieckiej z dnia 27 kwietnia 2007 roku.

Od czasu przyjęcia Regulaminy nie były zmieniane. W tym okresie w przepisach prawa zaszły istotne zmiany, tym samym niezbędne jest dostosowanie postanowień regulaminów do obowiązującego stanu prawnego.

W uchwałę wprowadzono zmiany :

1. Dodano regulamin wypożyczalni rowerów.
2. Dodano regulamin korzystania z parku dla psów.
3. Dodano regulamin korzystania ze strefy chillout.
4. Dodano regulamin korzystania z „Letniej Strefy Gier” nad Zalewem Tatar.
5. Dodano regulamin korzystania z sauny.
6. Zaktualizowano treść zapisów.

Zakres zmian koniecznych do wprowadzenia w Regulaminach wskazuje, że za celowe uznać należy uchylene całego aktu oraz jego przyjęcie w nowym brzmieniu. Bez wątplenia ułatwi to stosowanie Regulaminów w praktyce oraz pozwoli na uniknięcie wątpliwości dotyczących obowiązywania jego poszczególnych zapisów.

Nie było pytań.

**Radny Krzysztof Chałupka- przewodniczący Komisji Prawa i Porządku Publicznego** przedstawił opinię komisji. Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w sprawie ustalenia regulaminów korzystania z bazy rekreacyjno-sportowej Ośrodka Sportu i Rekreacji im. Haliny Konopackiej w Rawie Mazowieckiej należącej do miasta Rawa Mazowiecka.

**Przewodnicząca Rady Miasta Grażyna Dębska** odczytała tytuł uchwały nr LI/428/23 w sprawie ustalenia regulaminów korzystania z bazy rekreacyjno-sportowej Ośrodka Sportu i Rekreacji im. Haliny Konopackiej w Rawie Mazowieckiej należącej do miasta Rawa Mazowiecka.

Uchwała w głosowaniu imiennym została przyjęta jednogłośnie. Głosowało 15 radnych, za-15, przeciw-0, wstrzymujących-0.

Wykaz imienny w załączeniu.

**Ad. 14 Stanowisko Rady Miasta Rawa Mazowiecka w sprawie obrony dobrego imienia św. Jana Pawła II.**

**Przewodnicząca Rady Miasta Grażyna Dębska** poinformowała, że na 10 dni przed sesją wpłynął na jej ręce wniosek o wprowadzenie do porządku obrad najbliższej sesji punktu dotyczącego stanowiska Rady Miasta Rawa Mazowiecka w sprawie obrony dobrego imienia św. Jana Pawła II. Wniosek ten został złożony przez Klub radnych Prawa i Sprawiedliwości. Wniosek ten został rozpatrzony i punkt został uwzględniony przy przygotowywaniu porządku obrad.

**Głos zabrał radny Daniel Łaski.**

Powiedział, że nie wnioskował o zdjęcie z porządku obrad tego punktu ale uważa, że takie treści nie powinny być przedmiotem obrad bo Rada Miasta nie jest władna w tych sprawach. Cała ta nagonka w mediach nie ma sensu bo osoba Jana Pawła II nie powinna być przedmiotem polityki.

**Radna Celina Szczur** podkreśliła, że nie jest to miejsce na tego typu dyskusje i jest to sprawa osobista każdego z nas.

**Radny Tomasz Góraj** zabierając głos powiedział, że skoro ten punkt już jest w porządku obrad to on proponuje zmiany w tym przedstawionym przez Klub PIS stanowisku. Radny poprosił o 5 min przerwy aby wszyscy radni mogli zapoznać się z poprawionym stanowiskiem.

**Radny Leszek Jarosiński** zabrał głos. Powiedział, że jako wnioskodawca uważa, że Rada Miasta Rawa Mazowiecka powinna przyjąć takie stanowisko, bo nawet powiat rawski przyjął stanowisko w sprawie Jana Pawła II. Radny również poprosił o 5 minut przerwy aby wszyscy radni mogli zapoznać się ze stanowiskiem zaproponowanym przez radnego Tomasza Góraj.

**Radny Daniel Łaski odniósł się do wypowiedzi radnego Leszka Jarosińskiego.**

Powiedział, że w swojej poprzedniej wypowiedzi nie użył słów że Śp. Jana Paweł II nie zasługuje na uwagę ale że nie powinien być przedmiotem gry politycznej. Ponadto podkreślił raz jeszcze, że Rada Miasta nie powinna zajmować się takimi sprawami.

**Radny Stanisław Kabziński zabrał głos.**

Powiedział, że jest zdecydowanie za obroną dobrego imienia Jana Pawła II.

**W tym miejscu Przewodnicząca Rady Miasta Grażyna Dębska zarządziła 5 minut przerwy.**

Sesję w tym momencie opuścił radny Stanisław Kabziński.

Ponownie sprawdzono kworum. Od teraz obecnych było 14 radnych.

Po przerwie **radny Leszek Jarosiński** powiedział, że jest za przyjęciem stanowiska zaproponowanego przez radnego Tomasza Góraję. Odczytał treść tego stanowiska:

*Papież Jan Paweł II, podczas pierwszej pielgrzymki do Polski, wypowiedział w Warszawie historyczne słowa:*

*„Niech zstąpi Duch Twój!  
Niech zstąpi Duch Twój!  
I odnowi oblicze ziemi.  
Tej Ziemi!”*

*Jego słowa i czyny demonstrowały i budziły miłość do Ojczyzny, wspierając czynnie naród polski w dążeniach do odzyskania wolności i niepodległego bytu państwowego.*

*„Święty Jan Paweł II zajmuje szczególne miejsce w historii Polski i Europy. Jego zdecydowane upominanie się o prawo naszej ojczyzny do wolności wśród narodów Europy, Jego praktyczna obrona praw naszego narodu uczyniły Ojca Świętego najważniejszym z ojców niepodległości Polski” – głosi uchwała Sejmu ustanawiająca rok 2020 Rokiem Jana Pawła II, przyjęta zaledwie cztery lata temu niemal jednogłośnie, ponad politycznymi podziałami.*

*Myśli zawarte w Jego nauczaniu pozostają ważnymi wskazówkami w zakresie kształtowania życia społecznego. „Historia uczy, że demokracja bez wartości łatwo się przemienia w jawny lub zakamuflowany totalitaryzm”; te słowa Papieża Polaka, wypowiedziane w gmachu Sejmu w roku 1999, stają się współcześnie niestety bardziej aktualne.*

*Nie pozwolimy zniszczyć wizerunku człowieka, którego cały wolny świat uznaje za filar zwycięstwa nad imperium zła. Papież Jan Paweł II jest symbolem odzyskania przez Polskę niezależności i wyzwolenia z rosyjskiej strefy wpływów, o czym wielokrotnie przypominali w swoich wystąpieniach światowi przywódcy, także prezydent USA Joe Biden podczas ostatniej wizyty w Polsce.*

*Jan Paweł II jest wielkim autorytetem dla Polaków oraz społeczeństw całego świata. Niósł świadectwo wiary, dobroci i patriotyzmu. Rada Miasta Rawa Mazowiecka wyraża szacunek dla dzieła Jana Pawła II i Jego wkładu w dzieje Polski, Europy i świata. Jednocześnie Rada Miasta Rawa Mazowiecka uważa za swój obowiązek wobec przyszłych pokoleń przypomnieć, że Papież Polak był nieustraszoną orędownikiem praw człowieka i obrońcą ubogich we wszystkich zakątkach świata. Okazywał szczególną wrażliwość na prawa ludzi pracy i sprawiedliwość społeczną.*

*Jako radni wyrażamy wdzięczność wobec wszystkich obywateli, którzy stanęli w obronie św. Jana Pawła II. Zrobili to zarówno ludzie dalecy od Kościoła, jak i ci, którzy do niego należą i od lat walczą o naprawienie błędów popełnianych po ujawnieniu nadużyć.*

*Jan Paweł II był wzorem nie tylko dla społeczeństwa, ale i dla całej klasy politycznej, w czasach gdy rodziła się nasza demokracja. Papież Jan Paweł II*

*to jedna z najwybitniejszych postaci w historii Polski, w ciemnych czasach komunizmu pomógł Polakom ocalić wolność, tożsamość, suwerenność.*

*Nie byłoby wolnej Polski i wolnego świata bez Papieża Polaka.*

*Rada Miasta Rawa Mazowiecka, w uznaniu zasług Jana Pawła II dla obrony tożsamości, wolności i wspólnoty narodowej, składa Wielkiemu Rodakowi wyrazy uznania i wdzięczności.*

**Stanowisko w głosowaniu imiennym zostało przyjęte większością głosów.** Głosowało 14 radnych, za- 8, przeciw-3, wstrzymujących- 3.

Wykaz imienny w załączeniu.

**Ad. 15 Sprawozdanie z realizacji Uchwały nr XXIX/257/21 Rady Miasta Rawa Mazowiecka z dnia 24 czerwca 2021 r. w sprawie przyjęcia „Programu Ochrony Zdrowia Psychicznego na lata 2021-2022 dla Miasta Rawa Mazowiecka.**

**Temat referował naczelnik Wydziału Edukacji i Sportu- Arkadiusz Rataj.**

**Powiedział m.in.:**

#### **Zadania realizowane w roku 2022**

##### **1.Zadanie promocja zdrowia psychicznego w przedszkolach i szkołach, poradni pp, organizacjach pozarządowych.**

- 1) działalność statutowa placówek – wskaźnik monitorujący liczba placówek 11/4590tj. uczniów i wychowanków przedszkoli oraz 3 organizacje pozarządowe:
- 2) organizowanie, współorganizowanie, udostępnianie informacji na temat konferencji dla młodzieży, rodziców i nauczycieli w zakresie problematyki związanej ze zdrowiem psychicznym i problemami osób chorujących na choroby psychiczne – wskaźnik monitorujący liczba konferencji 3, przygotowane i udostępnione informacje.
- 3) podnoszenie kwalifikacji i kompetencji wychowawców, rozwijanie sieci szkół i przedszkoli promujących zdrowie – wskaźnik monitorujący liczba szkoleń, warsztatów konferencji, szkół, przedszkoli promujących zdrowie – 39 szkoleń, warsztatów, konferencji, 1 przedszkole, 2szkoły promujące zdrowie.
- 4) organizacja spotkań integracyjnych, wycieczek i „zielonych szkół” - wskaźnik monitorujący liczba zorganizowanych spotkań, wycieczek, „zielonych szkół”.
- 5) zwiększenie dostępności do psychologa, pedagoga dla dzieci i młodzieży w placówkach oświatowych – wskaźnik monitorujący liczba dzieci i młodzieży korzystającej z pomocy psychologa, pedagoga.
- 6) prowadzenie terapii dla osób wymagających wsparcia- wskaźnik monitorujący liczba osób korzystających z terapii:
- 7) realizacja programów profilaktycznych promujących działania w zakresie zdrowia psychicznego oraz radzenia sobie z problemami – wskaźnik monitorujący liczba programów 26 :

- 8) )nauczanie dzieci i młodzieży umiejętności radzenia sobie ze stresem – wskaźnik monitorujący podjęte działania.
- 9) informowanie i edukowanie w zakresie promocji zdrowia psychicznego w obszarach przeciwdziałania uzależnieniom, patologicznym zachowaniom wśród dzieci i młodzieży, depresji, samobójstwom, czynników sprzyjających powstawaniu zaburzeń chorób psychicznych oraz sposobu ich eliminacji – wskaźnik monitorujący podjęte działania.

## **2.Zadanie promocja zdrowia psychicznego w środowisku osób dorosłych, rodziców, pracowników i pracodawców.**

- 1) nauczanie dorosłych umiejętności radzenia sobie ze stresem- wskaźnik monitorujący liczba i nakład przygotowanych informacji, warsztatów, szkoleń.
- 2) ukazywanie „dobrych praktyk” pracodawców podejmujących działania w zakresie ochrony zdrowia psychicznego pracowników - wskaźnik monitorujący liczba pracodawców;
- 3) organizacja warsztatów szkoleniowych wspierających zdrowie osób dorosłych - wskaźnik monitorujący liczba warsztatów - 13
- 4) przygotowanie i dystrybucja informacji wspomagających kompetencje w zakresie radzenia sobie w „sytuacjach kryzysowych”

## **3.Zadanie promocja zdrowia psychicznego w środowisku seniorów.**

- 1) rozwijanie współpracy z organizacjami pozarządowymi zrzeszającymi seniorów i Radą Seniorów,
- 2) udzielanie wsparcia wymienionym organizacjom w tworzeniu projektów wraz z pozyskiwaniem zewnętrznych środków na ich działania

## **4. Zadanie zwiększenie integracji społecznej osób z zaburzeniami psychicznymi.**

- 1) zamieszczanie informacji na stronach internetowych miasta, jednostek organizacyjnych, szkół ponadpodstawowych, przychodni, stowarzyszeń
- 2) audycje radiowe zmieniające istniejące stereotypy dotyczące oceny przydatności społecznej tych osób
- 3) imprezy integracyjne różnych środowisk, organizacji pozarządowych
- 4) tworzenie partnerstw pomiędzy różnymi instytucjami i podmiotami

## **5.Zadanie organizacja systemu poradnictwa i pomocy osobom w stanach kryzysu psychicznego.**

- 1) dyżur psychologa w Urzędzie Miasta – wskaźnik monitorujący liczba godzin dyżuru psychologa liczba osób korzystających ze wsparcia – 35;

- 2) umożliwienie dzieciom i młodzieży korzystania z pomocy lekarza psychiatry, liczba godzin dyżuru psychiatry liczba osób korzystających ze wsparcia – 109 uczniów;
- 3) działalność Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych - liczba rozpoczętych procedur o zobowiązanie do leczenia odwykowego – 26;
- 4) psychoterapia indywidualna i rodzinna - prowadzone formy psychoterapii, liczba uczestników – 28 uczniów (poradnia pp);
- 5) socjoterapia – 15 uczniów (poradnia pp);
- 6) terapia psychologiczna – 133 uczniów (poradnia pp);
- 7) specjalistycznym poradnictwem w MOPS objęto
- 8) - poradnictwem psychologicznym: 95 osób w ramach 241 godzin terapeutycznych;  
- pomocą psychologiczną w związku z podejrzeniem występowania przemocy w rodzinie objęto 40 osób w ramach 65 spotkań terapeutycznych;  
- psychologicznym poradnictwem rodzinnym w ramach wspierania rodzin objęto 19 osób w ramach 64 spotkań terapeutycznych;  
- pomoc psychologiczną w związku z występowaniem w rodzinie problemu uzależnienia lub współuzależnienia uzyskało 36 osób w ramach 112 sesji terapeutycznych.
- 9) grupy wsparcia w ramach organizacji pozarządowych

#### **6. Zadanie zróżnicowanie pomocy i oparcia społecznego dla osób z zaburzeniami psychicznymi.**

Realizatorzy: poradnia pp, Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, formy realizacji:

- 1) dyżur psychiatry – wskaźnik monitorujący liczba godzin dyżuru psychiatry, liczba dzieci korzystających ze wsparcia, 2 – 3 razy w miesiącu , 109;
- 2) pomoc pracowników socjalnych i asystenta rodziny – wskaźnik monitorujący liczba osób korzystających z pomocy pracowników socjalnych – 448 i asystenta rodziny-68 osób;

**7. Zadanie - łamanie stereotypów na temat funkcjonowania osób z zaburzeniami psychicznymi:** kampanie informacyjne - informacje w gablotach informacyjnych na terenie Miasta oraz szkół, informacje w prasie, na stronie internetowej, portalach społecznościowych – wskaźnik monitorujący liczba kampanii wraz z wyszczególnieniem miejsc zamieszczenia informacji;

#### **8. Zadanie - ochrona praw osób z zaburzeniami psychicznymi**

- 1) dbałość o przestrzeganie praw osób z zaburzeniami psychicznymi: dobrowolność przyjęcia do oddziału psychiatrycznego szpitala, zakładu leczniczo-opiekuńczego lub domu pomocy społecznej, kontrola sądowa swoboda komunikacji i kontaktów oraz szczególna ochrona tajemnicy dotyczącej leczenia pacjenta

#### **9. Zadanie zwiększenie dostępności rehabilitacji zawodowej.**

**10. Zadanie: monitorowanie pojawiających się form wspierania zatrudnienia i przedsiębiorczości społecznej dostosowanych do potrzeb osób zaburzeniami psychicznymi.**

**11. Zadanie zróżnicowanie form wspierania zatrudnienia i przedsiębiorczości społecznej dostosowanych do potrzeb osób z zaburzeniami psychicznymi.**

Nie było pytań.

Sprawozdanie zostało przyjęte przez aklamację.

**Ad. 16 Sprawozdanie z realizacji programu współpracy Miasta Rawa Mazowiecka z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. art.3ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.**

**Temat referował Arkadiusz Rataj- naczelnik Wydziału Edukacji i Sportu.**

**Powiedział m.in.:**

1. Zgodnie z programem na 2022 rok współpraca Miasta Rawa Mazowiecka z organizacjami pozarządowymi miała charakter:
  - finansowy - polegający na udzielaniu dotacji organizacjom, które w wyniku postępowania konkursowego wykonywały zadania publiczne;
  - pozafinansowy - oparty na współpracy merytorycznej w zakresie realizowanych zadań zawartych w Programie.
2. Współpraca o charakterze finansowym odbywała się w postaci wspierania wykonania zadania publicznego, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji. Głównym trybem zlecenia organizacjom realizacji zadań publicznych były otwarte konkursy ofert.

Współpraca o charakterze pozafinansowym polegała na udzielaniu wzajemnej pomocy w zdobywaniu środków ze źródeł zewnętrznych na realizację zadań publicznych miasta. Wspólne działania zaowocowały formalnym i nieformalnym partnerstwem w projektach samorządu oraz organizacji pozarządowych, a także w promowaniu wizerunku organizacji pozarządowych, zrealizowano m.in.:

1. Rawski Triathlon - Festiwal Kolorów, Złot Food Trucków, Festiwal Kolorów(partnerstwo Urzędu Miasta z Klubem Sportowym Triathlon Rawa).
2. Sportowa Feriada – zajęcia sportowe dla dzieci i młodzieży spędzającej w mieście ferie zimowe (Miasto Rawa Mazowiecka, OSiR, Aquarium Centrum Fit Rawa)
3. Tropem Wilczym Bieg pamięci Żołnierzy Wyklętych – organizator Miasto Rawa Mazowiecka
4. Drużynowe Mistrzostwa Polski Szkół Podstawowych w tenisie stołowym. Partnerstwo Miasta i MLUKS Dwójka.
5. Maraton Pływacki im. Pawła Pioruna (partnerstwo WOPR, OSIR, Urząd Miasta Rawa Mazowiecka).

6. Cykl turniejów tenisa ziemnego Partnerstwo Miasta z Rawskim Towarzystwem Tenisa Ziemnego.
7. Otwarte Mistrzostwa Rawy Mazowieckiej w tenisie stołowym. Partnerstwo Miasta i MLUKS Dwójka.
8. Wyścig kolarski ŻTC BIKE RACE – (partnerstwo Żyrardowskie Towarzystwo Cyklistów, Urząd Marszałkowski , Miasto Rawa Mazowiecka).
9. Projekt Ministerstwa Sportu i Turystyki „Umiem Pływać” (partnerstwo Urząd Miasta Rawa Mazowiecka, Aquarium Centrum Fit Rawa, Wojewódzkie Zrzeszenie LZS).
10. Turniej Piłki Nożnej Rawa CUP 2022 (partnerstwo Miasto Rawa Mazowiecka, Stowarzyszenie Kibiców Widzewa „Tylko Widzew”).
11. Memoriał im. Wojciecha Zembowicza w piłce siatkowej chłopców (partnerstwo Miasto Rawa Mazowiecka, klub sportowy MUKS Juvenia).
12. XXII Rawski Rodzinny Rajd Rowerowy (partnerstwo klub sportowy Triathlon Rawa, Miasto Rawa Mazowiecka).
13. Maraton Rowerowy Mazovia MTB (partnerstwo Stowarzyszenie Zielony Szlak – Cezary Zamana).
14. Widzew Bliżej – spotkanie mieszkańców Rawy z piłkarzami Widzewa Łódź (partnerstwo Urząd Miasta Rawa Mazowiecka, Stowarzyszenie Kibiców Widzewa „Tylko Widzew” – budżet obywatelski).
15. W ramach realizacji budżetu obywatelskiego piknik rodzinny „Sportowa Rawa” (partnerstwo Urząd Miasta Rawa Mazowiecka, Stowarzyszenie Kibiców Widzewa „Tylko Widzew”)
16. Rawski Bieg Trzeźwości – partnerstwo Miasta i Stowarzyszenia Nowe Życie w Rawie.
17. Rawski Dzień Trzeźwości – partnerstwo Miasta i Rawskiego Stowarzyszenia Abstynenckiego „Szansa” .
18. 8 Festyn Organizacji Pozarządowych „Radosne Święto” w parku miejskim z okazji 231 rocznicy uchwalenia Konstytucji 3 Maja organizowany we współpracy ze Stowarzyszeniem Rawski Uniwersytet Trzeciego Wieku.

Nie było pytań.

Sprawozdanie zostało przyjęte przez aklamację.

#### **Ad. 17 Raport z realizacji Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii za 2022 rok.**

**Temat referował Arkadiusz Rataj- naczelnik Wydziału Edukacji i Sportu.**

**Realizacja Programu w 2022 r.**

- 1. Zwiększono dostępność pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych i zagrożonych uzależnieniem od alkoholu, narkotyków, innych substancji psychoaktywnych.**

Dofinansowano działalność punktów informacyjno – konsultacyjnych dla osób z problemem uzależnień i ich rodzin:

- 1) Dofinansowanie działalności Rawskiego Stowarzyszenia Abstynenckiego SZANSA poprzez realizację przez Stowarzyszenie zadania publicznego pn. „*Pomoc osobom dotkniętym problemem alkoholizmu oraz prowadzenie punktu informacyjno – konsultacyjnego*”. Dotacja wyniosła: 73.000 zł.  
Z konsultacji skorzystało 80 osób z problemem alkoholowym oraz 10 osób, które są rodziną osoby z problemem alkoholowym.
- 2) Miejska Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych podjęła działania w przedmiocie motywowania do leczenia oraz kierowania wniosków do sądu o wszczęcie postępowania o zastosowanie obowiązku poddania się leczeniu odwykowemu.  
  
Zostały przeprowadzone rozmowy motywujące z 26 osobami uzależnionymi od alkoholu. Przeprowadzono rozmowy z 19 osobami będącymi członkami rodzin w których występuje problem uzależnienia.
- 3) Wnoszono opłaty do sądu za opinie w przedmiocie uzależnienia oraz kierowano na badanie w celu ustalenia diagnozy uzależnienia od alkoholu:
  - skierowano na badania w przedmiocie uzależnienia od alkoholu 23 osoby., koszt badań: 16.095,15 zł
  - sfinansowano doręczenia komornicze: 86,44 zł.
- 4) Zakupiono materiały rzeczowe służące celom profilaktyczno – dydaktycznym oraz literaturę fachową:
- 5) Odbyły się szkolenia dla osób podejmujących w ramach pełnionych zadań zawodowych lub społecznych funkcje interwencyjne, informacyjne oraz pomocowe wobec osób uzależnionych, zagrożonych uzależnieniem a także członków ich rodzin:
  - szkolenie pt. „Procedura Niebieskiej Karty – kompleksowe szkolenie dla instytucji i służb”: 1800 zł
  - sfinansowano 3 szkolenia dla członków Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych. Koszt: 6049 zł
- 6) Dofinansowano koszty wyjazdu uczestników grupy AA Kameralna na turnus terapeutyczny do Małego Cichego. Koszt:700 zł.

## **2. Tworzono warunki do udzielania rodzinom, w których występują problemy alkoholowe i/lub problemy uzależnień narkotykowych i behawioralnych, pomocy psychospołecznej i prawnej, w tym w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie.**

- 1) Wspierano realizację zadań opiekuńczo-wychowawczych i zajęć socjoterapeutycznych w placówkach wsparcia dziennego w ramach profilaktyki

wskazującej i selektywnej,

W ramach realizacji zadania publicznego: „Pomoc profilaktyczna dla dzieci i młodzieży w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i przemocy w rodzinie prowadzona przez świetlicę środowiskową” dofinansowano działalność Stowarzyszenia Przymierze Rodzin, Świetlica Środowiskowa w Rawie Mazowieckiej w wysokości 157.000 zł. Z pomocy skorzystało 90 dzieci.

- 2) W ramach realizacji programu zrealizowane zostały dyżury psychologa oraz terapeuty uzależnień w Urzędzie Miejskim. Z pomocy skorzystało 30 osób. Koszt: 13416 zł.
- 3) Realizowane było zadanie Dofinansowanie działalności Punktów Konsultacyjnych dla osób dotkniętych przemocą.

Dofinansowano realizację zadania publicznego: Pomoc osobom dotkniętym przemocą w rodzinie oraz prowadzenie punktu informacyjno – konsultacyjnego. Zadanie realizowane przez SPOZ Szpital Św. Ducha. Koszt: 25.000 zł. Udzielono 17 porad.

- 4) Wspierano działalność grupy samopomocowej dla osób doświadczających przemocy w rodzinie.
- 5) Prowadzono programy dla rodziców w formie warsztatów umiejętności rodzicielskich przygotowujących rodziców do wychowywania dzieci bez przemocy.

Zorganizowano spotkanie z prof. Mariuszem Jędrzejko dotyczące uzależnienia dzieci i młodzieży od technologii cyfrowych oraz zasad postępowania w przypadku nadmiernego korzystania z technologii cyfrowych: 900 zł.

- 6) Inicjowano działania w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinach z problemem alkoholowym oraz prowadzono stałą współpracę w ramach realizacji zadań Zespołu Interdyscyplinarnego.
- 7) Wspierano organizacje pozarządowe w zakresie pomocy w zapewnieniu ofiarom przemocy z rodzin z problemem alkoholowym schronienia w sytuacjach kryzysowych.
- 8) Wspierano działalności lokalnych organizacji pozarządowych w zakresie świadczenia pomocy psychospołecznej i prawnej rodzinom dotkniętym problemem narkomanii.

Działanie zostało zrealizowane poprzez dofinansowanie w ramach zadania publicznego: „Pomoc osobom z problemem uzależnienia od narkotyków. Koszt dofinansowania Stowarzyszenia Nowe Życie w Rawie Mazowieckiej – 15.000 zł. Udzielono pomocy 15 osobom z problemem narkotykowym

- 9) Zorganizowano obóz socjoterapeutyczny dla dzieci i młodzieży z rodzin dysfunkcyjnych (głównie z problemem alkoholowym) obejmujący program socjoterapii i/ lub program profilaktyki uzależnień. Odbył się 7 – dniowy obóz socjoterapeutyczny do Zakopanego dla 19 dzieci. Koszt realizacji: 29.725 zł.
- 10) Dofinansowano wyposażenie pomieszczeń Poradni Leczenia Uzależnień w Rawie Mazowieckiej. Kwota dofinansowania: 2000 zł.

11) Umożliwiono dostęp do konstruktywnych form spędzania czasu wolnego osobom dotkniętym problemem alkoholowym, narkomanią lub przemocą w rodzinie oraz rodzin dotkniętych inną dysfunkcją poprzez:

**3. Prowadzono profilaktyczną działalność informacyjną i edukacyjną w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo – wychowawczych i socjoterapeutycznych.**

- 1) Wspierano działalności świetlic, realizujących zajęcia profilaktyczno–wychowawcze dla dzieci z grup ryzyka (rodziny niewydolne wychowawczo, rodziny rozbite, prowadzenie zajęć profilaktycznych, informacyjnych dla rodziców oraz konsultacji i poradnictwa rodzinnego, małżeńskiego i wychowawczego) poprzez dotację o której mowa w punkcie 2.1 niniejszego sprawozdania. Z zajęć skorzystało około 90 dzieci.
- 2) Prowadzono zajęcia profilaktyczne, edukacyjne i rozwojowe dla dzieci i młodzieży w szkole i poza szkołą:
- 3) W Świetlicy środowiskowej prowadzone były zajęcia z elementami socjoterapii dla dzieci z rodzin z problemami:
  - a. alkoholowym i /lub narkotykowym,
  - b. przemocy w rodzinie,
  - c. uzależnień behawioralnych;
- 4) Zrealizowano dyżury psychologa w przedszkolach miejskich w Rawie Mazowieckiej, którego zadania polegały między innymi na udzielaniu pomocy uczniom z zaburzeniami zachowania i emocji, w szczególności dzieciom z rodzin dysfunkcyjnych, a także udzielaniu konsultacji i porad rodzicom. Dyżury trwały w okresie od stycznia do września 2022 r. Koszt realizacji: 25116,1 zł. Z pomocy skorzystało 69 dzieci.
- 5) Prowadzenie spotkań edukacyjnych dla rodziców w ramach działań statutowych i pozastatutowych placówek oświatowych i innych instytucji;  
Zorganizowano spotkanie w ramach realizacji programu „Debata”.
- 6) Przez cały okres realizacji programu odbywała się współpraca ze szkołami – Dyrekcją, Pedagogami/Psychologami, Nauczycielami w zakresie działań profilaktycznych.
- 7) Wspierano działań o charakterze edukacyjnym w zakresie rozpoznawania, zapobiegania i udzielania pomocy dzieciom, które wykazują zachowania ryzykowne (sięgają po środki uzależniające, stosują agresję i przemoc) – zakup ulotek.
- 8) Odbyły się szkolenia dla nauczycieli, pracowników socjalnych, kuratorów, policji z zakresu profilaktyki zachowań ryzykownych u dzieci i młodzieży;

- 9) Zorganizowano szkolenie dla sprzedawców posiadających zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych w zakresie przestrzegania zapisów ustawy o wychowaniu w trzeźwości, pt. „Odpowiedzialny sprzedawca w świetle przepisów prawa”. Koszt: 2100 zł.
- 10) Realizowane były zajęcia będące alternatywą wobec używania substancji psychoaktywnych, wspomagające proces zdrowienia.
- 11) Dofinansowano organizację ferii zimowych z programem profilaktycznym Rawska Feriada dla dzieci z terenu miasta Rawa Mazowiecka. Dofinansowano realizację Ferii w szkołach oraz instytucjach kultury i na obiektach sportowych. Koszt dofinansowania: 47 244, 2 zł.
- 12) Sfinansowanie Mikołajkowej akcji profilaktycznej dla uczestników Warsztatów Terapii Zajęciowej oraz dzieci ze Świetlicy Środowiskowej. Koszt: 13.391,48 zł
- 13) Zakup i dystrybucja materiałów edukacyjnych, informacyjnych i profilaktycznych dotyczących tematyki **uzależnień oraz przemocy**;
- 14) Przeprowadzono lokalną diagnozę związaną z sięganiem po substancje psychoaktywne oraz zagrożeń uzależnieniami behawioralnymi wśród uczniów szkół i dorosłych mieszkańców miasta. Koszt: 3000 zł.

#### **4. Wspomagano działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych służących rozwiązywaniu problemów alkoholowych i narkotykowych.**

- 1) Współpracowano z podmiotami wskazanymi w punkcie III. Programu poprzez realizację zadań zleczanych osobom fizycznym, instytucjom, organizacjom pozarządowym na podstawie zawieranych umów cywilno-prawnych bądź zleczanych w formie dofinansowania realizacji zadań własnych Miasta (konkursy ofert) lub też przekazywanych w drodze zawartego porozumienia między Miastem Rawa Mazowiecka a konkretnymi instytucjami.

Współpraca zależnie od właściwości podmiotów, polegała przede wszystkim na:

- a) podejmowaniu wspólnych działań edukacyjnych społeczności lokalnej w przedmiotowym zakresie;
- b) wymianie informacji w zakresie występowania uzależnień na terenie działania samorządu oraz uzyskiwaniu pomocy przez osoby uzależnione bądź zagrożone uzależnieniem oraz członków ich rodzin;
- c) udzielaniu wsparcia merytorycznego w przedmiocie zagadnień dotyczących uzależnień, minimalizowaniu szkód z nimi związanych i zapobieganiu nowym uzależnieniom;
- d) wspieranie działań w środowisku pracy osób dorosłych, w tym kampanii informacyjno-edukacyjnych dotyczących problemu uzależnień wśród pracowników;

- e) dofinansowanie przedsięwzięć realizowanych przez podmioty, których cele statutowe przewidują podejmowanie działań związanych z przeciwdziałaniem alkoholizmowi, innym uzależnieniom i przemocy w rodzinie oraz udzielanie pomocy osobom i rodzinom zagrożonym wykluczeniem społecznym;
- f) współpraca ze środowiskami kościelnymi w sferze ich działalności na rzecz profilaktyki i promowania postaw trzeźwościowych.

**5. Zapewnienie przestrzegania przepisów wynikających z art. 13<sup>1</sup> i art. 15 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego.**

- 1) Przeprowadzono kontrole punktów sprzedaży i podawania napojów alkoholowych przez Miejską Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych. Kontrole odbyły się w 11 punktach sprzedaży napojów alkoholowych zgodnie z harmonogramem.
- 2) Wydano 88 postanowień (opinii) Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w celu wydania zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych.

**6. Wspieranie zatrudnienia socjalnego poprzez organizowanie i finansowanie Centrów Integracji Społecznej. Na terenie miasta *nie powstały* w 2022 Centra Integracji Społecznej.**

**7. Zapewniono pomoc społeczną osobom uzależnionym i rodzinom osób uzależnionych dotkniętych ubóstwem i wykluczeniem społecznym i integrowanie ze środowiskiem lokalnym tych osób z wykorzystaniem pracy socjalnej i kontraktu socjalnego.**

Zadanie zostało zrealizowane przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Rawie Mazowieckiej.

Nie było pytań.

Sprawozdanie zostało przyjęte przez aklamację.

**Ad . 18 Ocena zasobów pomocy społecznej oraz sprawozdanie z działalności Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rawie Mazowieckiej za rok 2022.**

**Temat referowała Agnieszka Zimecka- dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej.**

**Powiedziała m.in.:**

Pomoc i wsparcie z pomocy społecznej w 2022 roku uzyskało osób 360, co stanowiło 2,20% wszystkich mieszkańców miasta. W przypadku osób i rodzin długotrwale korzystających z pomocy społecznej ich liczba w 2022 roku wyniosła 190 osiągnęła poziom 204 osób, co oznaczało spadek w stosunku do roku 2021 o 7% (204 osoby i rodziny). Najczęściej występującymi przyczynami trudnej sytuacji życiowej osób i rodzin, a jednocześnie

powodami ubiegania się o pomoc społeczną w 2022 roku było kolejno: ubóstwo (186 gospodarstw domowych, 330 osób) długotrwała lub ciężka choroba (192 gospodarstwa domowe, 322 osoby), niepełnosprawność (141 gospodarstw domowych, 243 osoby). Pomoc i wsparcie z pomocy społecznej w 2022 roku w postaci świadczeń pieniężnych uzyskało 255 gospodarstw domowych (399 osób), zaś w postaci świadczeń niepieniężnych 211 gospodarstw domowych (304 osoby). Odpłatność gminy za pobyt w Domu Pomocy Społecznej dotyczyła 24 osób.

Liczba rodzin pobierających w roku 2022 zasiłek rodzinny wyniosła 350 rodzin. W stosunku do roku poprzedniego liczba ta zmalała o 6% rodzin. Całkowita kwota przyznanego świadczenia w formie zasiłku rodzinnego wyniosła 617.578 zł. W gminie funkcjonował 1 asystent rodziny, który obejmował swoją opieką 17 rodzin.

Środki finansowe wydatkowane na zadania z zakresu polityki społecznej wyniosły w 2022 roku 31.417.163 zł. Poziom wydatków w stosunku do roku poprzedniego zmalał o 202.703 zł. W dziale 855 – Rodzina wydatkowano 12.851.271 zł. co stanowi 41 % ogólnych wydatków w zakresie polityki społecznej.

W dziale 852 - Pomoc społeczna wydatkowano 14.500.080zł. co stanowi 46 % ogólnych wydatków w zakresie polityki społecznej.

W dziale 851 - Ochrona zdrowia wydatkowano 657.458 zł. co stanowi 2 % ogólnych wydatków w zakresie polityki społecznej.

W dziale 854 - Edukacja i opieka wychowawcza wydatkowano 142.382 zł. co stanowi 0,45 % ogólnych wydatków w zakresie polityki społecznej.

Najwięcej środków wydano na następujące pozycje budżetowe: świadczenie wychowawcze: 7.396.004 zł, pozostała działalność w zakresie pomocy społecznej: 5.491.312 oraz świadczenia rodzinne i alimentacyjne: 5.381.734.

### **Sprawozdanie z działalności Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej za 2022 rok**

W 2022 roku zrealizowano budżet na ponad 26 milionów złotych. 19% stanowiły środki własne Miasta Rawa Mazowiecka, 81 % - dotacje na realizację zadań zleconych. W roku 2022 ze świadczeń pomocy społecznej skorzystało 360 gospodarstw domowych. Do najczęstszych przyczyn udzielenia pomocy społecznej niezmiennie, podobnie jak w latach poprzednich należało: długotrwała lub ciężka choroba – 192 rodziny, ubóstwo – 186 rodzin, niepełnosprawność – 141 rodzin, bezrobocie – 129 rodzin.

Wśród świadczeniobiorców przeważały osoby prowadzące jednoosobowe gospodarstwo domowe - 184 osoby. Ogółem w 2022 r. liczba osób którym przyznano decyzją świadczenie pieniężne wyniosła 255 zaś świadczenie niepieniężne 211. W ramach prowadzonych postępowań pracownicy socjalni w 2022 roku przeprowadzili 336 wywiadów środowiskowych.

Od stycznia 2022 roku kryterium dochodowe uprawniające do uzyskania świadczenia pieniężnego z pomocy społecznej wynosi dla osoby samotnej 776 zł, dla osoby w rodzinie 600 zł.

Świadczenia pieniężne z pomocy społecznej obejmują: zasiłek stały, okresowy, celowy i specjalny zasiłek celowy oraz wynagrodzenie należne opiekunowi prawnemu z tytułu sprawowania opieki przyznane przez sąd.

**Zasiłek stały** przysługuje pełnoletniej osobie, niezdolnej do pracy z powodu wieku lub całkowitej niezdolności do pracy, w wysokości różnicy pomiędzy dochodem osoby lub dochodem na osobę w rodzinie, a kryterium dochodowym osoby lub na osobę w rodzinie. Maksymalna wysokość zasiłku stałego wynosi 719 zł. Minimalna kwota świadczenia to 30 zł. W 2022 roku zasiłek stały pobierały 62 osoby. Zrealizowano 650 świadczeń których łączna wartość wyniosła 404.978 zł.

**Zasiłek okresowy** przysługuje w szczególności ze względu na długotrwałą chorobę, niepełnosprawność, bezrobocie. Wysokość zasiłku okresowego ustala się do wysokości różnicy między kryterium dochodowym, a dochodem osoby lub rodziny przy czym kwota świadczenia nie może być niższa niż 50% obliczonej różnicy. Minimalna wysokość zasiłku okresowego wynosi 20 zł. W 2022 roku zasiłek okresowy wypłacono dla 89 osób i rodzin. Zrealizowano 419 świadczeń, których łączna wartość wyniosła 171.029 zł.

**Zasiłek celowy** jest świadczeniem jednorazowym, może być przyznany na zaspokojenie niezbędnej potrzeby bytowej, w szczególności na pokrycie części lub całości kosztów zakupu żywności, leków, opału, odzieży. W 2022 roku zasiłek celowy otrzymało 196 osób i rodzin.. Koszt zasiłków celowych wyniósł 354.536 zł.

**Wynagrodzenie opiekuna prawnego** jest to świadczenie realizowane na podstawie postanowienia sądu w związku z pełnieniem przez osobę uprawnioną funkcji opiekuna prawnego. W 2022 roku wynagrodzenie z tytułu sprawowania opieki wypłacono 10 opiekunom prawnym. Zrealizowano 119 świadczeń na łączną sumę 37.809 zł.

**Świadczenia niepieniężne** z pomocy społecznej to: praca socjalna, składki na ubezpieczenie zdrowotne, pomoc rzeczowa, sprawienie pogrzebu, poradnictwo specjalistyczne, interwencja kryzysowa, schronienie, posiłek, niezbędne ubranie, usługi opiekuńcze, pobyt i usługi w domu pomocy społecznej.

**Składki na ubezpieczenie zdrowotne** płacone są w przypadku świadczeniobiorców zasiłku stałego, którzy nie posiadają prawa do ubezpieczenia zdrowotnego z innego tytułu. W 2022 roku składki na ubezpieczenie zdrowotne odprowadzano za 54 osoby. Opłacono 600 należnych składek na łączną wartość 33.640 zł.

W świetle ustawy o pomocy społecznej osobie samotnej, która z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymaga pomocy innych osób, a jest jej pozbawiona, przysługuje pomoc w formie **usług opiekuńczych**. Usługi te mogą być też przyznane osobie, która wymaga pomocy innych osób, a rodzina, a także wspólnie zamieszkujący małżonek, wstępni, zstępni nie mogą takiej pomocy zapewnić.

Usługi opiekuńcze obejmują pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych, opiekę higieniczną, zaleconą przez lekarza pielęgnację oraz, w miarę możliwości, zapewnienie kontaktów z otoczeniem. Usługobiorca ponosi odpłatność za taką usługę. W roku 2022 usługi opiekuńcze świadczone na rzecz 56 osób. Koszt realizacji usług wyniósł 1.340.873 zł. Z tytułu wnoszonej opłaty za świadczone usługi opiekuńcze do budżetu miasta wpłynęło 129.138 zł.

Do **domu pomocy społecznej**, za jej zgodą, kierowane są osoby wymagające całodobowej opieki z powodu wieku, choroby lub niepełnosprawności, niemogące samodzielnie funkcjonować w codziennym życiu, a którym nie można zapewnić niezbędnej pomocy w formie usług opiekuńczych. Mieszkaniec domu pomocy społecznej zobowiązany jest do ponoszenia kosztów swojego pobytu. Opłata mieszkańca stanowi 70% jego dochodu. Podobnie jak w roku poprzednim, w 2022 roku w domach pomocy społecznej różnego typu przebywały 24 osoby będące przed umieszczeniem mieszkańcami Rawy Mazowieckiej. Koszt opłaty za pobyt w domu pomocy społecznej poniesiony w 2022 roku wyniósł 821.988 i był wyższy od kosztów z 2021 roku aż o 110.191 zł.

**Praca socjalna** to interdyscyplinarna działalność zawodowa pracownika socjalnego, mająca na celu pomoc osobom i rodzinom we wzmacnianiu lub odzyskiwaniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie. Pomoc w ramach pracy socjalnej obejmuje w szczególności udzielanie informacji, wskazówek i pomocy w zakresie rozwiązywania spraw życiowych, poradnictwo dotyczące udzielania pomocy przez właściwe instytucje państwowe, samorządowe i organizacje pozarządowe oraz pobudzanie społecznej aktywności i inspirowanie do działań samopomocowych w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych osób, rodzin, środowisk społecznych. W 2022 roku pracą socjalną objęto 253 gospodarstwa domowe w których było 448 osób.

Zgodnie z ustawą o pomocy społecznej poradnictwo specjalistyczne, w szczególności prawne, psychologiczne i rodzinne, jest świadczone osobom i rodzinom, które mają trudności lub wykazują potrzebę wsparcia w rozwiązywaniu swoich problemów życiowych, bez względu na posiadany dochód. W roku 2022 specjalistycznym poradnictwem psychologicznym objęto 95 osób w ramach 241 godzin terapeutycznych.

**Program POPŻ** udziela wsparcia osobom doświadczającym najgłębszych form ubóstwa poprzez udostępnienie pomocy żywnościowej w formie paczek lub posiłków. Pomoc mogły otrzymywać osoby i rodziny znajdujące się w trudnej sytuacji życiowej, uzyskujące dochód nieprzekraczający 220% kryterium dochodowego o którym mowa w przepisach o pomocy społecznej czyli odpowiednio 1707,20 zł lub 1320,00 zł w przypadku osoby w rodzinie. Program Operacyjny Pomoc Żywnościowa 2014-2020 (PO PŻ) współfinansowany z Europejskiego Funduszu Pomocy Najbardziej Potrzebującym w Podprogramie 2022 objął 285 mieszkańców miasta oraz 312 obywateli Ukrainy.

Od lipca 2020r Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w imieniu Miasta Rawa Mazowiecka, które jest jednym z partnerów w projekcie „CUŚ DOBREGO” dofinansowywanym z Funduszy Europejskich w partnerstwie z Powiatem Rawskim, realizuje zadanie polegające na świadczeniu usług opiekuńczych (6 uczestników). Celem głównym projektu jest zwiększenie dostępu do wysokiej jakości usług społecznych i zdrowotnych poprzez utworzenie i prowadzenie na terenie powiatu rawskiego 105 miejsc świadczenia usług społecznych i zdrowotnych. W 2022r w

ramach projektu usługą opiekuńczą w mieście objętych było, zgodnie z przyjętym harmonogramem projektu 6 osób. Dofinansowanie wyniosło 100.471zł

Program "Posiłek w szkole i w domu" na lata 2019-2023 skierowany jest zarówno do dzieci, uczniów, jak i osób starszych. Program przewiduje wsparcie finansowe gmin w udzieleniu pomocy w formie posiłku, świadczenia pieniężnego w postaci zasiłku celowego na zakup posiłku lub żywności oraz świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych osobom i rodzinom spełniającym warunki otrzymania pomocy wskazane w ustawie o pomocy społecznej oraz gdy ich dochód nie przekracza 150 proc. kryterium dochodowego uprawniającego do świadczeń z pomocy społecznej. W 2022 roku Programem objęto 216 osób w tym 156 w formie zapewnienia posiłku. Ogółem zapewniono posiłki dla 78 dzieci w tym dla 24 dzieci do czasu podjęcia nauki w szkole podstawowej, 58 uczniów i 78 osób dorosłych. W ramach programu zasiłek celowy na zakup żywności otrzymało 106 rodzin. Łączny koszt Programu w 2022 roku wyniósł 143.246 zł. Kwota dofinansowania w ramach Programu wyniosła 79.748 zł.

Celem programu "Opieka 75+" edycja 2022 była poprawa dostępności do usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych usług opiekuńczych zarówno dla osób samotnych, jak również pozostających w rodzinach będących w wieku 75 lat i więcej. W roku 2022 wykorzystano dofinansowanie w wysokości 41.675 zł. Usługą objęto 7 osób.

Program „Opieka wytchnieniowa” – edycja 2022 kierowany był do członków rodzin lub opiekunów, którzy wymagają wsparcia w postaci doraźnej, czasowej przerwy w sprawowaniu bezpośredniej nad osobami ze znacznym stopniem niepełnosprawności poprzez zapewnienie czasowego odciążenia od codziennych obowiązków łączących się z sprawowaniem opieki i zapewnienie czasu na odpoczynek i regenerację. W trakcie roku osoba mogła skorzystać nieodpłatnie z maksymalnie 240 godzin usług opieki wytchnieniowej. W roku 2022 wsparciem objęto 3 rodziny. W ramach programu rządowego uzyskano dotację na realizację tego zadania w wysokości 29.376 zł.

Dzienny Dom Seniora prowadzony jest w ramach struktur MOPS. Uczestnikiem może zostać osoba, która jest mieszkańcem miasta Rawa Mazowiecka w wieku 60+, nieaktywna zawodowo, samodzielna lub wymagająca niewielkiej pomocy w wykonywaniu podstawowych czynności samoobsługowych.

W ramowej ofercie placówki znajdują się organizowane na miejscu zajęcia i warsztaty tematyczne, adekwatne do zainteresowań, potrzeb i możliwości uczestników, zajęcia ruchowe i relaksacyjne mające na celu poprawę kondycji fizycznej. W ciągu dnia zapewniony jest jeden ciepły posiłek.

Zadania gminy w zakresie wspierania rodziny określa ustawa z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej. Do zadań własnych gminy z zakresu wspierania rodziny należy:

1) opracowanie i realizacja 3-letnich gminnych programów wspierania rodziny;

- 2) tworzenie możliwości podnoszenia kwalifikacji przez asystentów rodziny;
  - 3) tworzenie oraz rozwój systemu opieki nad dzieckiem, w tym placówek wsparcia dziennego, oraz praca z rodziną przeżywającą trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych przez:
    - a) zapewnienie rodzinie przeżywającej trudności wsparcia i pomocy asystenta rodziny oraz dostępu do specjalistycznego poradnictwa,
    - b) organizowanie szkoleń i tworzenie warunków do działania rodzin wspierających,
    - c) prowadzenie placówek wsparcia dziennego oraz zapewnienie w nich miejsc dla dzieci;
  - 4) finansowanie: podnoszenia kwalifikacji przez asystentów rodziny, finansowanie kosztów związanych z udzielaniem pomocy ponoszonych przez rodziny wspierające;
  - 5) współfinansowanie pobytu dziecka w rodzinie zastępczej, rodzinnym domu dziecka, placówce opiekuńczo-wychowawczej, regionalnej placówce opiekuńczo-terapeutycznej lub interwencyjnym ośrodku preadopcyjnym;
  - 6) sporządzanie sprawozdań rzeczowo-finansowych z zakresu wspierania rodziny oraz przekazywanie ich właściwemu wojewodzie,
  - 7) prowadzenie monitoringu sytuacji dziecka z rodziny zagrożonej kryzysem lub przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczej, zamieszkałego na terenie gminy.
- Zgodnie z ww ustawą, corocznie w odrębnym sprawozdaniu Burmistrz przedkłada Radzie Miasta roczne sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny oraz potrzeby związane z realizacją zadań.

W związku z realizacją zadań o których mowa ww ustawie Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w 2022 roku zatrudniał 1 asystenta rodziny, zapewniając także możliwości podnoszenia przez niego kwalifikacji poprzez zapewnienie dostępu do literatury fachowej, szkolenia "online" i samokształcenie.

W 2022 r. pomocą asystenta rodziny objętych było ogółem 17 rodzin. W 14 przypadkach obowiązek współpracy nałożył sąd rodzinny. Rodziny objęte były stałym wsparciem w taki sposób aby opracowane przez asystenta i przy współudziale rodziny cele mogły być realizowane.

Zadania w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie są realizowane przez właściwe organy na zasadach określonych w przepisach ustawy o pomocy społecznej lub ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi chyba, że przepisy ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie stanowią inaczej. Ośrodek pomocy społecznej jest jednostką, którą ustawa o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie wskazuje jako podmiot prowadzący obsługę organizacyjno–techniczną zespołu interdyscyplinarnego. W roku 2021 odbyły się 4 posiedzenia Zespołu Interdyscyplinarnego.

W 2022 roku prowadzono 38 procedur Niebieskiej Karty. 13 z nich stanowiło kontynuację wszczętych procedur w latach poprzednich, 25 procedury wszczęto w 2022 roku.

W ciągu roku do Przewodniczącej Zespołu Interdyscyplinarnego wpłynęło ogółem 29 Niebieskich Kart dotyczących 25 rodzin.

W ciągu roku zakończono procedurę w 26 rodzinach. W 17 przypadkach procedurę zakończono w związku z ustaniem przemocy i zrealizowaniem planu pomocy, 9 procedury

zakończono w związku z brakiem zasadności podejmowania działań.

Na dzień 01.01.2023 pozostawało otwartych 12 procedur (15 NK cz A). Prace grup roboczych w tych sprawach są kontynuowane.

W roku 2022 z zasiłku rodzinnego korzystało 350 rodziny. Świadczenia przyznane były na 635 dzieci. Wypłacono 5455 świadczeń na łączną wartość 617.578 zł.

Zasady ustalania prawa do zasiłku rodzinnego, który ma na celu częściowe pokrycie wydatków na utrzymanie dziecka określa ustawa o świadczeniach rodzinnych. Zasiłek rodzinny przyznawany jest na wniosek rodzica, opiekuna prawnego, opiekuna faktycznego dziecka, gdy dochód w przeliczeniu na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty 674zł, a w przypadku gdy w rodzinie jest dziecko legitymujące się orzeczeniem o niepełnosprawności 764zł.

Jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia dziecka w wysokości 1000zł, zwana powszechnie „becikowym” przysługuje jeżeli dochód rodziny w przeliczeniu na osobę nie przekracza 1922zł pod warunkiem pozostawania przez matkę dziecka pod opieką medyczną nie później niż od 10 tygodnia ciąży do porodu. Wniosek o wpłatę świadczenia można złożyć w terminie 12 miesięcy od dnia narodzin dziecka. W 2022 roku wypłacono 66 świadczeń na łączną kwotę 66.000 zł.

Świadczenie rodzicielskie przysługuje rodzicom, którzy nie otrzymują zasiłku macierzyńskiego lub uposażenia za okres ustalony przepisami Kodeksu pracy jako okres urlopu macierzyńskiego, okres urlopu na warunkach urlopu macierzyńskiego lub okres urlopu rodzicielskiego. Jest to świadczenie niezależne od dochodu rodziny. Jego wysokość to 1000 zł miesięcznie przez rok, licząc od dnia urodzenia dziecka.

W 2022 roku ze świadczenia rodzicielskiego skorzystały 44 osoby. Wypłacono 292 świadczenia na łączną wartość 283.832 zł.

Zasiłek pielęgnacyjny przyznaje się w celu częściowego pokrycia wydatków wynikających z konieczności zapewnienia opieki i pomocy innej osoby w związku z niezdolnością do samodzielnej egzystencji osobie niepełnosprawnej na warunkach określonych w ustawie o świadczeniach rodzinnych. Świadczenie przyznawane jest niezależnie od dochodu w wysokości 215,84 zł miesięcznie.

W 2022 roku do zasiłku pielęgnacyjnego uprawnionych było 388 osób. Wypłacono 4021 świadczeń na łączną wartość 947.969 zł.

Specjalny zasiłek opiekuńczy przysługuje osobom na których zgodnie z przepisami Kodeksu rodzinnego i opiekuńczego ciąży obowiązek alimentacyjny, a także małżonkom, jeżeli rezygnują z zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej w celu sprawowania opieki nad osobą niepełnosprawną legitymującą się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności, a zachodzi konieczność stałego współuczestniczenia w opiece, rehabilitacji i edukacji. Wysokość świadczenia jest stała wynosi

620 zł miesięcznie. Przyznanie specjalnego zasiłku opiekuńczego uzależnione jest także od sytuacji dochodowej osoby niepełnosprawnej jak i rodziny osoby, która będzie sprawować opiekę. Aby uzyskać prawo do świadczenia dochód w przeliczeniu na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty 764 zł.

W 2022 roku do specjalnego zasiłku opiekuńczego uprawnionych było 5 osób. Wyplacono 35 świadczeń na łączną wartość 21.960 zł.

Świadczenie pielęgnacyjne przysługuje rodzicowi, opiekunowi faktycznemu dziecka lub innej wymienionej w ustawie o świadczeniach rodzinnych osobie, jeżeli nie podejmuje ona lub rezygnuje z zatrudnienia, pracy zarobkowej w celu sprawowania opieki nad osobą legitymującą się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności albo orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniami: konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz konieczności stałego współudziału na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji.

Prawo do świadczenia pielęgnacyjnego jest niezależnie od dochodu rodziny. Kwota świadczenia pielęgnacyjnego podlega corocznej waloryzacji od dnia 1 stycznia. W 2022 roku wysokość świadczenia pielęgnacyjnego wynosiła 2.119 zł m-cznie. W 2022 roku uprawnionych do świadczenia pielęgnacyjnego było 86 osób. Wyplacono 902 świadczenia na łączną wartość 2.089.668 zł.

Rok 2022 był ostatnim w którym na poziomie gmin realizowano świadczenie wychowawcze 500+. Gminy wypłacały świadczenia tylko do zakończenia okresu zasiłkowego 2021/2022 tj do 31.05.2022 roku.

W okresie styczeń – maj 2022 uprawnionych do świadczenia wychowawczego było 1906 rodzin z prawem do świadczenia na 2983 dzieci. Wyplacono 14786 świadczeń na łączną kwotę 7.369.764 zł.

Zgodnie z postanowieniami ustawy o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin rodzicowi w przypadku urodzenia się dziecka, u którego zdiagnozowano ciężkie i nieodwracalne upośledzenie albo nieuleczalną chorobę zagrażającą jego życiu, które powstały w prenatalnym okresie rozwoju dziecka lub w czasie porodu przysługuje jednorazowe świadczenie pieniężne w wysokości 4.000zł. W 2022r nie wpłynął żaden wniosek o wypłatę tego świadczenia.

W 2022 roku świadczenia z funduszu alimentacyjnego wypłacano w 82 rodzinach dla 113 osób uprawnionych. Wyplacono 1172 świadczenia na łączną kwotę 484.790 zł. Świadczenia przysługują osobie uprawnionej do ukończenia przez nią 18 roku życia albo w przypadku gdy uczy się, do ukończenia przez nią 25 roku życia. W przypadku gdy osoba uprawniona posiada orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności świadczenie z funduszu alimentacyjnego przysługuje bezterminowo.

Prawo do pobierania funduszu alimentacyjnego uzależnione jest od ustawowo określonych warunków, z których najważniejsze to bezskuteczność egzekucji należności

alimentacyjnych zaś jeżeli rodziny w przeliczeniu na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty 900 zł. Świadczenia z funduszu alimentacyjnego przysługują w wysokości bieżąco ustalonych alimentów, jednakże nie wyższej niż 500zł. Okres zasiłkowy trwa od 01 października do 30 września następnego roku.

Począwszy od roku szkolnego 2021/2022 Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej realizuje świadczenie o charakterze socjalnym, dedykowane uczniom tj. stypendia i zasiłki szkolne o charakterze socjalnym.

Pomoc materialną o o charakterze socjalnym dla uczniów stanowią: stypendium szkolne i zasiłek szkolny. Świadczenia pomocy materialnej kierowane są do uczniów i słuchaczy pobierających naukę w różnych typach szkół i słuchaczy kolegiów pracowników służb społecznych, a także wychowanków przebywających w ośrodkach umożliwiającym realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki.

Za okres I – VI 2022 obejmujący rok szkolny 2021/2022 stypendium wypłacano 26 uczniom. Wraz z rozpoczęciem roku szkolnego 2022/2023 złożono 22 wnioski o stypendium socjalne. Świadczenie przyznano dla 19 uczniów. Z zasiłku szkolnego w 2022r roku skorzystał 1 uczeń. Łączny koszt świadczeń z tytułu stypendiów socjalnych i zasiłków szkolnych w 2022r wyniósł 22.883 zł.

Dodatek mieszkaniowy jest świadczeniem pieniężnym wypłacanym przez gminę, mającym na celu dofinansowanie do wydatków mieszkaniowych ponoszonych w związku z zajmowaniem lokalu mieszkalnego.

Dodatek mieszkaniowy przyznaje się na 6 miesięcy. Aby uzyskać prawo do dodatku mieszkaniowego należy spełnić trzy podstawowe kryteria tj: posiadać tytuł prawny do lokalu, dochód gospodarstwa domowego nie może przekroczyć określonego kryterium, a powierzchnia użytkowa lokalu powinna odpowiadać normom określonym w ustawie.

W 2022 roku dodatkiem mieszkaniowym objęto 140 gospodarstw domowych. Łączna wartość wypłaconych w 2022 roku dodatków mieszkaniowych wyniosła 277.313 zł.

Zasady przyznawania dodatku osłonowego określała ustawa z dnia 17 grudnia 2021r o dodatku osłonowym. Dodatek przysługiwał gospodarstwu domowemu, którego przeciętne miesięczne dochody nie przekraczały 2100 zł w gospodarstwie jednoosobowym albo 1500 zł na osobę w gospodarstwie wieloosobowym.

Dodatek węglowy ustanowiono ustawą z dnia 5 sierpnia 2022r. Ustalenie prawa do dodatku węglowego nie było uzależnione od sytuacji dochodowej gospodarstwa domowego. Podstawowym warunkiem było posiadanie zgłoszonego do centralnej ewidencji emisyjności budynków źródła ogrzewania zasilanego paliwem stałym węglem kamiennym, brykietem lub peletem zawierającym co najmniej 85% węgla kamiennego. Ogółem o dodatek węglowy złożono 1.591 wniosków. Pozytywnie zakończono postępowanie w 1.187 przypadkach. 333 wnioski pozostawiono bez rozpoznania w związku z wprowadzoną zasadą „jeden adres – jeden dodatek”. W 71 przypadkach, po przeprowadzeniu weryfikacji wydano decyzje

administracyjne odmawiające przyznania prawa do dodatku węglowego.

Koszt wypłaconych w 2022 roku świadczeń wyniósł 3.651.000 zł.

Ustawą z 15 września 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie niektórych źródeł ciepła w związku z sytuacją na rynku paliw ustanowiono jednorazowy dodatek do peletu (peletu), drewna, oleju, LPG. Dodatkiem nie objęto gazu ziemnego dystrybuowanego siecią gazową oraz gazu LPG z tzw. butli gazowej. Ustalenie prawa do dodatku nie było uzależnione od sytuacji dochodowej gospodarstwa domowego.

Dodatek wynosił 3000 zł w przypadku, gdy głównym źródłem ciepła jest kocioł na pelet drzewny lub inny rodzaj biomasy, z wyłączeniem drewna kawałkowego. W przypadku głównego źródła ciepła na drewno kawałkowe dodatek wynosił 1000 zł, dla ogrzewania na LPG wynosi 500 zł, a na olej opałowy - 2000 zł. Ogółem wpłynęło 219 wniosków z których 188 rozpatrzono pozytywnie. 16 wniosków pozostawiono bez rozpoznania, 5 wycofano, w 10 przypadkach wydano decyzję administracyjną odmawiającą przyznania prawo do wnioskowanego dodatku. Koszt wypłaconych w 2022 roku świadczeń wyniósł 336.500 zł. Ustawą z dnia 7 października 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach służących ochronie odbiorców energii elektrycznej w 2023 roku w związku z sytuacją na rynku energii elektrycznej wprowadzono kolejne jednorazowe świadczenie pieniężne - dodatek elektryczny.

Niezależnie od sytuacji dochodowej gospodarstwa domowego przysługiwał on odbiorcy energii elektrycznej w gospodarstwie domowym w przypadku gdy główne źródło ogrzewania gospodarstwa domowego jest zasilane energią elektryczną, i źródło to zostało zgłoszone lub wpisane do centralnej ewidencji emisyjności budynków.

Dodatek elektryczny dla gospodarstwa domowego wynosi 1000 zł, a w przypadku gdy zużycie energii elektrycznej w gospodarstwie domowym w tym samym miejscu zamieszkania w 2021 r. wyniosło więcej niż 5 MWh - 1500 zł.

Do końca 2022 roku (wniosek o dodatek elektryczny można było składać w okresie 1 grudnia 2022 – 1 lutego 2023) złożono 23 wnioski.

W ramach obowiązujących przepisów z zakresu pomocy społecznej i świadczeń rodzinnych na mocy ustawy o pomocy obywatelom Ukrainy umożliwiono dostęp do świadczeń osobom i rodzinom które pozyskały tzw. status „UKR”. W przypadku świadczeń z pomocy społecznej procedurę ograniczono do wniosku o pomoc osoby zainteresowanej, bez konieczności przeprowadzania wywiadu środowiskowego.

Najczęstszą formą pomocy stało się opłacenie posiłku dla dzieci uczęszczających do przedszkoli i szkół. W roku 2022 zapewniono posiłki dla 109 dzieci (90 uczniów i 19 dzieci w wieku przedszkolnym). Zrealizowano 4.908 świadczeń a ich koszt wyniósł 38.500 zł.

Na podstawie ustawy o pomocy społecznej po spełnieniu warunków formalnych 2 osobom przyznano pomoc w formie zasiłku stałego. Wypłacono 6 świadczeń na łączną kwotę 2.804zł. Z zasiłku celowego skorzystały 3 osoby. Łączny koszt zasiłków celowych wyniósł 1.045 zł.

Obywatele Ukrainy mogli także korzystać w wsparcia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych w ramach realizowanego Programu Operacyjnego Pomoc

Żywnościowa 2014-2020 (PO PŻ) współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Pomocy Najbardziej Potrzebującym. W Podprogramie 2022 wsparciem objęto 312 obywateli Ukrainy. W zakresie ustawy o świadczeniach rodzinnych w 2022r zasiłkiem rodzinnym objęto 31 rodzin (47 osób). 2 osoby skorzystały ze świadczenia rodzicielskiego i 1 z zasiłku pielęgnacyjnego. Łączny koszt świadczeń rodzinnych wypłaconych na rzecz obywateli Ukrainy posiadających status „UKR” wyniósł 46.462 zł.

Ustawa o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa wprowadziła jednorazowe świadczenie pieniężne w wysokości 300 zł na osobę. Do końca 2022 roku złożono 524 wnioski o przyznanie tego świadczenia. Ogółem wydatkowano na ten cel 259.800 zł. Świadczeniem objęto 866 osób.

Na mocy ustawy o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa oraz wydanych przepisów wykonawczych ustalono także świadczenie wypłacane z tytułu zapewnienia wyżywienia i zakwaterowania obywateli Ukrainy.

Świadczenie wypłacane na wniosek podmiotu który zapewnił zakwaterowanie i wyżywienie początkowo należne było za okres nie dłuższy niż 60 dni. W wyniku nowelizacji ustawy okres ten wydłużono do 120 dni przy czym początek tego okresu rozpoczynał się od pierwszego dnia wjazdu na terytorium RP. W wyjątkowych przypadkach, określonych w przepisach wykonawczych do ustawy ustawodawca umożliwił wypłacanie tego świadczenia przez okres dłuższy niż 120 dni.

Zgodnie z rozporządzeniem wysokość świadczenia wynosi 40 zł dziennie za 1 osobę. Do końca 2022 roku do ośrodka wpłynęły 393 wnioski o przyznanie świadczenia z tytułu zakwaterowania i wyżywienia obywateli Ukrainy, którzy w różnym terminie i w różnym okresie zamieszkiwali na terenie miasta. Do końca 2022r koszt wypłaty świadczeń wyniósł 2.354.360 zł.

Nie było pytań.

Sprawozdanie zostało przyjęte przez aklamację.

#### **Ad. 19 Informacja o umowach cywilno-prawnych zawartych przez Burmistrza Miasta i jednostki organizacyjne miasta w I kwartale 2023 roku.**

**Temat referowała Sekretarz Miasta- Jolanta Wróblewska.**

**Powiedziała m.in.:**

Od dnia 1 stycznia 2023 roku do dnia 31 marca 2023 roku zostało zarejestrowanych 126 umów, z czego:

1. Miejska Biblioteka Publiczna	-	3 umowy
2. Miejski Dom Kultury	-	13 umów
3. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej	-	2 umowy
4. Muzeum Ziemi Rawskiej	-	4 umowy
5. Ośrodek Sportu i Rekreacji	-	18 umów
6. Przedszkole Miejskie Nr 1	-	1 umowa

7. Przedszkole Miejskie Nr 2	-	1 umowa
8. Przedszkole Miejskie Nr 3	-	1 umowa
9. Szkoła Podstawowa Nr 1	-	3 umowy
10. Szkoła Podstawowa Nr 2	-	2 umowy
11. Szkoła Podstawowa Nr 4	-	0 umów
12. Żłobek Miejski „Tuptuś”	-	1 umowa
13. Urząd Miasta	-	77 umów

Informacja została przyjęta przez aklamację.

**Ad. 20 Sprawozdanie z wykonania uchwał Rady Miasta Rawa Mazowiecka za okres od dnia 01.01.2023 r. do dnia 31.03.2023 r.**

**Temat referowała Sekretarz Miasta – Jolanta Wróblewska.**

**Powiedziała m.in.:**

Rada Miasta Rawy Mazowieckiej w okresie od 1 stycznia 2023 r. do 31 marca 2023 r. podjęła 26 uchwał.

W okresie sprawozdawczym zrealizowano 33 uchwały, w realizacji pozostaje 78 uchwał.

Sprawozdanie zostało przyjęte przez aklamację.

**Ad. 21 Sprawozdanie Burmistrza Miasta o jego pracy między sesjami.**

Sprawozdanie objęło okres od 31 marca 2023 r. do 17 maja 2023 r.

Główne tematy w czasie przyjęć interesantów to:

- przydział mieszkań socjalnych;
- trudne warunki lokalowe;

**Udział w spotkaniach:**

- Wyjazd do Kozienic
- Podpisanie umowy – zalew
- Robert Stępowski
- Wizyta w GDDKIA
- akt notarialny -zmiana zakresu służebności przesyłu- Przytula
- Przekazanie placu budowy w Szkole podstawowej Nr 2
- Spotkanie online ws. ekspertyzy zbiornika Tatar
- Ryszard Imioła
- Zbigniew Zasada- Otwarte Mistrzostwa Polski w Tańcu 17-18 listopada
- Spotkanie z dr. Arturem Bartoszewiczem

- Podpisanie umowy na ul. Słowackiego w Łodzi u wojewody P.Tańajko
- Jacek Wiśniewski wydawnictwo quixi media
- P. Szelaąg- podpisanie umowy dzierżawy
- P.Bargieła- plan obręb 8
- Józef Matysiak
- Katarzyna Kitlińska
- Mariusz Kubiak
- Spotkanie ws. organizacji ruchu na skrzyżowaniu ul. Targowej, Opoczyńskiej, Zamkowa Wola
- Spotkanie u wójta gminy R.M.
- Wizyta studyjna studentów
- Rada Budowy COM
- Zofia Winiarska
- P.Bargieła ws. Generalnej Dyrekcji
- Halina Radacz
- Zaproszenie na otwarcie pracowni "Pod chmurką" przy Szkole Podstawowej nr 1
- Rada nadzorcza ZGO Aquarium
- Andrzej Bednarek - prezes OZW
- Otwarcie Ośrodka Opieki Psychologicznej i Psychoterapeutycznej dla Dzieci i Młodzieży
- Spotkanie z inwestorem
- Mariusz Kowalski YOFC
- Budownictwo mieszkaniowe lokal za grunt- Jerzy Marczyk
- Monika Mierzejewska
- Spotkanie z ZGO Aquarium
- Spotkanie z E. Dedek
- Komisją rewizyjną SPiGDB
- Uroczysta zbiórka z okazji objęcia stanowiska Komendanta Powiatowego Policji przez mł. insp. Piotra Bartkiewicza
- Światowy Dzień Inwalidy - Polski Związek Emerytów i Rencistów
- Spotkanie ws. kolejki wąskotorowej
- Akt notarialny- A. Przytuła
- Starostwo Powiatowe - podsumowanie targów edukacyjnych
- Dzień otwarty ZGO
- Radosne święto
- Arkadiusz Goduła
- Zakończenie II Wojny Światowej- cmentarz
- Dzień bibliotekarza
- Itv media
- Podsumowanie konkursu wiedzy o samorządzie terytorialnym

- Rada Budowy SP2
- Spotkanie z mieszkańcami ul. Fredry
- Dariusz Klimczak
- Janusz Słomka
- Wiązanka pod tablicą j. Piłsudskiego
- Ojciec Henryk Damian Wojtyska - Naukowe dzieło i spóścizna księdza profesora
- Z książką na walizkach
- 50-lecie ślubu – MDK
- spotkanie ws. COMA
- Walne zgromadzenie ZEC
- Spotkanie w ZGO – Bartoszewicz
- Zarząd sszr
- Spotkanie z Radnymi

**Radny Leszek Jarosiński** zapytał czego dotyczyło spotkanie w sprawie ruchu na ul. Targowej i Opoczyńskiej.

**Burmistrz Piotr Irla udzielił odpowiedzi.**

Spotkanie to odbyło się w związku z petycją dotyczącą przebudowy skrzyżowania ul. Targowej i Opoczyńskiej. Petycja ta została przekazana do Urzędu Wojewódzkiego, wyznaczono termin spotkania w terenie w którym uczestniczyłem. W spotkaniu uczestniczyli przedstawiciele Urzędu Marszałkowskiego- Komisji Bezpieczeństwa, pracownicy Urzędy Miasta i starosta rawski. Z posiedzenia komisji został spisany protokół. Na skrzyżowaniu ul. Zamkowa Wola z ul. Targową powinno być rondo a tymczasowo można zastosować pas prawoskrętu.

**Radny Daniel Łaski** zapytał czego dotyczyło spotkanie z wójtem w sprawie ścieżek i spotkanie z deweloperem.

**Burmistrz Piotr Irla udzielił odpowiedzi.**

Spotkanie z wójtem dotyczyło wyznaczonych już szlaków rowerowych w gminie. W ramach ogrodu dialogu wyznaczono takie szlaki, przebiegają one przez miasto ale zostały wyznaczone bez porozumienia z miastem. W związku z powyższym odbyłem spotkanie z wójtem aby to uporządkować.

Spotkanie z deweloperem dotyczyło ewentualnego zakupu gruntu, są też plany budowy spółdzielni. Zastanawiam się też nad wejściem w Program „Lokal za grunt”.

**Ad. 22 Interpelacje, zapytania.**

Nie złożono żadnych interpelacji i zapytań.

#### **Ad. 23 Sprawy różne.**

**Przewodnicząca Rady Miasta Grażyna Dębska** poinformowała, że następna sesja odbędzie się 28 czerwca.

**Radny Leszek Jarosiński** zapytał czemu nie doszła do skutku impreza z Food Truckami i dlatego na ciągu pieszym obok basenu na ul. Tatar odstawiane są donice.

**Burmistrz Piotr Irla** w tych sprawach oddał głos dyrektorowi Ośrodka Sportu i Rekreacji-Grzegorzowi Stefaniakowi.

Pan dyrektor udzielając odpowiedzi powiedział, że na tym ciągu pieszym jeździ tylko samochód WOPR ale obiecał przyjrzeć się tej sprawie.

Z firmą , która miała zająć się organizacją zlotu Food Trucków mieliśmy po raz pierwszy do czynienia. Zawarliśmy umowę barterową, to znaczy my mieliśmy tylko bezpłatnie użyć teren. Ale firma chciała wejść na teren prywatny i ostatecznie zrezygnowała z organizacji imprezy.

#### **Ad. 24 Zakończenie obrad.**

**W tym miejscu Przewodnicząca Rady Miasta Grażyna Dębska zakończyła obrady LI sesji Rady Miasta VIII kadencji.**

Sesja trwała od godz. 10.00- 13.50.

Protokół sporządziła- Katarzyna Madej

Przewodnicząca  
Rady Miasta Rawa Mazowiecka

**Grażyna Dębska**